

MECLİS TUTANAĞI

T.C.
LÜLEBURGAZ BELEDİYESİ

Karar Tarihi 03.02.2025	Karar No. 2025	Kararın Konusu	Meclis Tutanağı.
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Belediye Başkanı Murat GERENLİ, Aza Aytül ÇİLOĞLU, Kemal PEKTAŞ, Veli ÖNER, Derya AKTAN, Umut KURT, Görkem ŞİŞKO, Tamer ERMUT, Gönül ÇELİK, Hamiyet GÜLAÇAR, İsmet KARABAYIR, Emrah ARSLAN, Furkan ÇOLAK, Ahmet Eren GÜRTEKİN, Ayça CEBELLİ, Recep AY, Atakan KOZAR, Metin ÖZKAN, Eylül ÇOĞU, Başak ÖZKUL, Nurgül ERBAŞ, İsa AKBIYIK, Münevver BİLGİN, Ali DEROĞLU, Sedat DEMİR, Celalettin TÜRKOĞLU, Namigar Esra AKKUŞ, Cafer YILDIZ, Sedat KUM, Ersan İNAN		

BELEDİYE MECLİSİNİN 2024 DÖNEMİ ŞUBAT AYI TOPLANTISI BİRİNCİ BİRLEŞİM BİRİNCİ OTURUMUNA AİT MECLİS TUTANAĞIDIR.

Belediye Meclisi 5393 Sayılı Yasanın 20. maddesine istinaden, Şubat 2025 ayı mutad toplantılarının birinci birleşimi için, 03.02.2025 Pazartesi günü, saat: 18.00'de, gündemde yazılı konuları görüşmek üzere, Belediye Başkanı Murat GERENLİ' nin, yukarıda adları yazılı üyelerin iştiraki ile Sokullu Külliyesi Hamamı Meclis Salonunda toplandı.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: Açılışı yaptık yoklamayı yapar mısınız?

Toplantıya azadan Fikri ŞENTÜRK ve Halis KUTLU' nun mazeretlerine binayen katılmadıkları görüldü.

Ekseriyetimiz vardır. Oturumu açıyorum.

Evet sevgili arkadaşlar gündemimize geçmeden önce bir konuya değinmek istiyorum. Son zamanlarda Lüleburgaz kamuoyunda çokça tartışılan bir konu oldu biliyorsunuz. Yeni sanayi esnafımızın bir tepkisi oldu. Su, atık su ve katı atık bedelleri ile ilgili. Bu konu ile ilgili ben hem Cumhuriyet Halk Partisi Grup Başkan Vekilimiz hem de Adalet ve Kalkınma Partisi Grup Başkan Vekilimiz ile görüştim. Bu konu ile ilgili adaletsiz bir durum var ise, bunun ortaya çıkabilmesi, toplumdaki adalet duygusunun örselenmemesi adına ben arkadaşlarımla görüştüğümde sonra bir komisyon oluşturulmasını, Cumhuriyet Halk Partisi ve Adalet ve Kalkınma Partisi meclis üyelerinin de bulunacağı bir komisyon oluşturulmasını, bu komisyonun konuyu irdemesini, ayrıntılı incelemesini, eğer haksızlık ve adalet ile ilgili bir sıkıntı var ise bunun giderilmesi için çalışmasını öneriyorum. Sizler uygun bulur musunuz arkadaşlar? Sedat Bey?

AZADAN SEDAT DEMİR: Başkanım bizim için de uygundur. Bununla ilgili ufak bazı şeyler söylemek istiyoruz sadece. Öncelikle sanayi esnafı ile başlayan burada yanlışlıklarla alakalı Eylül ayı meclis toplantısında zaten biz bu konuları irdeledik. Ancak burada sadece sanayinin değil, diğer bütün konutlar da olmak üzere, irdelenmek üzere bir komisyon kurulmasını, ve varsa buradaki eksikliklerin giderilmesi hususunda eksiklerin tamamlanmasını değerli buluyoruz.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: Evet.

AZADAN SEDAT DEMİR: Bunun da bir aylık bir çalışma süresi gerektireceğini öngördüğümüz için...

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: Evet en az bir ay sürecek.

AZADAN SEDAT DEMİR: Bununla ilgili çalışmalar bittikten sonra değerlendirme yapılmak üzere biz de bu komisyonun kurulmasını uygun buluyoruz.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: Peki, teşekkür ediyorum.

AZADAN SEDAT DEMİR: Ancak size şahsımız olarak bazı idari önerilerimiz var. Bunlar çünkü her ihale süreçlerinde veya bu fiyatların belirlenmesinde maliyet analizleri üzerinden belirledikleri için arkadaşlarımız bizim biliyorsunuz Ahmetbey barajından buraya su getirilmesi ile ilgili DSİ İLE PROTOKOL SÜREÇLERİMİZ VARDI. Gecikme süreçleri olduğu için su maliyetlerini ve fiyatları etkilediği unsurlar vardır. Burayı hızlandırmanız elzem olacaktır. Bu birinci konu. İkinci konu da biliyorsunuz Katı Atık Birliği de başkanısınız zaten. Katı atıklarımızı biz buradan arabalarla Kırklareli' ye götürüyoruz. Ancak biz geçen dönemde de olduğum için biliyorum, Pınarhisar yolu üzerinde Kamu Yararı kararı ile, Bakanlığımızın kararı ile bir katı atık tesis, aslında ayrıştırma tesisi ruhsatı aldık. Bu tesisin de işleme geçmesi buradan gidecek nakliye bedellerini de ciddi anlamda azaltacağı için bunların da bir an önce tasalanmasının bu süreçlere veya bundan sonraki süreçler, bizden sonraki süreçlere de katkı sağlayacağını düşünüyoruz. İdare olarak da sizin bunları dikkate alacağınızı öngörüyoruz. Meclisi ve kamuoyunu saygıyla selamlıyoruz.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: Çok teşekkürler. Emrah Bey siz neler düşünüyorsunuz?

AZADAN EMRAH ARSLAN: Evet değerli başkanım. Bizler de meclis öncesinde görüştüğümüz üzere bu konuda hem fikiriz. Tüm meclis üyesi arkadaşlarımız da burada bir adaletsizlik, bir haksızlık ya da bir yanlışlık varsa bu konun incelenmesi ve önümüzdeki süreçte de tekrar değerlendirilmesi konusunda hem fikir. Biz de Lüleburgaz halkının yanında olmaya devam edeceğiz. Bu konuda da destekliyoruz fikrinizi.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: Peki. Komisyonumuz çalışmalarına başlıyor, en kısa sürede en uygun şekilde çalışmasını tamamladıktan sonra bizim meclisimize sunuyor. Mecliste de gereken görüşülüyor. Teşekkür ediyorum her iki gruba da. Grup başkan vekilimize de.

Gündeme yine geçmeden önce 2 tane ek gündem maddesi önerisi var.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü' nün 29.01.2025 tarih 169371 sayılı III Sayılı Dolu Kadro Değişiklik Cetveli konulu yazısının görüşülmesi.

Mali Hizmetler Müdürlüğü' nün 31.01.2025 tarih 169876 sayılı Bütçe Ödenek Aktarma konulu yazısının görüşülmesi.

Bu maddelerin de gündeme alınmasını oylarınıza sunuyorum. Kabul Edenler? Etmeyenler? Oybirliği ile kabul edilmiştir.

Ekseriyetimiz vardır. Oturumu açıyorum.

Gündemimizin ikinci maddesi Zabıta Müdürlüğü' nün 23.01.2025 tarih 168124 sayılı Fiyat Tarifelerinin Güncellenmesi konulu yazısının görüşülmesi. Buyurun.

MECLİS KATİBİ AYÇA CEBELLİ:

BAŞKANLIK MAKAMINA

İlgi : a) Lüleburgaz Şoförler ve Otomobilciler Esnaf Odası Başkanlığının 07.01.2025 tarih ve 2025/001 sayılı yazısı.

b) S.S. 105 Nolu Lüleburgaz Kent İçi Yolcu Taşımacılığı Kooperatifinin 20.01.2025 tarih ve 1167564 sayılı dilekçesi.

İlgi (a) ve ilgi (b) sayılı yazı ile şehir içinde faaliyet gösteren ticari taksi ve şehir içi toplu taşıma araçlarının ücret tarifelerinin yeniden belirlenmesi talep edilmiş olup, 5393 sayılı Belediye Kanunun 15/p maddesi, Lüleburgaz Belediyesi Ticari Taksi ve Durakları Yönetmeliğinin 17. maddesi ve Lüleburgaz Belediyesi Şehiriçi Toplu Taşıma Araçları Yönetmeliğinin 14. maddesi hükümlerince taleplerin incelenerek uygulamaya esas kararın alınması hususunda; Meclisçe gereğini arz ederim. Raif BIYIKTAŞ Zabıta Müdürü, Kemal PEKTAŞ Belediye Başkan Yardımcısı, imzaları.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: Zabıta Müdürlüğü' nün 23.01.2025 tarih 168124 sayılı Fiyat Tarifelerinin Güncellenmesi konulu yazısını dinlediniz. Ben bu konunun Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilmesini öneriyorum. Komisyona havalesini oylarınıza sunuyorum. Kabul Edenler? Etmeyenler? Oybirliği ile kabul edilmiştir.

Gündemimizin üçüncü maddesi İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü' nün 23.01.2025 tarih 168462 sayılı İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü Çalışma Yönetmeliği konulu yazısının görüşülmesi. Buyurun.

MECLİS KATİBİ EYLÜL ÇOĞU:

BAŞKANLIK MAKAMINA

04.07.2023 tarih ve 2023/83 sayılı meclis kararı ile kurulan Lüleburgaz Belediyesi İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğünün çalışma usul ve esaslarını düzenleyen Lüleburgaz Belediyesi İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü Çalışma Yönetmeliği hazırlanıp yazımız ekinde sunulmuştur. Yönetmeliğin meclisçe görüşülerek karara bağlanmasını arz ederim. Dilek ÇETİN ÇİVİ İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü, Derya AKTAN Belediye Başkan Yardımcısı, imzaları.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü' nün 23.01.2025 tarih 168462 sayılı İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü Çalışma Yönetmeliği konulu yazısını dinlediniz. Ben bu konunun Komisyon Başkanlarından Oluşan Komisyona havale edilmesini öneriyorum. Komisyona havalesini oylarınıza sunuyorum. Kabul Edenler? Etmeyenler? Oybirliği ile kabul edilmiştir.

Gündemimizin dördüncü maddesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü' nün 24.01.2025 tarih 168577 sayılı İmar Planı Talebi (1004 Ada 33 Parsel) konulu yazısının görüşülmesi. Buyurun.

MECLİS KATİBİ AYÇA CEBELLİ:

BAŞKANLIK MAKAMINA

22.01.2025 tarih ve 168172 kayıt numaralı dilekçe ile Ruhi YALÇIN tarafından Kurumumuza yapılan başvuruda, İlçemiz Sevgi Mahallesi 1004 ada 3 parsel numaralı taşınmaz üzerinde bulunan Genç Değişim Eğitim Kurumuna yönelik spor tesisi ihtiyacı bulunduğundan bahisle, söz konusu parselin bitişiğinde bulunan 1004 ada 33 parsel numaralı taşınmazda "Spor Tesisi" kullanımına yönelik imar planı yapılması amacıyla Kurum görüşlerinin alınması talep edilmektedir. Konunun Meclisçe görüşülerek karar verilmesi hususunda gereğini arz ederim. Anıl SÜLÇEN İmar ve Şehircilik Müdürü Vekili, Ceyhun AKGÖL Belediye Başkan Yardımcısı, imzaları.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü' nün 24.01.2025 tarih 168577 sayılı İmar Planı Talebi (1004 Ada 33 Parsel) konulu yazısını dinlediniz. Ben bu konunun İmar Komisyonuna havale edilmesini öneriyorum. Komisyona havalesini oylarınıza sunuyorum. Kabul Edenler? Etmeyenler? Oybirliği ile kabul edilmiştir.

Gündemimizin beşinci maddesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü' nün 24.01.2025 tarih 168579 sayılı İmar Plan Değişikliği (Trafo Alanı) konulu yazısının görüşülmesi. Buyurun.

MECLİS KATİBİ EYLÜL ÇOĞU:

BAŞKANLIK MAKAMINA

30.12.2024 tarih ve 164448 kayıt numaralı yazı ile Trakya Elektrik Dağıtım A.Ş. (TREDAS) tarafından Kurumumuza yapılan başvuruda, İlçemiz Cumhuriyet Mahallesi Sakızköy Ara Sokak ile Emrullah Efendi Ara Sokak kesişimindeki park alanında yer alan "DM02- TR19" numaralı trafo tesisinin plana işlenmesine yönelik hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliğinin değerlendirilmesi talep edilmektedir. Konunun Meclisçe görüşülerek karar verilmesi hususunda gereğini arz ederim. Anıl SÜLÇEN İmar ve Şehircilik Müdürü Vekili, Ceyhun AKGÖL Belediye Başkan Yardımcısı, imzaları.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü' nün 24.01.2025 tarih 168579 sayılı İmar Plan Değişikliği (Trafo Alanı) konulu yazısını dinlediniz. Ben bu konunun İmar Komisyonuna havale edilmesini öneriyorum. Komisyona havalesini oylarınıza sunuyorum. Kabul Edenler? Etmeyenler? Oybirliği ile kabul edilmiştir.

Gündemimizin altıncı maddesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü' nün 28.01.2025 tarih 169135 sayılı İmar Planı Değişikliği (2133 Ada 4 Parsel) konulu yazısının görüşülmesi. Buyurun.

MECLİS KATİBİ AYÇA CEBELLİ:

BAŞKANLIK MAKAMINA,

27.01.2025 tarih ve 169051 kayıt nolu dilekçe ile Belediyemize müracaat eden Lüleburgaz Özel Sağlık Hizmetleri A.Ş.; İlçemiz Dere Mahallesinde bulunan, 2.152,27 m2 yüzölçümüne sahip, 2133 ada 4 numaralı parselin sahibi olduklarını belirterek, tasdikli imar planında "Özel Sosyal Tesis Alanı"nda kalan taşınmazlarının "Turizm Tesisi Alanı"na dönüştürülmesini içeren imar plan değişikliği teklifinin değerlendirilmesini talep etmektedir.

Konunun meclise görüşülerek karar verilmesini arz ederim. Anıl SÜLÇEN İmar ve Şehircilik Müdürü Vekili, Ceyhun AKGÖL Belediye Başkan Yardımcısı, imzaları.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü' nün 28.01.2025 tarih 169135 sayılı İmar Planı Değişikliği (2133 Ada 4 Parsel) konulu yazısını dinlediniz. Ben bu konunun İmar Komisyonuna havale edilmesini öneriyorum. Komisyona havalesini oylarınıza sunuyorum. Kabul Edenler? Etmeyenler? Oybirliği ile kabul edilmiştir.

Gündemimizin yedinci maddesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü' nün 28.01.2025 tarih 169128 sayılı İmar Plan Değişikliği (594 Ada 27 Parsel) konulu yazısının görüşülmesi. Buyurun.

MECLİS KATİBİ EYLÜL ÇOĞU:

BAŞKANLIK MAKAMINA

27.01.2025 tarih ve 169053 kayıt nolu dilekçe ile Belediyemize müracaat eden Lüleburgaz Özel Sağlık Hizmetleri A.Ş., İlçemiz Dere Mahallesinde bulunan, 2.462,80 m2 yüzölçümüne sahip, 594 ada 27 numaralı parselin sahibi olduklarını belirterek, tasdikli imar planında "Özel Sosyal Tesis Alanı"nda kalan taşınmazlarının, "Sağlık Tesis Alanı"na dönüştürülmesini içeren imar plan değişikliği teklifinin değerlendirilmesini talep etmektedir. Konunun meclise görüşülerek karar verilmesini arz ederim. Anıl SÜLÇEN İmar ve Şehircilik Müdürü Vekili, Ceyhun AKGÖL Belediye Başkan Yardımcısı, imzaları.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü' nün 28.01.2025 tarih 169128 sayılı İmar Plan Değişikliği (594 Ada 27 Parsel) konulu yazısını dinlediniz. Ben bu konunun İmar Komisyonuna havale edilmesini öneriyorum. Komisyona havalesini oylarınıza sunuyorum. Kabul Edenler? Etmeyenler? Oybirliği ile kabul edilmiştir.

Gündemimizin sekizinci maddesi İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü' nün 21.01.2025 tarih 167693 sayılı II Sayılı Boş Kadro Değişiklik Cetveli konulu yazısının görüşülmesi. Buyurun.

MECLİS KATİBİ AYÇA CEBELLİ:

BAŞKANLIK MAKAMINA

Belediyemiz norm kadrosunda boş bulunan aşağıda belirtilen kadroların ekte sunulan II sayılı "Boş Kadro Değişikliği" cetveli ile,

-04 Temmuz 2017 tarih ve 2017/54, 01 Kasım 2017 tarih ve 2017/86, 03 Eylül 2018 tarih ve 2018/101 sayılı Meclis kararları ile ihdas edilen 3 adet 11 dereceli Şoför kadrosunun iptal edilerek, 3 adet 5 dereceli Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni kadrosunun ihdas edilmesi,

- 02 Mayıs 2023 tarih ve 2023/61 sayılı Meclis kararı ile ihdas edilen 1 adet 11 dereceli Memur kadrosunun iptal edilerek, 1 adet 5 dereceli Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni kadrosunun ihdas edilmesi,

- 01 Eylül 2023 tarih ve 2023/100 sayılı Meclis kararı ile ihdas edilen 1 adet 3 dereceli Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni kadrosunun iptal edilerek, 1 adet 5 dereceli Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni kadrosunun ihdas edilmesi,

- 01 Mart 2024 tarih ve 2024/24 sayılı Meclis kararı ile ihdas edilen 1 adet 1 dereceli Sosyal Destek Hizmetleri Müdürü kadrosunun iptal edilerek, 1 adet 1 dereceli Kültür ve Sosyal İşler Müdürü kadrosunun ihdas edilmesi,

- 11 Kasım 2019 tarih ve 2019/158 sayılı Meclis kararı ile ihdas edilen 1 adet 1 dereceli Kültür İşleri Müdürü kadrosunun iptal edilerek, 1 adet 1 dereceli Tarımsal Hizmetler Müdürü kadrosunun ihdas edilmesi, hususlarının Meclisçe karara bağlanmasını arz ederim. Selçuk KURT İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdür V., Derya AKTAN Belediye Başkan Yardımcısı, imzaları.

KALDIRILMAK İSTENİLEN KADRONUN

ALINMAK İSTENİLEN KADRONUN

UNVAN KODU	SINIFI	ÜNVANI	DERECESİ	ADEDİ	UNVAN KODU	SINIFI	ÜNVANI	DERECESİ	ADEDİ
7950	GİH	Şöfor	11	3	7825	GİH	VHKİ	5	3
7925	GİH	VHKİ	3	1	7825	GİH	VHKİ	5	1
10625	GİH	Sosyal Destek Hiz. Müd.	1	1	1115	GİH	Kültür ve Sosyal İşl. Müd.	1	1
7555	GİH	Memur	11	1	7825	GİH	GİH	5	1
11116	GİH	Kültür İşleri Müdürü	1	1	11163	GİH	Tarımsal Hiz. Müdürü	1	1

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü' nün 21.01.2025 tarih 167693 sayılı II Sayılı Boş Kadro Değişiklik Cetveli konulu yazısını dinlediniz. Boş Kadro Değişikliğini oylarınıza sunuyorum. Kabul Edenler? Belediye Başkanı Murat GERENLİ, Aza Aytül ÇİLOĞLU, Kemal PEKTAŞ, Veli ÖNER, Derya AKTAN, Umut KURT, Görkem ŞİŞKO, Tamer ERMUT, Gönül ÇELİK, Hamiyet GÜLAÇAR, İsmet KARABAYIR, Emrah ARSLAN, Furkan ÇOLAK, Ahmet Eren GÜRTEKİN, Ayça CEBELLİ, Recep AY, Atakan KOZAR, Metin ÖZKAN, Eylül ÇOĞU, Başak ÖZKUL, Nurgül ERBAŞ, İsa AKBIYIK, Münevver BİLGİN, Ali DEROĞLU, Cafer YILDIZ, Sedat KUM, Etmeyenler? Çekimser? Sedat DEMİR, Celalettin TÜRKOĞLU, Namigar Esra AKKUŞ, Ersan İNAN. Oyçokluğu ile kabul edilmiştir.

Gündemimizin dokuzuncu maddesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü' nün 28.01.2025 tarih 169289 sayılı Ücret Tarifesinin Belirlenmesi konulu yazısının görüşülmesi. Buyurun.

MECLİS KATİBİ EYLÜL ÇOĞU:

BAŞKANLIK MAKAMINA

10.10.2024 tarih ve 2024/118 sayılı meclis kararı ile belirlenen ücret tarifesine ilave olarak kent genelinde belediyemiz tarafından oluşturulan reklam alanlarının metrekaresi bazında ücret tarifesinin meclisçe görüşülerek karara bağlanması hususunda gereğini arz ederim. Ahmet Cem SAİN Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdür V. Vekili, imza.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü' nün 28.01.2025 tarih 169289 sayılı Ücret Tarifesinin Belirlenmesi konulu yazısını dinlediniz. Ben bu konunun Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilmesini öneriyorum. Komisyona havalesini oylarınıza sunuyorum. Kabul Edenler? Etmeyenler? Oybirliği ile kabul edilmiştir.

Gündemimizin onuncu maddesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü' nün 28.01.2025 tarih 169264 sayılı Başarılı Sporcu ve Antrenör Ödüllendirmesi konulu yazısının görüşülmesi. Buyurun.

MECLİS KATİBİ AYÇA CEBELLİ:

BAŞKANLIK MAKAMINA

- İlgi : a) 17.01.2025 Tarih ve 167321 Sayılı Dilekçe
b) 17.01.2025 Tarih ve 167320 Sayılı Dilekçe
c) 17.01.2025 Tarih ve 167253 Sayılı Dilekçe
d) 27.01.2025 Tarih ve 169047 Sayılı Dilekçe
e) 27.01.2025 Tarih ve 169049 Sayılı Dilekçe
f) 27.01.2025 Tarih ve 169042 Sayılı Dilekçe
g) 27.01.2025 Tarih ve 169043 Sayılı Dilekçe

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 14/b maddesinde yer alan "... Yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir..." amir hükmü gereğince belediyemize müracaat eden başarılı sporcu ve antrenörlerin belediyemizce ödüllendirilmesi hususunun Meclisçe görüşülerek karara bağlanmasını arz ederim. Samet SERVET Sosyal Destek Hizmetleri Müdürü Vekili, Kemal PEKTAŞ Belediye Başkan Yardımcısı, imzaları.

Gündemimizin on birinci maddesi İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü' nün 29.01.2025 tarih 169371 sayılı III Sayılı Dolu Kadro Değişiklik Cetveli konulu yazısının görüşülmesi. Buyurun.

MECLİS KATİBİ EYLÜL ÇOĞU:

BAŞKANLIK MAKAMINA

Başkanlığımız emrinde görevli memur personelin müktesebi sebebiyle ekte sunulan III sayılı "Dolu Kadro Değişikliği" cetveli ile, 03 Ekim 2024 tarih ve 2024/116 sayılı Meclis kararı ile ihdas edilen 1 adet 4 dereceli Mühendis kadrosunun iptal edilerek, 1 adet 3 dereceli Mühendis kadrosunun ihdas edilmesi, hususunun Meclisçe karara bağlanmasını arz ederim. Selçuk KURT İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdür V., Derya AKTAN Belediye Başkan Yardımcısı, imzaları.

KALDIRILMAK İSTENİLEN KADRONUN

ALINMAK İSTENİLEN KADRONUN

UNVAN	SINIFI	ÜNVANI	DERECESİ	ADEDİ	UNVAN	SINIFI	ÜNVANI	DERECESİ	ADEDİ
KODU					KODU				
8500	TH	Mühendis	4	1	8500	TH	Mühendis	3	1

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü' nün 29.01.2025 tarih 169371 sayılı III Sayılı Dolu Kadro Değişiklik Cetveli konulu yazısını dinlediniz. Dolu Kadro Değişikliğini oylarınıza sunuyorum. Kabul Edenler? Belediye Başkanı Murat GERENLİ, Aza Aytül ÇİLOĞLU, Kemal PEKTAŞ, Veli ÖNER, Derya AKTAN, Umut KURT, Görkem ŞİŞKO, Tamer ERMUT, Gönül ÇELİK, Hamiyet GÜLAÇAR, İsmet KARABAYIR, Emrah ARSLAN, Furkan ÇOLAK, Ahmet Eren GÜRTEKİN, Ayça CEBELLİ, Recep AY, Atakan KOZAR, Metin ÖZKAN, Eylül ÇOĞU, Başak ÖZKUL, Nurgül ERBAŞ,

İsa AKBIYIK, Münevver BİLGİN, Ali DEROĞLU, Ersan İNAN Etmeyenler? Çekimser? Sedat DEMİR, Celalettin TÜRKOĞLU, Namigar Esra AKKUŞ, Cafer YILDIZ, Sedat KUM,Oyçokluğu ile kabul edilmiştir.

Gündemimizin on ikinci maddesi Mali Hizmetler Müdürlüğü' nün 31.01.2025 tarih 169876 sayılı Bütçe Ödenek Aktarma konulu yazısının görüşülmesi. Buyurun .

MECLİS KATİBİ AYÇA CEBELLİ:

BAŞKANLIK MAKAMINA

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun "Meclisin Görev ve Yetkileri" bölümü 18/b maddesinde yer alan "Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak" yetkisi doğrultusunda ekteki tabloda yer alan müdürlükler arası ödeneklerin aktarılması hususunun Meclisçe görüşülerek karar verilmesini arz ederim. Yeşim ÇAKIR Mali Hizmetler Müdürü ,Derya AKTAN Belediye Başkan Yardımcısı, imzaları.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: Mali Hizmetler Müdürlüğü' nün 31.01.2025 tarih 169876 sayılı Bütçe Ödenek Aktarma konulu yazısını dinlediniz. Ben bu konunun Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilmesini öneriyorum. Komisyona havalesini oylarınıza sunuyorum. Kabul Edenler? Etmeyenler? Oybirliği ile kabul edilmiştir.

Gündemimizdeki maddeler burada sona erdi. Bir sonraki meclisimiz 06.02.2025 Perşembe Saat: 18.00 uygun mudur arkadaşlar? Peki. Oturumu kapatmayı oylarınıza sunuyorum. Kabul Edenler? Etmeyenler? Oybirliği ile kabul edilmiştir

Oturumu kapatıyorum. 03.02.2025

BELEDİYE BAŞKANI

KATİP

KATİP

Murat GERENLİ

Ayça CEBELLİ

Eylül ÇOĞU

MECLİS TUTANAĞI

Karar Tarihi 06.02.2025	Kararın Konusu	Meclis Tutanağı.
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Belediye Başkanı Murat GERENLİ, Aza Kemal PEKTAŞ, Veli ÖNER, Derya AKTAN, Umut KURT, Görkem ŞİŞKO, Tamer ERMUT, Fikri ŞENTÜRK, Gönül ÇELİK, Hamiyet GÜLAÇAR, İsmet KARABAYIR, Emrah ARSLAN, Furkan ÇOLAK, Ahmet Eren GÜRTEKİN, Ayça CEBELLİ, Recep AY, Atakan KOZAR, Metin ÖZKAN, Eylül ÇOĞU, Başak ÖZKUL, Nurgül ERBAŞ, İsa AKBIYIK, Münevver BİLGİN, Ali DEROĞLU, Sedat DEMİR, Namigar Esra AKKUŞ, Sedat KUM, Ersan İNAN	

**BELEDİYE MECLİSİNİN 2025 DÖNEMİ ŞUBAT AYI TOPLANTISI
İKİNCİ BİRLEŞİM BİRİNCİ OTURUMUNA AİT MECLİS TUTANAĞIDIR.**

Belediye Meclisi 5393 Sayılı Yasanın 20. maddesine istinaden, Şubat 2025 ayı mutad toplantılarının ikinci birleşimi için, 06.02.2025 Perşembe günü, saat: 18.00'de, gündemde yazılı konuları görüşmek üzere, Belediye Başkanı Murat GERENLİ' nin başkanlığında, yukarıda adları yazılı üyelerin iştiraki ile Sokullu Külliyesi Hamamı Meclis Salonunda toplandı.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: Açılışı yaptık, yoklamayı yapar mısınız? Ekseriyetimiz vardır.

Toplantıya azadan Aytül ÇİLOĞLU, Halis KUTLU, Celalettin TÜRKOĞLU, Cafer YILDIZ 'ın mazeretlerine binayen toplantıya katılmadıkları görüldü.

Gündemimizin ikinci maddesi Zabıta Müdürlüğü' nün 23.01.2025 tarih 168124 sayılı Fiyat Tarifelerinin Güncellenmesi konulu yazısının komisyon raporunun görüşülmesi. Buyurun.

MECLİS KATİBİ AYÇA CEBELLİ:

05/02/2025

PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU RAPORU

2025 yılı Şubat Ayı Meclis Toplantısında Komisyonumuza Havale Edilen Zabıta Müdürlüğünün 23/01/2025 tarih ve 168124 sayılı yazısı ile ilgili komisyonumuz çalışmalarını tamamlamıştır.

Lüleburgaz Şoförler ve Otomobilciler Esnaf Odası Başkanlığı ve SS. 105 Nolu Lüleburgaz Kent İçi Motorlu Taşıyıcılar Koooperatifi Belediyemize müracaat ederek girdi maliyetlerde meydana gelen artışlar nedeniyle (Akaryakıt, araç bakımı ve yedek parça, kasko ve trafik sigortası, asgari ücret, bağkur primleri, v.b) Taksi, ve Şehir içi toplu taşımacı esnafı tarafından uygulanan ücret tarifesinin yeniden belirlenmesini talep etmiş olup,

5393 Sayılı Belediye Kanununun 15. maddesinin p fıkrası ve Lüleburgaz Belediyesi Taksi ve Durakları Yönetmeliği'nin 19. Maddesi kapsamında talep incelenmiş olup ;

Taksiler tarafından uygulanak ücret tarifesinin Şöyle ki;

Açılış Ücreti	55,00 TL
KM Başı Ücret	35,00 TL
Birim Mesafe Ücreti (TL/100 Metre)	3,50 TL
Bekleme Zaman Ücreti (TL/Dakika)	3,50 TL
En Kısa Mesafe Ücreti	135,00 TL

ÜCRET TARİFESİ İLE İLGİLİ UYULACAK ŞARTLAR

-FİYATLARA KDV DÂHİLDİR.

-YOLCUNUN 50 KG KADAR BAGAJINDAN AYRICA ÜCRET TALEP EDİLEMEZ.

Şeklinde,

5393 Sayılı Belediye Kanununun 15. maddesinin p fıkrası ve Lüleburgaz Belediyesi Şehiriçi Toplu Taşıma Araçları Yönetmeliği'nin 14. maddesi kapsamında talep incelenmiş olup,

Şehiriçi Toplu Taşıma Araçlarının ücret tarifesinin, şöyle ki;

Elektronik Kart ile Binişlerde;

İlk Durak - Son Durak Sivil (KDV Dahil)	: 28,00 TL
İlk Durak - Son Durak Öğrenci (KDV Dahil)	: 19,50 TL

Elektronik kart dışında toplu taşıma kullanılmak istenildiğinde öğrenci- sivil ayrımı yapılmaksızın;

Tek kullanımlık bilet ücretinin (KDV Dahil)	: 36,50 TL
Kredi kartı biniş ücretinin (KDV Dahil)	: 30,00 TL
Araç içi şoför kartı biniş ücretinin (KDV Dahil)	: 36,50 TL

Olarak uygulanmasına,

Kart satım ücretinin (Öğrenci)	: 100,00 TL (KDV Dahil)
Kart satım ücretinin (Sivil)	: 150,00 TL (KDV Dahil)

Kişiselleştirilmiş Kart Vizeleme Öğrenci Ücretinin : 50,00 TL (KDV Dahil)

Olarak uygulanmasına,

Ücret tarifelerinin yukarıda belirtildiği şekilde, uygun olacağı kanaatine toplantıya katılanların oy çokluğu ile karar verilmiştir.

Meclise arz olunur.

Plan ve Bütçe Komisyonu: Ahmet Eren GÜRTEKİN, Recep AY, Başak ÖZKUL, Tamer ERMUT, Namigar Esra AKKUŞ(Çoğunluk Kararına Katılmıyorum), imzaları.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: Zabıta Müdürlüğü' nün 23.01.2025 tarih 168124 sayılı Fiyat Tarifelerinin Güncellenmesi konulu yazısının komisyon raporunu dinlediniz. Komisyon raporu hakkında söz almak isteyen var mı? Komisyon raporunu oylarınıza sunuyorum. Kabul Edenler? Belediye Başkanı Murat GERENLİ, Aza Kemal PEKTAŞ, Veli ÖNER, Derya AKTAN, Umut KURT, Görkem ŞİŞKO, Tamer ERMUT, Fikri ŞENTÜRK, Gönül ÇELİK, Hamiyet GÜLAÇAR, İsmet KARABAYIR, Emrah ARSLAN, Furkan ÇOLAK, Ahmet Eren GÜRTEKİN, Ayça CEBELLİ, Recep AY, Atakan KOZAR, Metin ÖZKAN, Eylül ÇOĞU, Başak ÖZKUL, Nurgül ERBAŞ, İsa AKBIYIK, Münevver BİLGİN, Ali DEROĞLU, Etmeyenler? Sedat DEMİR, Namigar Esra AKKUŞ, Sedat KUM, Ersan İNAN Oyçokluğu ile kabul edilmiştir.

Gündemimizin üçüncü maddesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü' nün 28.01.2025 tarih 169289 sayılı Ücret Tarifesinin Belirlenmesi konulu yazısının komisyon raporunun görüşülmesi. Buyurun.

MECLİS KATİBİ EYLÜL ÇOĞU:

PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU RAPORU

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nün 28.01.2025 tarih ve 169289 sayılı Ücret Tarifesinin Belirlenmesi konulu yazısı, Belediye Meclisinin 03.02.2025 tarihli toplantısında komisyonumuza havale edilmiş olup komisyonumuzun, 05.02.2025 tarihinde gerçekleştirdiği toplantıda 10.10.2024 tarih ve 2024/118 sayılı meclis kararı ile belirlenen ücret tarifesine ilave olarak, kent genelinde belediyemiz tarafından oluşturulan reklam alanlarının ücret tarifesinin metrekaşe bazında ücret tarifi haftalık olarak 250.00TL+KDV olarak belirlenmesi, toplantıya katılanların oy birliği ile kabul edilmiştir.

Plan ve Bütçe Komisyonu: Ahmet Eren GÜRTEKİN, Recep AY, Başak ÖZKUL, Tamer ERMUT, Namigar Esra AKKUŞ, imzaları.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü' nün 28.01.2025 tarih 169289 sayılı Ücret Tarifesinin Belirlenmesi konulu yazısının komisyon raporunu dinlediniz. Komisyon raporu hakkında söz almak isteyen var mı? Komisyon raporu oylarınıza sunuyorum. Kabul Edenler? Etmeyenler? Oybirliği ile kabul edilmiştir.

Gündemimizin dördüncü maddesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü' nün 28.01.2025 tarih 169264 sayılı Başarılı Sporcu ve Antrenör Ödüllendirmesi konulu yazısının komisyon raporunun görüşülmesi. Buyurun.

MECLİS KATİBİ AYÇA CEBELLİ:

PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU ve SOSYAL HİZMETLER KOMİSYONU RAPORU

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü'nün 28.01.2025 tarihli ve 169264 sayılı Başarılı Sporcu ve Antrenör Ödüllendirilmesi konulu yazısı, Belediye Meclisinin 03.02.2025 tarihli toplantısında Komisyonlarımıza havale edilmiş olup Komisyonlarımızı 05.02.2025 tarihinde gerçekleştirdiği toplantıda; aşağıdaki tabloda yer aldığı şekliyle toplantıya katılanların oy birliğiyle kabul edilmiştir.

BAŞARILI SPORCU ÖDÜL LİSTESİ				
Sıra No.	Sporcu Ad Soyad	Veli Ad Soyad	Kategori	Ödül Miktarı
1	Arda ÜZEL	Seçkin ÜZEL	2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Masa Tenisi Gençler Yarışması-3.sü	8.000,00 TL
2	Arda BARAN	Levent BARAN	2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Masa Tenisi Gençler Yarışması-3.sü	8.000,00 TL
3	Dilara Ecem DENİZ		2025 Salon Federasyon Kupası-Türkiye 2.Si	10.000,00 TL
4	Ülkü Ecem PEHLİVAN	Aysun PEHLİVAN	2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Masa Tenisi Gençler Yarışması-2.si	10.000,00 TL

BAŞARILI ANTRENÖR ÖDÜL LİSTESİ				
Sıra No.	Sporcu Ad Soyad	Antrenör Ad Soyad	Kategori	Ödül Miktarı
1	Fevzi Uğur AKŞİRAY	Çiğdem ÖZ	2025 Salon Federasyon Kupası-Türkiye 2.Si	5.000,00 TL
2	Dilara Ecem DENİZ	Ülkü Eren ÖZ	2025 Salon Federasyon Kupası-Türkiye 2.Si	5.000,00 TL

27.01.2025 tarih ve 169049 sayılı Çiğdem ÖZ' e ait dilekçe incelenmiş olup yukarıdaki tabloda yer alan dilekçesi değerlendirmeye alındığından dolayı bir üst kategoride ödül alacağından talebi uygun görülmemiştir.

Meclise arz olunur.

Plan ve Bütçe Komisyonu: Ahmet Eren GÜRTEKİN, Recep AY, Başak ÖZKUL, Tamer ERMUT, Namigar Esra AKKUŞ, imzaları.

Sosyal Hizmetler Komisyonu: Gönül ÇELİK, Atakan KOZAR, İsmet KARABAYIR, Aytül ÇİLOĞLU, Sedat KUM, imzaları

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü' nün 28.01.2025 tarih 169264 sayılı Başarılı Sporcu ve Antrenör Ödüllendirmesi konulu yazısının komisyon raporunu dinlediniz. Komisyon raporu hakkında söz almak isteyen var mı? Komisyon raporunu oylarınıza sunuyorum. Kabul Edenler? Etmeyenler? Oybirliği ile kabul edilmiştir.

Gündemimizin beşinci maddesi İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü' nün 23.01.2025 tarih 168462 sayılı İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü Çalışma Yönetmeliği konulu yazısının komisyon raporunun görüşülmesi. Buyurun.

MECLİS KATİBİ EYLÜL ÇOĞU:

KOMİSYON BAŞKANLARINDAN OLUŞAN KOMİSYON RAPORU

İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü' nün 23.01.2025 tarih ve 168462 sayılı yazısı 03.02.2025 tarihli meclis toplantısında komisyonumuza havale edilmiştir. Komisyonumuz 05.02.2025 tarihinde gerçekleştirdiği toplantısında İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü Çalışma Yönetmeliği' nin ekteki şekliyle kabulünün uygun olacağı kanaatine varmıştır.

Meclise arz olunur.

LÜLEBURGAZ BELEDİYESİ İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMA YÖNETMELİĞİ BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Madde 1 - Amaç

Bu yönetmeliğin amacı İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü'nün teşkilat yapısını, hukuki statüsünü, görev, yetki ve sorumluluklarıyla, çalışma usul ve esaslarını belirleyerek, hizmetlerinin daha etkin ve verimli yürütülmesini sağlamaktır.

Madde 2 - Kapsam

Bu yönetmelik İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü'nün; hukuki statüsünü, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını kapsar.

Madde 3 -Dayanaklar

Bu yönetmelik yürürlükteki

5393 sayılı Belediye Kanunu

2872 Sayılı Çevre Kanunu

27601 Sayılı Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği

29314 Sayılı Atık Yönetimi Yönetmeliği

38745 Sayılı Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği

28300 Sayılı Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Kontrolü Yönetmeliği

25569 Sayılı Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği

30985 Sayılı Atık Yağların Yönetimi Yönetmeliği

27353 Sayılı Atıkların Düzenli Depolanmasına Dair Yönetmelik

29378 Sayılı Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği

25406 Sayılı Hafriyat Toprağı İnşaat ve Yıkıntı atıkları Kontrolü Yönetmeliği

29959 Sayılı Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği
30829 Sayılı Sıfır Atık Yönetmeliğine
Dayanılarak hazırlanmıştır.

Madde 4 -Tanımlar

Bu yönetmelikte uygulamasında;
Bakanlık ; Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nı,
İl Müdürlüğü; Kırklareli Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Müdürlüğü'nü
Belediye; Lüleburgaz Belediyesi'ni,
Başkanlık; Lüleburgaz Belediye Başkanlığı'nı,
Müdürlük; Lüleburgaz Belediyesi İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü'nü,
Atık; Üreticisi veya fiilen elinde bulunduran gerçek veya tüzel kişi tarafından çevreye atılan veya bırakılan ya da atılması zorunlu olan herhangi bir madde veya materyali,
Atık azaltımı; Üretim, tüketim ve hizmet süreçlerinde planlanan önleme faaliyetleri doğrultusunda çevresel açıdan belirli ölçütlere, temel şart ve özelliklere göre alınacak tedbirler ile atık miktarının düşürülmesini,
Önleme; Ürünlerin yeniden kullanılması veya kullanım ömürlerinin uzatılması ile atık miktarının azaltılması, ürün üretiminde zararlı maddelerin azaltımı ve üretilen atığın çevre ve insan sağlığı üzerindeki olumsuz etkilerinin en aza indirilmesine ilişkin herhangi bir madde ya da malzeme atık haline gelmeden önce alınacak tedbirleri,
Atık yönetimi; Atığın oluşumunun önlenmesi, kaynağında azaltılması, yeniden kullanılması, özelliğine ve türüne göre ayrılması, biriktirilmesi, toplanması, geçici depolanması, taşınması, ara depolanması, geri dönüşümü, enerji geri kazanımı dahil geri kazanılması, bertarafı, bertaraf işlemleri sonrası izlenmesi, kontrolü ve denetimi faaliyetlerini,

Atık yönetim planı; Çevreyle uyumlu bir şekilde atık yönetimini sağlamak üzere hazırlanan kısa ve uzun vadeli program ve politikaları içeren planı,

Sıfır atık; Üretim, tüketim ve hizmet süreçlerinde atık oluşumunun önlenmesi/azaltılması, yeniden kullanıma öncelik verilmesi, oluşan atıkların ise kaynağında ayrı biriktirilerek toplanması ve geri dönüşüm ve/veya geri kazanımının sağlanarak bertarafa gönderilecek atık miktarının azaltılması suretiyle çevre ve insan sağlığının ve tüm kaynakların korunmasını hedefleyen yaklaşımı,

Sıfır atık belgesi; Sıfır atık yönetim sistemlerini kuran mahalli idareler ile tanımlı diğer yerlere ve gönüllülük esasına dayalı olarak sıfır atık yönetim sistemini kuranlara verilecek, nitelikleri Bakanlıkça belirlenen belgeyi,

Sıfır atık yönetim sistemi; Atık oluşumunun önlenmesinden başlayarak, atıkların azaltılması, kaynağında ayrı biriktirilmesi, geçici depolanması, ayrı toplanması, taşınması ve işlenmesi süreçlerinin hepsini içine alan, fayda ve maliyet unsurları göz önünde bulundurularak oluşturulan yönetim sistemini,

İfade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Kuruluş, Bağlılık, Personel Yapısı ve Organizasyon Yapısı

Madde 5 - Kuruluş

Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdari Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik kapsamında D-15 grubu olan belediyemizde zorunlu

müdürlük olarak kurulması gereken “İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü” Belediye Meclisi’nin 04/07/2023 tarihli ve 2023/83 numaralı kararı ile kurulmuştur.

Madde 6 - Bağlılık

İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü; üst yönetici olarak Belediye Başkanının görevlendirdiği ve yetki verdiği Başkan Yardımcısına bağlı olarak çalışmalarını sürdürür.

Madde 7 - Personel Yapısı

Müdürlükte uygun nitelik ve sayıda memur, kadrolu işçi, geçici işçi, sözleşmeli personel ve hizmet alımı yoluyla çalıştırılan personel görev yapar.

Madde 8 –Organizasyon Yapısı

İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü

- a)Müdür
- b)İdari İşler
- c)Atık Yönetimi
- d)İklim Değişikliği
- e)Çevre Koruma Kontrol

birimlerinden oluşur.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Görev, Yetki ve Sorumluluklar

Madde 9 - Müdürün Görev, Yetki ve Sorumlulukları

- a)Madde 8’de sayılan alt birimlerin sevk, disiplin ve yönetiminden sorumludur.
- b)Müdürlüğün harcama yetkilisi olarak kaynakların etkin, etkili ve verimli kullanılmasını sağlar.
- c)Stratejik plana uygun olarak müdürlük bütçesinin kullanımı, yıllık faaliyet raporlarının hazırlanmasını sağlar.
- d)Müdürlük personelinin eğitim ihtiyacını tespit eder ve İK ve Eğitim Müdürlüğüne iletir.
- e)Çevre sağlığı ve bilinçlendirme faaliyetlerine ve bu alanda yapılacak eğitim faaliyetlerine öncülük eder.
- f)Çevre denetimlerinin etkin bir biçimde yapılmasını sağlar.
- g)Atık yönetimi sisteminin kurulması ve yaygınlaştırılması alanında çalışmalar yapar.
- h) İklim eylem planının hazırlanması ve uygulanması için gerekli çalışmaları yürütür.
- İ)Gürültü haritalarının hazırlanmasını sağlar.
- i)Görev ve sorumluluk alanındaki iş ve işlemlere ilişkin raporlama, analiz, anket ve değerlendirme çalışmalarının yapılmasını sağlar.
- j)Atık yönetimi, iklim değişikliği ve çevre yönetimi alanlarındaki uygulamalara işlerlik kazandırmak için paydaşlarla ortaklık, proje ve finans kaynakları bulma konusunda çalışmalar yapar/yaptırır.

Madde 10 – Alt Birimlerin Görev, Yetki ve Sorumlulukları

- a)Alt birimlerde görev yapan personel kendisine verilen görev ve talimatları mevzuata uygun olarak yerine getirir.
- b)Görevlerini yerine getirmek üzere kullanımına verilen makine, teçhizat, teknik aygıtların muhafazası ve amacına uygun kullanımından sorumludur.
- c)Alt birimlerde görev yapan personel kamu çalışanı bilinci ile Lüleburgaz Belediyesine yakışır ve yaraşır bir biçimde iş ve işlemlerini yürütmekle yükümlüdür.

d)Personel ve görev ve talimatları yerine getirirken israftan kaçınmayı ve atığın önlenmesini, azaltılmasını, yeniden kullanılmasını ve geri dönüştürülmesini ilke edinir.

e)Alt birimlerin görevleri;

A)İdari İşler:

- 1)Müdürlüğün kurum içi ve kurum dışı yazışmalarının takibini yapmak
- 2)Bütçe, performans programının dönemsel takiplerini yapmak ve faaliyet raporunu hazırlamak
- 3)Müdürlük bütçe tariflerini hazırlamak
- 4)Müdürlük faaliyet alanına giren konularda analiz ve raporlama çalışmalarını yapmak.
- 5)Puantaj işlemlerini yapmak
- 6)Çağrı merkezi ve diğer kanallardan gelen talep, şikayet, isteklerin muhatabına ulaşmasını ve ivedilikle çözümünü sağlamak ve geri bildirimde bulunmak

B)Atık Yönetimi:

- 1)Lüleburgaz Belediyesi Atık Yönetim planının hazırlanmasını sağlamak
- 2)Kurum ve kent genelinde Sıfır Atık Sisteminin yönetimini sağlamak,
- 3)Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun olarak sıfır atık konusunda proje geliştirmek, bilinçlendirme ve eğitim faaliyetleri yapmak
- 4)Kurumun ve kuruma ait tesis ve işletmelerin sıfır atık belgesi sahibi olmasını ve bunun sürekliliğini sağlamak
- 5) 29314 Sayılı Atık Yönetimi Yönetmeliği, 38745 Sayılı Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği, 28300 Sayılı Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Kontrolü Yönetmeliği, 25569 Sayılı Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği, 30985 Sayılı Atık Yağların Yönetimi Yönetmeliği, 27353 Sayılı Atıkların Düzenli Depolanmasına Dair Yönetmelik, 29378 Sayılı Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği, 29959 Sayılı Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği, 30829 Sayılı Sıfır Atık Yönetmeliğinde doğrultusunda atıkların toplanması, taşınması, geri dönüşümü, geri kazanılması ve bertaraf edilmesine ilişkin görevleri yapmak

C)İklim Değişikliği:

- 1)İklim Değişikliği uyum eylem planlarının hazırlanmasını sağlamak
- 2)Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun olarak iklim değişikliği konusunda proje geliştirmek, bilinçlendirme ve eğitim faaliyetleri yapmak
- 3)Yenilebilir enerji alanında çalışmalar yapmak
- 4)Karbon emisyon azaltım planlarının hazırlanması
- 5)İklim Değişikliği alanındaki ulusal ve uluslararası proje teklif çağrılarının takibi ve proje birimi ortak projeler geliştirmek

D)Çevre Koruma Kontrol:

- 1)Hafriyat döküm sahasının rehabilitasyonu ve yönetimi işlemlerini yürütmek
- 2)Hafriyat Toprağı ve İnşaat/ Yıkıntı Atıkları Taşıma İzin Belgelerini düzenlemek
- 3)Hafriyat Toprağı ve İnşaat/Yıkıntı Atıkları Taşıma ve Kabul Belgelerini düzenlemek
- 4)Belediyenin çevre hizmetlerini kolaylaştırıcı ve halkla iletişimi kolaylaştıran mobil uygulamalar, çağrı merkezi uygulaması aktif kullanılması ve bu uygulamalardan gelen talep, şikayet ve isteklerin değerlendirilmesi, sonuçlandırılması ve raporlanmasını sağlamak
- 5)Aktif saha denetimleri yaparak sorunu yerinde ve kaynağında tespit etmek ve çözüm yolları üretmek

6)Aktif saha denetimleri yaparak çevre zabıtalara gerekli idari ve cezai işlemlerin yapılmasını temin etmek

7)Çevrenin korunması, iyileştirilmesi ve geliştirilmesi için kanunlarda verilen görev ve yetkileri yerine getirmek, plan, program ve projeler hazırlamak

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Yürütme ve Yürürlük

Madde 11 - Hüküm Bulunmayan Haller

Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde yürürlükteki mevzuat hükümleri uygulanır.

Madde 12 - Yürürlük

Bu yönetmelik Belediye Meclisi'nin kabulü ile yürürlüğe girer ve Belediye resmi İnternet Sitesinde 15 gün içinde yayımlanır.

Madde 13 - Yürütme

Bu yönetmelik hükümleri Belediye Başkanı tarafından yürütülür.

Komisyon Başkanlarından Oluşan Komisyon: Ahmet Eren GÜRTEKİN, Fikri ŞENTÜRK (Toplantıya Katılmadı), Aytül ÇİLOĞLU, Furkan ÇOLAK, Halis KUTLU(Toplantıya Katılmadı), İsmet KARABAYIR, Ayça CEBELLİ, Münevver BİLGİN, Gönül ÇELİK, imzaları.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü' nün 23.01.2025 tarih 168462 sayılı İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü Çalışma Yönetmeliği konulu yazısının komisyon raporunu dinlediniz. Komisyon raporu hakkında söz almak isteyen var mı? Komisyon raporunu oylarınıza sunuyorum. Kabul Edenler? Belediye Başkanı Murat GERENLİ, Aza Kemal PEKTAŞ, Veli ÖNER, Derya AKTAN, Umut KURT, Görkem ŞİŞKO, Tamer ERMUT, Fikri ŞENTÜRK, Gönül ÇELİK, Hamiyet GÜLAÇAR, İsmet KARABAYIR, Emrah ARSLAN, Furkan ÇOLAK, Ahmet Eren GÜRTEKİN, Ayça CEBELLİ, Recep AY, Atakan KOZAR, Metin ÖZKAN, Eylül ÇOĞU, Başak ÖZKUL, Nurgül ERBAŞ, İsa AKBIYIK, Münevver BİLGİN, Ali DEROĞLU, Etmeyenler? Çekimser? Sedat DEMİR, Namigar Esra AKKUŞ, Sedat KUM, Ersan İNAN Oyçokluğu ile kabul edilmiştir.

Gündemimizin altıncı maddesi Mali Hizmetler Müdürlüğü' nün 31.01.2025 tarih 169876 sayılı Bütçe Ödenek Aktarma konulu yazısının komisyon raporunun görüşülmesi. Buyurun.

MECLİS KATİBİ AYÇA CEBELLİ:

PLAN VE BÜTÇE KOMİSYON RAPORU

Mali Hizmetler Müdürlüğünün 31/01/2025 tarih ve 169876 sayılı yazısı ile 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 21. Maddesi ile Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 36. Maddesine istinaden fonksiyonel sınıflandırmada gerekli ödenek aktarma işlemlerinin yapılması hususu komisyonumuza havale edilmiştir.

46.39.08.08.05.08.02.00 bütçe kodlu Kültür Müdürlüğünün 01.01.01.01 Temel Maaşlar ekonomik gider kodundaki **303.439,19 TL** ödeneğin, 46.39.08.58.08.02.00.05 bütçe

kodlu Kültürel Miras Koruma Müdürlüğünün 01.01.01.01 Temel Maaşlar ekonomik gider koduna,

46.39.08.08.05.08.02.00 bütçe kodlu Kültür Müdürlüğünün 01.01.02.01 Zamlar ve Tazminatlar ekonomik gider kodundaki **859.958,15 TL** ödeneğin, 46.39.08.58.08.02.00.05 bütçe kodlu Kültürel Miras Koruma Müdürlüğünün 01.01.02.01 Zamlar ve Tazminatlar ekonomik gider koduna,

46.39.08.08.05.08.02.00 bütçe kodlu Kültür Müdürlüğünün 01.01.04.01 Sosyal Haklar ekonomik gider kodundaki **86.266,51 TL** ödeneğin, 46.39.08.58.08.02.00.05 bütçe kodlu Kültürel Miras Koruma Müdürlüğünün 01.01.04.01 Sosyal Haklar ekonomik gider koduna,

46.39.08.08.05.08.02.00 bütçe kodlu Kültür Müdürlüğünün 01.01.06.01 Ödül ve İkrariyeler ekonomik gider kodundaki **104.913,72 TL** ödeneğin, 46.39.08.58.08.02.00.05 bütçe kodlu Kültürel Miras Koruma Müdürlüğünün 01.01.06.01 Ödül ve İkrariyeler ekonomik gider koduna,

46.39.08.08.05.08.02.00 bütçe kodlu Kültür Müdürlüğünün 02.01.06.01 Sosyal Güvenlik Prim Ödemeleri ekonomik gider kodundaki **104.938,91 TL** ödeneğin, 46.39.08.58.08.02.00.05 bütçe kodlu Kültürel Miras Koruma Müdürlüğünün 02.01.06.01 Sosyal Güvenlik Prim Ödemeleri ekonomik gider koduna,

46.39.08.08.05.08.02.00 bütçe kodlu Kültür Müdürlüğünün 02.01.06.02 Sağlık Prim Ödemeleri ekonomik gider kodundaki **68.963,35 TL** ödeneğin, 46.39.08.58.08.02.00.05 bütçe kodlu Kültürel Miras Koruma Müdürlüğünün 02.01.06.02 Sağlık Prim Ödemeleri ekonomik gider koduna,

46.39.08.08.05.08.02.00 bütçe kodlu Kültür Müdürlüğünün 03.03.01.01 Yurtiçi Geçici Görev Yollukları ekonomik gider kodundaki **10.000,00 TL** ödeneğin, 46.39.08.58.08.02.00.05 bütçe kodlu Kültürel Miras Koruma Müdürlüğünün 03.03.01.01 Yurtiçi Geçici Görev Yollukları ekonomik gider koduna,

46.39.08.08.05.08.02.00 bütçe kodlu Kültür Müdürlüğünün 03.03.03.01 Yurtdışı Geçici Görev Yollukları ekonomik gider kodundaki **10.000,00 TL** ödeneğin, 46.39.08.58.08.02.00.05 bütçe kodlu Kültürel Miras Koruma Müdürlüğünün 03.03.03.01 Yurtdışı Geçici Görev Yollukları ekonomik gider koduna,

46.39.08.37.05.05.09.09 bütçe kodlu Temizlik İşleri Müdürlüğünün 01.01.01.01 Temel Maaşlar ekonomik gider kodundaki **542.000,00 TL** ödeneğin, 46.39.08.57.05.09.09.05 bütçe kodlu İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğünün 01.01.01.01 Temel Maaşlar ekonomik gider koduna,

46.39.08.37.05.05.09.09 bütçe kodlu Temizlik İşleri Müdürlüğünün 01.01.02.01 Zamlar ve Tazminatlar ekonomik gider kodundaki **1.400.000,00 TL** ödeneğin, 46.39.08.57.05.09.09.05 bütçe kodlu İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğünün 01.01.02.01 Zamlar ve Tazminatlar ekonomik gider koduna,

46.39.08.37.05.05.09.09 bütçe kodlu Temizlik İşleri Müdürlüğünün 01.01.04.01 Sosyal Haklar ekonomik gider kodundaki **70.000,00 TL** ödeneğin, 46.39.08.57.05.09.09.05 bütçe kodlu İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğünün 01.01.04.01 Sosyal Haklar ekonomik gider koduna,

46.39.08.37.05.05.09.09 bütçe kodlu Temizlik İşleri Müdürlüğünün 01.01.06.01 Ödül ve İkrariyeler ekonomik gider kodundaki **200.000,00 TL** ödeneğin, 46.39.08.57.05.09.09.05 bütçe kodlu İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğünün 01.01.06.01 Ödül ve İkrariyeler ekonomik gider koduna,

46.39.08.37.05.05.09.09 bütçe kodlu Temizlik İşleri Müdürlüğünün 01.03.01.01 Sürekli İşçilerin Ücretleri ekonomik gider kodundaki **200.000,00 TL** ödeneğin, 46.39.08.57.05.09.09.05 bütçe kodlu İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğünün 01.03.01.01 Sürekli İşçilerin Ücretleri ekonomik gider koduna,

46.39.08.37.05.05.09.09 bütçe kodlu Temizlik İşleri Müdürlüğünün 01.03.02.01 Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatı ekonomik gider kodundaki **400.000,00 TL** ödeneğin,46.39.08.57.05.09.09.05 bütçe kodlu İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğünün 01.03.02.01 Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatı ekonomik gider koduna,

46.39.08.37.05.05.09.09 bütçe kodlu Temizlik İşleri Müdürlüğünün 01.03.03.01 Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları ekonomik gider kodundaki **50.000,00 TL** ödeneğin,46.39.08.57.05.09.09.05 bütçe kodlu İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğünün 01.03.03.01 Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları ekonomik gider koduna,

46.39.08.37.05.05.09.09 bütçe kodlu Temizlik İşleri Müdürlüğünün 01.03.04.01 Sürekli İşçilerin Fazla Mesailerı ekonomik gider kodundaki **20.000,00 TL** ödeneğin,46.39.08.57.05.09.09.05 bütçe kodlu İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğünün 01.03.04.01 Sürekli İşçilerin Fazla Mesailerı ekonomik gider koduna,

46.39.08.37.05.05.09.09 bütçe kodlu Temizlik İşleri Müdürlüğünün 01.03.05.01 Sürekli İşçilerin Ödül ve İkrariyeleri ekonomik gider kodundaki **40.000,00 TL** ödeneğin, 46.39.08.57.05.09.09.05 bütçe kodlu İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğünün 01.03.05.01 Sürekli İşçilerin Ödül ve İkrariyeleri ekonomik gider koduna,

46.39.08.37.05.05.09.09 bütçe kodlu Temizlik İşleri Müdürlüğünün 02.01.06.01 Sosyal Güvenlik Prim Ödemeleri ekonomik gider kodundaki **100.000,00 TL** ödeneğin,46.39.08.57.05.09.09.05 bütçe kodlu İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğünün 02.01.06.01 Sosyal Güvenlik Prim Ödemeleri ekonomik gider koduna,

46.39.08.37.05.05.09.09 bütçe kodlu Temizlik İşleri Müdürlüğünün 02.01.06.02 Sağlık Prim Ödemeleri ekonomik gider kodundaki **50.000,00 TL** ödeneğin, 46.39.08.57.05.09.09.05 bütçe kodlu İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğünün 02.01.06.02 Sağlık Prim Ödemeleri ekonomik gider koduna,

46.39.08.37.05.05.09.09 bütçe kodlu Temizlik İşleri Müdürlüğünün 02.02.06.01 Sosyal Güvenlik Prim Ödemeleri ekonomik gider kodundaki **50.000,00 TL** ödeneğin,46.39.08.57.05.09.09.05 bütçe kodlu İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğünün 02.02.06.01 Sosyal Güvenlik Prim Ödemeleri ekonomik gider koduna,

46.39.08.37.05.05.09.09 bütçe kodlu Temizlik İşleri Müdürlüğünün 02.03.04.01 İşsizlik Sigortası Fonuna ekonomik gider kodundaki **5.000,00 TL** ödeneğin,46.39.08.57.05.09.09.05 bütçe kodlu İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğünün 02.03.04.01 İşsizlik Sigortası Fonuna ekonomik gider koduna,

46.39.08.37.05.05.09.09 bütçe kodlu Temizlik İşleri Müdürlüğünün 02.03.06.01 Sosyal Güvenlik Prim Ödemeleri ekonomik gider kodundaki **100.000,00 TL** ödeneğin,46.39.08.57.05.09.09.05 bütçe kodlu İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğünün 02.03.06.01 Sosyal Güvenlik Prim Ödemeleri ekonomik gider koduna,

46.39.08.37.05.05.09.09 bütçe kodlu Temizlik İşleri Müdürlüğünün 03.02.09.90 Diğer Tüketim Mal Malzeme Alımları Fonuna ekonomik gider kodundaki **50.000,00 TL** ödeneğin, 46.39.08.57.05.09.09.05 bütçe kodlu İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğünün 03.02.09.90 Diğer Tüketim Mal Malzeme Alımları ekonomik gider koduna,

46.39.08.37.05.05.09.09 bütçe kodlu Temizlik İşleri Müdürlüğünün 03.03.01.01 Yurtiçi Geçici Görev Yollukları ekonomik gider kodundaki **5.000,00 TL** ödeneğin,46.39.08.57.05.09.09.05 bütçe kodlu İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğünün 03.03.01.01 Yurtiçi Geçici Görev Yollukları Fonuna ekonomik gider koduna,

46.39.08.37.05.05.09.09 bütçe kodlu Temizlik İşleri Müdürlüğünün 03.03.02.01 Yurtiçi Sürekli Görev Yolluğu ekonomik gider kodundaki **5.000,00 TL** ödeneğin,46.39.08.57.05.09.09.05 bütçe kodlu İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğünün 03.03.02.01 Yurtiçi Sürekli Görev Yolluğu ekonomik gider koduna,

46.39.08.37.05.05.09.09 bütçe kodlu Temizlik İşleri Müdürlüğünün 03.03.03.01 Yurtdışı Geçici Görev Yollukları ekonomik gider kodundaki **5.000,00 TL**

ödeneğin,46.39.08.57.05.09.09.05 bütçe kodlu İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğünün 03.03.03.01 Yurtdışı Geçici Görev Yollukları ekonomik gider koduna,

46.39.08.37.05.05.09.09 bütçe kodlu Temizlik İşleri Müdürlüğünün 03.05.01.90 Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler ekonomik gider kodundaki **5.000,00 TL** ödeneğin,46.39.08.57.05.09.09.05 bütçe kodlu İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğünün 03.05.01.90 Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler ekonomik gider koduna,

46.39.08.37.05.05.09.09 bütçe kodlu Temizlik İşleri Müdürlüğünün 03.05.09.90 Diğer Hizmet Alımları ekonomik gider kodundaki **15.000.000,00 TL** ödeneğin,46.39.08.57.05.09.09.05 bütçe kodlu İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğünün 03.05.09.90 Diğer Hizmet Alımları ekonomik gider koduna,

46.39.08.37.05.05.09.09 bütçe kodlu Temizlik İşleri Müdürlüğünün 03.07.01.90 Diğer Dayanıklı Mal Malzeme Alımları ekonomik gider kodundaki **30.000,00 TL** ödeneğin,46.39.08.57.05.09.09.05 bütçe kodlu İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğünün 03.07.01.90 Diğer Dayanıklı Mal Malzeme Alımları ekonomik gider koduna,

46.39.08.37.05.05.09.09 bütçe kodlu Temizlik İşleri Müdürlüğünün 03.07.02.01 Bilgisayar Yazılım Alımları ekonomik gider kodundaki **50.000,00 TL** ödeneğin, 46.39.08.57.05.09.09.05 bütçe kodlu İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğünün 03.07.02.01 Bilgisayar Yazılım Alımları ekonomik gider koduna,

46.39.08.37.05.05.09.09 bütçe kodlu Temizlik İşleri Müdürlüğünün 06.09.09.01 Diğer Sermaye Giderleri ekonomik gider kodundaki **3.000.000,00 TL** ödeneğin, 46.39.08.57.05.09.09.05 bütçe kodlu İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğünün 06.09.09.01 Diğer Sermaye Giderleri ekonomik gider koduna,

aktarılması hususu Plan ve Bütçe Komisyonumuzca uygun görülmüştür.

Meclise Arz Olunur. **05/02/2025**

Plan ve Bütçe Komisyonu: Ahmet Eren GÜRTEKİN, Recep AY, Başak ÖZKUL, Tamer ERMUT, Namigar Esra AKKUŞ, imzaları.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: Mali Hizmetler Müdürlüğü' nün 31.01.2025 tarih 169876 sayılı Bütçe Ödenek Aktarma konulu yazısının komisyon raporunu dinlediniz. Komisyon raporu hakkında söz almak isteyen var mı? Komisyon raporunu oylarınıza sunuyorum. Kabul Edenler? Etmeyenler? Oybirliği ile kabul edilmiştir. (Oylama esnasında Sedat DEMİR ve Ersan İNAN meclis salonunda bulunmamaktadır)

Gündemimizin yedinci maddesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü' nün 24.01.2025 tarih 168577 sayılı İmar Planı Talebi (1004 Ada 33 Parsel) konulu yazısının komisyon raporunun görüşülmesi. Buyurun.

MECLİS KATİBİ EYLÜL ÇOĞU:

04/02/2025

İMAR KOMİSYON RAPORU

03/02/2025 tarihli Meclis toplantısında müzekkeresi okunarak, Komisyonumuza havale edilen 168577 sayılı evrak hakkında, Komisyonumuz çalışmalarını tamamlamıştır. Meclise arz olunur.

2025 YILI ŞUBAT AYI MECLİS DÖNEMİ 168577 SAYILI EVRAK

22.01.2025 tarih ve 168172 kayıt numaralı dilekçe ile Ruhi YALÇIN tarafından Kurumumuza yapılan başvuruda, İlçemiz Sevgi Mahallesi 1004 ada 3 parsel numaralı tarla vasıflı taşınmaz üzerinde bulunan Genç Değişim Eğitim Kurumuna yönelik spor tesisi ihtiyacı bulunduğundan bahisle, söz konusu parselin bitişiğinde bulunan 1004 ada 33 parsel numaralı taşınmazda "Spor Tesisi" kullanımına yönelik imar planı yapılması amacıyla Kurum görüşlerinin alınması talep edilmektedir.

Evrak 03/02/2025 tarihli Meclis oturumunda görüşülerek, İmar Komisyonuna havale edilmiştir.

Yapılan değerlendirme neticesinde; söz konusu alanda "Spor Tesis Alanı" yapılmasına yönelik imar planlarının hazırlanması hususunda, Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliğinin 8.Maddesi gereği ilgili Kurum ve Kuruluş görüşleri alındıktan sonra Kurumumuza sunulacak 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı teklifinin değerlendirilmesinin Komisyonca uygun olacağına karar verilmiştir.

İmar Komisyonu: Fikri ŞENTÜRK, Eylül ÇOĞU, Ayça CEBELLİ, Umut KURT, Sedat DEMİR, imzaları.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü' nün 24.01.2025 tarih 168577 sayılı İmar Planı Talebi (1004 Ada 33 Parsel) konulu yazısının komisyon raporunu dinlediniz. Komisyon raporu hakkında söz almak isteyen var mı?

Gündemimizin sekizinci maddesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü' nün 24.01.2025 tarih 168579 sayılı İmar Plan Değişikliği (Trafo Alanı) konulu yazısının komisyon raporunun görüşülmesi. Buyurun.

MECLİS KATİBİ AYÇA CEBELLİ:

04/02/2025

İMAR KOMİSYON RAPORU

03/02/2025 tarihli Meclis toplantısında müzekkeresi okunarak, Komisyonumuza havale edilen 168579 sayılı evrak hakkında, Komisyonumuz çalışmalarını tamamlamıştır. Meclise arz olunur.

2025 YILI ŞUBAT AYI MECLİS DÖNEMİ 168579 SAYILI EVRAK

30.12.2024 tarih ve 164448 kayıt numaralı yazı ile Trakya Elektrik Dağıtım A.Ş. (TREDAŞ) tarafından Kurumumuza yapılan başvuruda, İlçemiz Cumhuriyet Mahallesi Sakızköy Ara Sokak ile Emrullah Efendi Ara Sokak kesişimindeki park alanında yer alan "DM02- TR19" numaralı trafo tesisinin plana işlenmesine yönelik hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliğinin değerlendirilmesi talep edilmektedir.

Evrak 03/02/2025 tarihli Meclis oturumunda görüşülerek, İmar Komisyonuna havale edilmiştir.

Plan değişikliği talep edilen parselde, GAZDAş Trakya Bölgesi Doğal Gaz Dağıtım A.ř.'nin talebine istinaden 06.02.2009 tarih ve 2009/2-2-1-(58) sayılı Meclis Kararı ile 01BR04 nolu basınç düşürme istasyonu işlenmesine yönelik plan tadilatı onaylanmış olduğundan, Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği 26.Maddesi gereği 22.04.2024 tarih ve 128987 numaralı yazı ile GAZDAş Trakya Bölgesi Doğal Gaz Dağıtım A.ř.'ye konu ile ilgili görüş sorulmuş olup, 24.04.2024 tarihli cevabi yazıda söz konusu alanda basınç düşürme istasyonlarının planlı olduğundan bahisle parsele trafo alanı işlenmesine yönelik sunulan plan değişikliğinin uygun bulunmadığı tarafımıza bildirilmiştir.

Yapılan değerlendirme neticesinde; Cumhuriyet Mahallesi Sakızköy Ara Sokak ile Emrullah Efendi Ara Sokak kesişiminde yer alan park alanında, "DM02- TR19" numaralı trafo tesisinin plana işlenmesine yönelik hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliğinin, ilgili kurum olan GAZDAş Trakya Bölgesi Doğal Gaz Dağıtım A.ř.'den olumlu görüş alındığı takdirde konunun yeniden değerlendirilebileceği kanaatiyle 3194 sayılı İmar Kanununun 8(b) maddesi gereği reddine karar verilmiştir.

İmar Komisyonu: Fikri şENTÜRK, Eylül ÇOğU, Ayça CEBELLİ, Umut KURT, Sedat DEMİR, imzaları.

BELEDİYE BAşKANI MURAT GERENLİ: İmar ve şehircilik Müdürlüğü' nün 24.01.2025 tarih 168579 sayılı İmar Plan Değişikliği (Trafo Alanı) raporu hakkında söz almak isteyen var mı? Komisyon raporunu oylarınıza sunuyorum. Kabul Edenler? Etmeyenler? Oybirliği ile kabul edilmiştir.

Gündemimizin dokuzuncu maddesi İmar ve şehircilik Müdürlüğü' nün 28.01.2025 tarih 169135 sayılı İmar Planı Değişikliği (2133 Ada 4 Parsel) konulu yazısının komisyon raporunun görüşülmesi. Buyurun.

MECLİS KATİBİ EYLÜL ÇOğU:

04/02/2025

İMAR KOMİSYON RAPORU

03/02/2025 tarihli Meclis toplantısında müzekkeresi okunarak, Komisyonumuza havale edilen 169135 sayılı evrak hakkında, Komisyonumuz çalışmalarını tamamlamıştır. Meclise arz olunur.

2025 YILI şUBAT AYI MECLİS DÖNEMİ 169135 SAYILI EVRAK

27.01.2025 tarih ve 169051 kayıt nolu dilekçe ile Belediyemize müracaat eden Lüleburgaz Özel Sağlık Hizmetleri A.ř.; İlçemiz Dere Mahallesinde bulunan, 2.152,27 m2 yüzölçümüne sahip, 2133 ada 4 numaralı parselin sahibi olduklarını belirterek, tasdikli imar planında "Özel Sosyal Tesis Alanı"nda kalan taşınmazlarının "Turizm Tesis Alanı"na dönüştürülmesini içeren imar plan değişikliği teklifinin değerlendirilmesini talep etmektedir.

Evrak 03/02/2025 tarihli Meclis oturumunda görüşülerek, İmar Komisyonuna havale edilmiştir.

Planlamaya konu 2133 ada 4 parselin meri imar planındaki kullanım kararı Özel Sosyal Tesis Alanı, yapılaşma şartları E:0.30, Yençok: 10.50 metredir.

Öneri plan değişikliği ile 2133 ada 4 parselin meri planda Özel Sosyal Tesis Alanı olan kullanım kararı "Turizm Tesis Alanı" olarak belirlenmiştir. Yapılaşma şartları E:0.30, Yençok:10.50 metre olarak korunmuş olup yapı yaklaşma mesafeleri yollardan 10 metre, komşu ve arka parsellerden 6 metredir.

Yapılan inceleme neticesinde 2133 ada 4 parsel için hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği plan paftaları ve plan raporunun 3194 sayılı İmar Kanununun 8/b maddesi gereği onaylanmasının ve bahse konu plan değişikliğinin 3194 sayılı İmar Kanununun Ek Madde 8 "(Değişik fıkra:5/12/2024-7534/7 md.) Taşınmaz maliklerinin tamamının talebi üzerine parsel bazında fonksiyon değişikliği ile ada bazında yapılacak imar planı değişikliği sonucunda değerinde artış olan parsel veya parsellerin artan değeri ile mahkemelerce iptal edilen imar planı değişikliklerinde, imar planı değişikliği neticesinde yürürlükten kalkan imar planı ile teklif edilen yeni imar planının kapsadığı parsel veya parsellerde oluşan değer farkının yüzde doksan (%90) değer artış payı olarak alınır." hükmü gereğince gerekli işlemlerin yürütülmesinin Komisyonca uygun olacağına karar verilmiştir.

İmar Komisyonu: Fikri ŞENTÜRK, Eylül ÇOĞU, Ayça CEBELLİ, Umut KURT, Sedat DEMİR, imzaları.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü' nün 28.01.2025 tarih 169135 sayılı İmar Planı Değişikliği (2133 Ada 4 Parsel) konulu yazısının komisyon raporunu dinlediniz. Komisyon raporu hakkında söz almak isteyen var mı? Komisyon raporunu oylarınıza sunuyorum. Kabul Edenler? Etmeyenler? Oybirliği ile kabul edilmiştir.

Gündemimizin onuncu maddesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü' nün 28.01.2025 tarih 169128 sayılı İmar Plan Değişikliği (594 Ada 27 Parsel) konulu yazısının komisyon raporunun görüşülmesi. Buyurun.

MECLİS KATİBİ AYÇA CEBELLİ:

04/02/2025

İMAR KOMİSYON RAPORU

03/02/2025 tarihli Meclis toplantısında müzekkeresi okunarak, Komisyonumuza havale edilen 169128 sayılı evrak hakkında, Komisyonumuz çalışmalarını tamamlamıştır. Meclise arz olunur.

2025 YILI ŞUBAT AYI MECLİS DÖNEMİ 169128 SAYILI EVRAK

27.01.2025 tarih ve 169053 kayıt nolu dilekçe ile Belediyemize müracaat eden Lüleburgaz Özel Sağlık Hizmetleri A.Ş.; İlçemiz Dere Mahallesinde bulunan, 2.462,80 m2 yüzölçümüne sahip, 594 ada 27 numaralı parselin sahibi olduklarını belirterek, tasdikli imar planında "Özel Sosyal Tesis Alanı"nda kalan taşınmazlarının, "Sağlık Tesisi Alanı"na dönüştürülmesini içeren imar plan değişikliği teklifinin değerlendirilmesini talep etmektedir.

Evrak 03/02/2025 tarihli Meclis oturumunda görüşülerek, İmar Komisyonuna havale edilmiştir.

Planlamaya konu 594 ada 27 parselin meri imar planındaki kullanım kararı Özel Sosyal Tesis Alanı, yapılaşma şartları E:0.30, Yençok: 10.50 metredir.

Öneri plan değişikliği ile 594 ada 27 parselin meri planda Özel Sosyal Tesis Alanı olan kullanım kararı “Özel Sağlık Tesisi Alanı” olarak belirlenmiştir. Yapılaşma şartları E:0.30, Yençok:10.50 metre olarak korunmuş olup yapı yaklaşma mesafeleri yollardan 10 metre, komşu ve arka parsellerden 6 metredir.

Yapılan inceleme neticesinde 594 ada 27 parsel için hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği plan paftaları ve plan raporunun 3194 sayılı İmar Kanununun 8/b maddesi gereği onaylanmasının ve bahse konu plan değişikliğinin 3194 sayılı İmar Kanununun Ek Madde 8 “(Değişik fıkra:5/12/2024-7534/7 md.) Taşınmaz maliklerinin tamamının talebi üzerine parsel bazında fonksiyon değişikliği ile ada bazında yapılacak imar planı değişikliği sonucunda değerinde artış olan parsel veya parsellerin artan değeri ile mahkemelerce iptal edilen imar planı değişikliklerinde, imar planı değişikliği neticesinde yürürlükten kalkan imar planı ile teklif edilen yeni imar planının kapsadığı parsel veya parsellerde oluşan değer farkının yüzde doksanı (%90) değer artış payı olarak alınır.” hükmü gereğince gerekli işlemlerin yürütülmesinin Komisyonca uygun olacağına karar verilmiştir.

İmar Komisyonu: Fikri ŞENTÜRK, Eylül ÇOĞU, Ayça CEBELLİ, Umut KURT, Sedat DEMİR, imzaları.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü’ nün 28.01.2025 tarih 169128 sayılı İmar Plan Değişikliği (594 Ada 27 Parsel) konulu yazısının komisyon raporunu dinlediniz. Komisyon raporu hakkında söz almak isteyen var mı? Komisyon raporunu oylarınıza sunuyorum. Kabul Edenler? Etmeyenler? Oybirliği ile kabul edilmiştir.(Oylama esnasında Sedat KUM meclis salonunda bulunmamaktadır.)

Gündemimizdeki maddeler burada sona erdi. Önümüzdeki ay Ramazana denk geliyor. İlk meclis toplantımızı 3 Mart 2025 Saat: 14.00’ de gündüz yapmayı teklif ediyorum. 1 Mart... Saat 13.00. 13.00 uygun mudur? Arkadaşlar? 3 Mart Pazartesi Saat: 13.00. sonra herhangi bir şey olursa değişiklik yapabiliriz gerekirse. Tamam.Peki oturumu kapatmayı oylarınıza sunuyorum. Kabul edenler? Etmeyenler? Kabul edilmiştir.

Oturumu kapatıyorum. 06.02.2025

BELEDİYE BAŞKANI

Murat GERENLİ

KATİP

Eylül ÇOĞU

KATİP

Ayça CEBELLİ