



**Lüleburgaz Belediyesi
2025-2029 Stratejik Plan
2025 Yılı İzleme ve
Değerlendirme Raporu**

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	2
GİRİŞ.....	3
I.GENEL BİLGİLER	4
RAPORUN KONUSU VE DÖNEMİ.....	4
YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	5
TEŞKİLAT YAPISI.....	8
FİZİKSEL KAYNAKLAR	9
İNSAN KAYNAKLARI.....	20
II. PERFORMANS BİLGİLERİ.....	27
TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER.....	27
MİSYON, VİZYON, TEMEL DEĞERLER, TEMALAR KURUMSAL AMAÇ VE HEDEFLER.....	41
PERFORMANS GÖSTERGELERİ BAZINDA HAZIRLANAN STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME TABLOLARI.....	45
FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ.....	92
GERÇEKLEŞTİRİLEN FAALİYETLER.....	97
ELDE EDİLEN SONUÇLARIN PLANIN GELECEĞİ ÜZERİNDEKİ ETKİLERİ.....	113
DEĞERLENDİRME VE SONUÇ.....	118

SUNUŞ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere, kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin, stratejik planlar vasıtasıyla kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu süreçte, ideal bir izlemenin yapılması için tüm birimlerden sorumlu oldukları hedefler bazında izleme çalışmalarını hazırlamaları istenmiştir. Birimler, bu çalışmaları belirtilen süre içerisinde göndermiş ve gelen çalışmaları Strateji ve Bütçe Birimi kendi değerlendirmelerini de ekleyerek konsolide ederek nihai hâle getirmiştir.

2025 yılı İzleme ve Değerlendirme Raporu'nun hazırlanmasındaki amacımız kurumumuzun hedeflerine bakarak 12 aylık başarı grafiğini ve verimlilik düzeyini tespit etmektir. Belirtilmiş bilgiler doğrultusunda hazırlanmış olan ve 2025-2029 Stratejik Planı'nın ilk yılına ait 2025 yılı Performans Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu'nun kurumumuza katkı sağlamasını diler, raporun hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Dr. Murat GERENLİ

Belediye Başkanı

GİRİŞ

İzleme ve değerlendirme süreci, kurumsal öğrenmeyi ve buna bağlı olarak faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesini sağlar. İzleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak stratejik plan gözden geçirilir, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılır. Bu karşılaştırma sonucunda gerekli görülen durumlarda stratejik planın güncellenmesi kararı verilebilir. Stratejik planın izleme ve değerlendirmeye tabi tutulması gerek planın başarılı olarak uygulanması gerekse hesap verme sorumluluğu ilkesinin ortaya konması açısından vazgeçilmez bir husustur.

İzleme; amaç ve hedeflere göre kaydedilen ilerlemeyi takip etmek amacıyla uygulama öncesi ve uygulama sırasında sürekli ve sistematik olarak nicel ve nitel verilerin toplandığı ve analiz edildiği tekrarlı bir süreçtir. Performans göstergeleri aracılığıyla amaç ve hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının belirli bir sıklıkla izlenmesi ve belirlenen dönemler itibarıyla raporlanarak yöneticilerin değerlendirmesine sunulması izleme faaliyetlerini oluşturur.

Değerlendirme ise devam eden ya da tamamlanmış faaliyetlerin amaç ve hedeflere ulaşmayı ne ölçüde sağladığı ve karar alma sürecine ne ölçüde katkıda bulunduğunu belirlemek amacıyla yapılan ayrıntılı bir incelemedir. Değerlendirme ile stratejik planda yer alan amaç, hedef ve performans göstergelerinin ilgililik, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirliği analiz edilir.

Kontrol Soruları		Evet	Hayır	Açıklama
1	İzleme ve değerlendirmenin yapılabilmesi için hedef ve performans göstergeleri bağlamında tek bir sorumlu birim ve işbirliği yapılan diğer birimler tanımlandı mı?	X		2025-2029 Stratejik Planı kapsamında izleme ve değerlendirmenin yapılabilmesi için hedef kartlarında performans göstergelerinden sorumlu birim ve işbirliği yapılacak birimler yer almaktadır.
2	İhtiyaç duyulan verilerin nasıl, hangi sıklıkta ve kim tarafından temin edileceği tespit edildi mi?	X		İzleme ve değerlendirme süreci, Belediye Otomasyon Yazılımı (MIS) içerisinde hedefe yönelik faaliyetlerin sorumlu birim ve modülü veri girişinden sorumlu personelleri ile sürece ilişkin takvim detayları, karar alıcıların erişimine açık bir şekilde takip edilmektedir.
3	Hedef kartında izleme ve raporlama dönemleri belirlendi mi?	X		2025-2029 Stratejik Planı hedef kartlarında izleme sıklığı 3 ay ve raporlama sıklığı 6 ay olmak üzere tanımlanmıştır.
4	Üst yönetici başkanlığında altı aylık dönemlerde izleme, yıllık dönemlerde değerlendirme toplantıları planlandı mı?	X		Lüleburgaz Belediyesi Belediye Başkanı önderliğinde harcama birimlerinin performans hedeflerine yönelik olarak yılda 2 kez izleme toplantıları gerçekleştirilmeye çalışılmaktadır.

I.GENEL BİLGİLER

A. RAPORUN KONUSU VE DÖNEMİ

Elde edilen verilerle ortaya konan izleme ve değerlendirme raporu, Lüleburgaz Belediyesi'nin 2025-2029 Stratejik Planı amaçlarına ve hedeflerine göre kaydedilen ilerlemeyi takip etmek amacıyla uygulama öncesi ve uygulama sırasında sürekli ve sistematik olarak nicel ve nitel verilerin toplandığı ve analiz edildiği tekrarlı bir süreç geçirilerek Lüleburgaz Belediyesi Mali Hizmetleri Müdürlüğü Strateji ve Bütçe Birimi tarafından hazırlanmıştır.

Söz konusu İzleme ve Değerlendirme Raporu ile performans göstergeleri aracılığıyla amaç ve hedeflere ait gerçekleşme sonuçlarının izlenmesi sağlanmış ve 12 aylık dönem itibariyle raporlanarak kurum yöneticilerinin değerlendirmesine sunulması sağlanmıştır.

2025/2 sayılı İzleme ve Değerlendirme Raporu ile ilgili olarak; Ocak ayı itibariyle Aralık ayının sonuna kadar harcama birimleri tarafından performans göstergeleri ile amaç ve hedeflerin gerçekleşme sonuçları değerlendirilmiştir. İzleme sürecinde 2025 yılı Performans Programında detaylandırılan faaliyet ve projeler dikkate alınmış ve 2025 yılının 12 aylık dönemine ait olmak üzere bir ana rapor olarak hazırlanmıştır.

Karar alıcıların doğru şekilde yönlendirilebilmesi için raporlama, zamanında gerçekleştirilmiştir.

İzleme ve değerlendirme sisteminde üretilen bilgi, raporlar vasıtasıyla kayıt altına alınmış ve ilgililere sunulmaktadır. Raporlama izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin temel aracı olup objektif bir biçimde yapılmıştır. Bu kapsamda Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu'nun izleme ve değerlendirme bölümünde detayları verilen stratejik plan izleme ile stratejik plan değerlendirme raporlarından yararlanılmıştır.

Belediyenin harcamalarının, malî işlemlere ilişkin karar ve tasarruflarının; amaç ve politikalara, kalkınma planına, stratejik planlara ve performans programlarına uygunluğunu değerlendirme görevi bulunması nedeniyle İçişleri Bakanlığı tarafından yapılan denetim ile Sayıştay tarafından gerçekleştirilen performans denetimi bulgularından stratejik plan değerlendirme raporunun nihai hale getirilmesi sürecinde yararlanılmıştır.

Rapor oluşturulurken, performans değerlendirmesinin daha iyi yapılarak karar alınmasını sağlamak amacıyla daha kaliteli bir raporlama yapılmasına temel oluşturacak kamu yönetiminde açıklık, kapsamlı ve öz olma, ilgililik ve yararlılık, güvenilirlik, tutarlılık, zamanlılık ve ekonomiklik kriterleri göz önünde bulundurulmuştur.

Değerlendirme raporu hedef kitle tarafından kolay anlaşılır, kullanım amacına uygun, yeterli miktarda veri ve bilgiyi sunan, karar alma sürecinin gerektirdiği bilgileri içeren, içeriğinde yer alan veri, bilgi, tespit ve önerileri doğrulanabilir, zamana göre karşılaştırma yapılmasını sağlayacak şekilde oluşturulmuştur.

Bu çalışmada Belediyeler için Stratejik Planlama Rehberi'ne ilişkin gerçekleştirilen işlemler 01/01/2025-31/12/2025 tarihleri arasında ilgili birim çalışanlarıyla yapılan görüşmeler ve incelenen belgeler çerçevesinde değerlendirilmiştir. Edinilen bilgi ve belgeler doğrultusunda Raporun 2. Bölümündeki **Performans Göstergeleri Bazında Hazırlanan Stratejik Plan İzleme Tablolarındaki** sayısal verilerle özetlenmiştir.

Aynı zamanda 2025-2029 Stratejik Planımıza ve 2025 Performans Programına yönelik misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerimizle uyumlu faaliyetler listelenmiştir.

2025 yılı Değerlendirme Raporunda hedef ve performans göstergeleri bağlamında sorumlu birim ve işbirliği yapılan diğer birimler tanımlanmakta, ortaya konan verilerin nasıl, hangi sıklıkta ve kim tarafından temin edildiği belirtilerek sonuçlara ulaşılmaktadır.

B.YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Belediye; belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan, idari ve mali özerkliğe sahip kamu tüzel kişisini ifade eder.

Belediyenin görev ve sorumlulukları; Belediyenin, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla; görev ve sorumlulukları şunlardır:

a)İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b)Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye

meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik amacıyla yapacakları nakdî yardım bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları; 5393 sayılı Belediye Kanununda yer alan yetki ve imtiyazlar şunlardır:

a)Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b)Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c)Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d)Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e)Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek.

g)Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h)Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i)Borç almak, bağış kabul etmek.

j)Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletletmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l)Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m)Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n)Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o)Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda evre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p)Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r)Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s)Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(s)bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(r)bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.

İzleme ve Değerlendirmenin Yasal Dayanağı

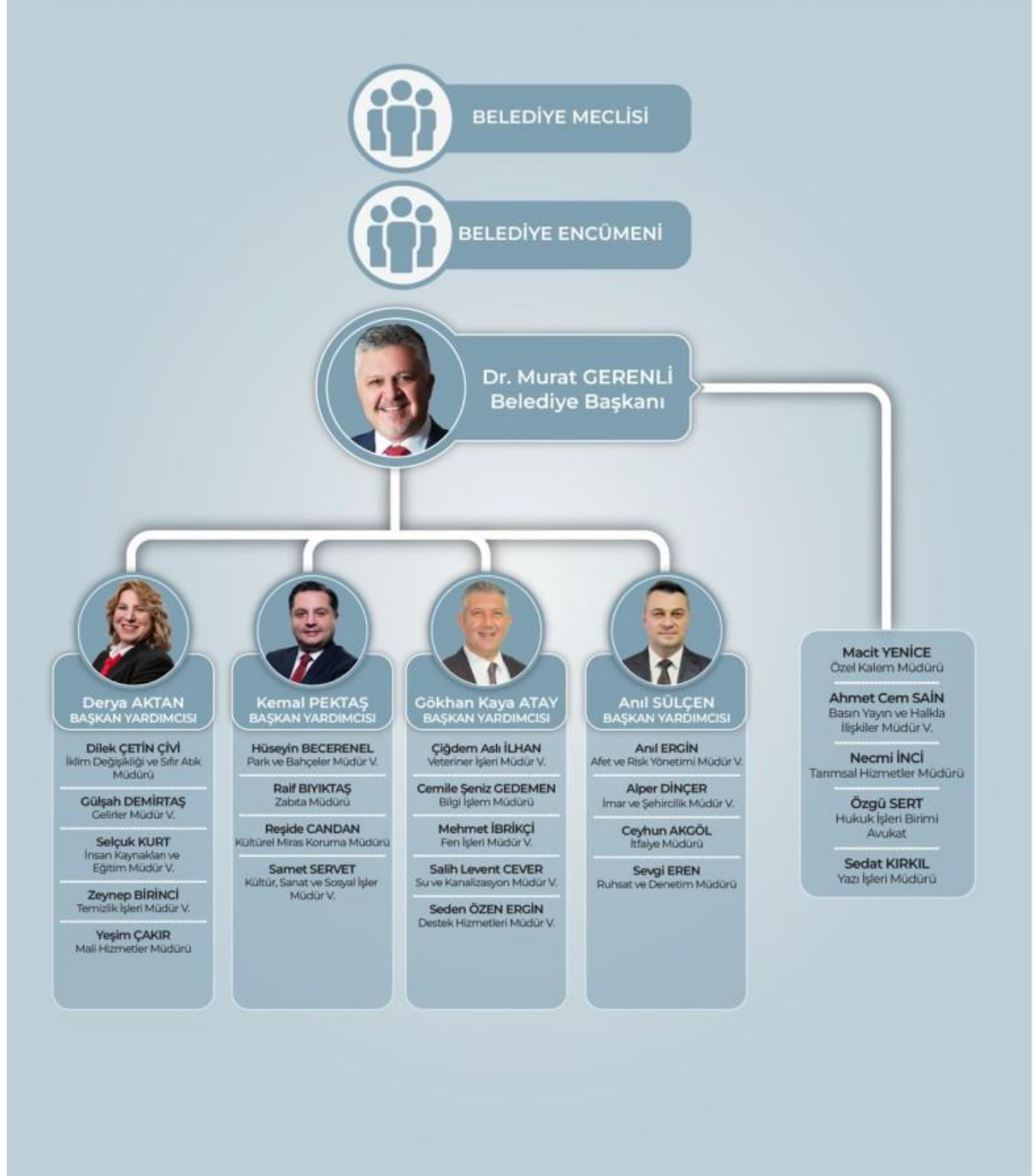
22.04.2021 tarih ve 31462 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" ve T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı'nın yayımladığı "Belediyeler İçin Stratejik Planlama Rehberi'nin ilgili hükümlerine göre; Belediyemizin 2025 – 2029 dönemi Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirmesi yapılmaktadır.

2026-2028 Dönemi Mahalli İdareler Bütçe Hazırlama Rehberine göre;

Program sınıflandırması aracılığıyla bütçelerle ilişki kurulması ve karar alma süreçlerini bilgilendirmek üzere belediye, performans programı program bütçe esaslarına uygun olarak hazırlanmış olup 2026 yılında izleme ve değerlendirme çalışmaları yeni program çerçevesinde hazırlanacaktır.

C.TEŞKİLAT YAPISI

Lüleburgaz Belediyesi; Belediye Meclisi, Belediye Encümeni, Belediye Başkanı, 4 Başkan Yardımcısı ve 23 müdürlüğüyle Lüleburgaz halkına hizmet vermektedir. Belediyemizin organizasyon şeması aşağıdaki gibidir:



D. FİZİKSEL KAYNAKLAR

Lüleburgaz Belediyesi binaları; “İdari Binalar ve Kategorilerine Göre Tesisler” olmak üzere ayrı ayrı değerlendirilmektedir. Kurum tarafından yürütülen hizmetlerin çeşitliliği ve hizmetlerin geniş bir alanda yaygın bir şekilde yürütülmesinin zorunluluğu, bina ihtiyacını belirleyen en önemli etken olarak nitelendirilebilir.

Lüleburgaz Belediyesi olası bir depreme karşı yapılan detaylı testler sonucunda dayanıklı olmadığı tespit edilen hizmet binasından taşınmış, Belediye birimleri LYKA, LYSA, Ekin Atölyesi ve Temizlik Şantiyesi, Kongre Meydanı İrtibat Ofisi, İtfaiye Binası, Atölye ve Şantiye Binasında idari işlerinde devam etmektedir.

Su ve kanalizasyon, yol ve bina yapım işleri, park, bahçe, yeşil alan, kültürel miras, kültür ve sosyal işler vb. hizmetlerin kendine has özellikleri dolayısıyla yürüttüğü faaliyetler idari hizmet binalarının dışarısında olabilmektedir.

BİNALAR

İdari Binalar

GENEL YÖNETİM		
TÜR	ADET	AÇIKLAMA
İtfaiye Binası	1	4015 m ² İtfaiye Binası’nda 8 araç kapasiteli kapalı garaj, yemekhane, eğitim salonu, dinlenme odası, müdür odası mevcuttur.
Atölye ve Şantiye Binası	1	16.795 m ² yer alan Destek hizmetleri birimlerinde idari bölüm, yemekhane, kaynak atölyesi, araç parkı ve yollara kullanılan malzemelerin depolandığı şantiye alanı bulunmaktadır. Bina, Fen İşleri Müdürlüğü tarafından idari ofis olarak da kullanılmaktadır.
Temizlik Şantiye Binası	1	Kocasinan Mahallesi İtfaiye Sokak üzerinde 14.727 m ² lik alanda yer alan 2 katlı bina; alt katta wc, soyunma odaları, duş alanları ve yemekhane ile üst katta 2 adet idari oda ve arşiv odalarından oluşmaktadır.
Ekin Atölyesi	1	Eskiden elektrik santrali olan ve daha sonra İtfaiye olarak kullanılmaya başlayan binanın, zaman içerisinde kentin büyümesi ve gelişmesi ile birlikte ihtiyaca cevap veremediği için “Ekin Atölyesi” adı altında sanat ve kültür faaliyetlerine ev sahipliği yapan ve içerisinde cam atölyesi, seramik atölyesi, dans ve bale salonu, fitness merkezi ve soyunma odalarından oluşan 2009 yılında kullanıma açılan merkezdir. Ancak mevcut durumda Temizlik Müdürlüğü ile Zabıta Müdürlüğü’ne bağlı birimler tarafından idari bina olarak kullanılmaktadır.

Lüleburgaz Yıldızları Kadın Akademisi (LYKA)	1	Sevgi Mahallesi İstasyon yolu üzerinde 1277 ada 1 parselde yer alan tesis Başkan Yardımcısı, Yazı İşleri Müdürlüğü, Evlendirme Memurluğu, Halk Masası, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Muhasebe Birimi, Strateji Geliştirme ve AB Birimi, İç Kontrol Birimi, Gelirler Müdürlüğü Emlak Servisi, Vezneler, Vadesi Geçmiş Alacaklar Birimi, Taşınmaz Yönetimi Birimi, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü, Hukuk İşleri ve Personel Hizmetleri A.Ş.'yi bünyesinde barındırmaktadır.
Lüleburgaz Yıldızları Sanat Akademisi (LYSA)	1	İstiklal Mahallesi Özgürlük Caddesi No:115 (Lüleburgaz Devlet Hastanesi yanı) adresinde yer alan akademide; Başkanlık Makamı, Başkan Yardımcıları, Özel Kalem Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Gelirler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, İhale Birimi, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü ve Tarımsal Hizmetler Birimi yer almaktadır.
İrtibat Ofisi	1	Özerler Mahallesi İstanbul Caddesi No:51/2 (Kongre Meydanı) adresinde Vezneler ve Halk Masası (Evrak kayıt, Su Abonelik İşlemleri, Cenaze İşlemleri) yer almaktadır.

Kategorilerine Göre Tesisler

SOSYAL DESTEK		
TÜR	ADET	AÇIKLAMA
Pazaryeri ve Semt Merkezi	3	Hürriyet Mahallesi Eski İstasyon Caddesi'nde 38.806 m² alan üzerinde yapılandırılmış olan, Yeni Pazar Yeri ve Semt Merkezi kullanım alanları Kapalı Alan (Dükkanlar) 2.480 m², Örtülü Alan (Pazar Alanı) 14.466m², Gezi Yolu Alanı 7.418 m², Yeşil Alan 3.183 m², Otopark ve Araç Geçiş Alanı 10.759 m² olarak planlanmıştır. 8 adet toptancı ve 33 adet sabit dükkan ile 133 gıda, 132 tuhafiye, 11 balıkçı, 162 üretici, 12 bahçıvan olmak üzere toplam 450 adet pazaryeri tezgah alanı mevcuttur. 8 Kasım Mahallesi Eski Müsellim Caddesi'ndeki Semt Pazar Yeri'nde, 35 m² bay wc, engelli wc, 35 m² bayan wc, çocuk bakım odası, depo, 10 m² Zabıta Güvenlik Binası, 200 m² yarı açık toplanma alanı, 4 bin m² açık sergi alanı ile 136 gıda, 133 tuhafiye, 11 balıkçı, 133 üretici olmak üzere toplam 413 adet pazaryeri tezgah alanı mevcuttur.

		Atatürk Mahallesi Semt Pazar yerinde 74 üretici, 11 balıkçı, 118 tuhafiye, 132 gıda olmak üzere toplam 335 adet pazaryeri tezgah alanı mevcuttur.
--	--	---

SOSYAL DESTEK		
TÜR	ADET	AÇIKLAMA
Lüleburgaz Yıldızları Futbol Akademisi (LYFA)	1	Sevgi Mahallesi İstasyon Caddesi üzerinde toplam 80.000 m ² 'lik alandır. Futbol Akademisi; 7 blok akademi binası, enerji merkezi, kafeterya, park danışma ofisi, akademi danışma ofisi, 1 adet kapalı spor salonu ve 3 adet futbol sahasından oluşmaktadır. Kapalı alan 5.386 m ² , futbol sahaları 16.298 m ² ve yeşil alan toplamı 58.316 m ² 'dir.
Lüleburgaz Yıldızları Kadın Akademisi (LYKA)	1	Sevgi Mahallesi İstasyon yolu üzerinde 1277 ada 1 parselde yer alan tesis 6250 m ² olarak planlanmıştır. Akademinin ana birimleri; kreş ve gündüz bakım evi, ortak sosyal mekânlar olarak sergi salonu, nikah ve konferans salonu, kütüphane ve okuma salonu, spor alanları, Sevgi Mutfağı (İhtiyaç sahiplerine sıcak ücretsiz yemek pişirme ve dağıtımı), Sevgi Mağazası (İkinci el eşya toplama ve dağıtım alanı), açık ve kapalı oturma alanı, depo, wc, engelli wc, park alanına da hizmet verebilecek kafeterya ve dinlenme alanı, hobi bahçeleri, park alanı ve açık otoparktan oluşmaktadır.
Lüleburgaz Yıldızları Bisiklet Akademisi (LYBA)	1	Sevgi Mahallesi Selami Şaşmaz Caddesi Coşkun Sokak üzerinde 1247 ada 1 parselde yer alan tesis, yaklaşık 10.000 m ² alana sahiptir. Akademi içerisinde bisiklet yolları, kafeterya, soyunma, duş, tuvalet, ulusal ve uluslararası bisiklet ve motosikletçilerin konaklayacağı 16 kişilik konukevi, gözetleme kulesi, bisiklet tamir ve eğitim binası yer almaktadır.
Lüleburgaz Yıldızları Lezzet Akademisi (LYLA)	1	Hürriyet Mahallesi Aralık Sokak, 1 adet sıcak yemek hazırlama salonu, 2 adet 8'er kişilik unlu mamulleri hazırlama mutfağı ve hazırlanan bu ürünlerin sunulacağı seminer ve yönetim alanları ile kafeteryadan oluşmaktadır.
Lüleburgaz Yıldızları Sanat Akademisi (LYSA)	1	İlçemiz İstiklal Mahallesi'nde, yaklaşık 30.000 m ² alanda amfi düzenine sahip büyük ve küçük salon, çok amaçlı salon, deneysel sahne, fuaye alanları, atölyeler, kafeterya vb. ve açık alanlardan oluşmaktadır.
Lüleburgaz Yıldızları RC Pisti	1	İlçemiz Atatürk Mahallesi'nde, 4.000 m ² alanda 240 m uzunluğunda bir adet toprak pist, 190 m uzunluğunda 1 adet asfalt pist, seyir alanları, gözlem ve kumanda kulesi, tamir bölümü, peyzaj alanları bulunmaktadır.

KÜLTÜR HİZMETLERİ		
TÜR	ADET	AÇIKLAMA
Sokullu Mehmet Paşa Külliyesi Çifte Hamamı	1	Sokullu Külliyesi, Mimar Sinan'ın Selimiye'den önce yaptığı eserlerden biridir. 1568'de yapımı gerçekleştirilen 3 bin metrekarelik alana sahip Külliye, Camii, Medrese, Arasta, Kervansaray, Hamam ve Sıbyan Mektebi'nden oluşur. Bugün sadece cami, medrese, arasta, sübyan mektebi ve restorasyonu gerçekleştirilen çifte hamam ayakta kalmıştır. Restorasyon sonrası Belediye Meclis salonu olarak düzenlenen kadınlar hamamının kubbesinin bir kısmı, sergi salonu olarak düzenlenen erkekler hamamı kubbesinin yarısından fazlası ve 12 küçük kubbe yeniden aslına uygun inşa edilmiştir.
Tören Alanı	1	Resmi Tören kutlamalarının ve çelenk sunma programlarının yapıldığı Yeni Tören Alanı'nda Atatürk Büstü, Tören Bölümü, araç sınırlı sirkülasyon alanları, peyzaj bölümleri, açık oturma alanları, yürüyüş aksları ve alanın arkasında otopark bulunmaktadır. Resmi tören programı zamanında törenin yapılacağı, törenin olmadığı zamanlarda da yeşilin ve doğanın ortasında gece-gündüz park alanı olarak da kullanılabilen alan toplam 3.709,48 m ² bir alana sahip olup, 2.793,98 m ² 'sini otopark alanı olarak kullanılmaktadır.
Aşkiye Neşet Çal Sahnesi	1	Türk Sanat Müziği'ne 60 yıldan fazla hizmet eden, bugüne kadar onlarca koroda yüzlerce müzisyeni yetiştiren Türk Sanat Müziği sanatçısı Aşkiye Çal ve eşi Neşet Çal'ın isminin verildiği sahne Ata İş Merkezi'nin -1 katında yer almaktadır.

ÇEVRE HİZMETLERİ		
TÜR	ADET	AÇIKLAMA
Kent Ormanı	1	Edirne Bayırı mevkiinde 44 dönümlük piknik alanı, masal vadisi, kır kahvesi ve diğer sosyal donatı alanları ile toplam 973 dönümlük alandır. Eski Hava Radar Mevzi Komutanlığından 20 yıllığına kiralanmıştır.
Atıksu Arıtma Tesisi	1	Durak Mahallesi 108 ada 31 parsel üzerinde yer alan 74.485 m ² alandır. Atık Su Arıtma Tesisi'nde; 1 adet bekçi kulübesi, 1 adet idari bina, 1 adet araç bakım ve tamir binası bulunmaktadır. Su alma yapısı içinde sırasıyla; kaba ızgara, ince ızgara, pompa, kum ve yağ tutucu bulunmaktadır. 2 adet havalandırma ve 2 adet son çöktürme havuzu vardır. Çamur ünitesinde sırasıyla çamur depolama tankı ve çamur susuzlaştırma üniteleri mevcuttur. Ayrıca tesis ile Kavak Deresi arasında sanayiden ve devlet hastanesinden gelen atık suyun tesise ulaşmasını sağlayan bir adet terfi (pompa) istasyonu bulunmaktadır.

İnşaat Yıkıntı Atıkları Geri Dönüşüm Tesisi	1	Gündoğu Mevkii, 890 Ada 4 numaralı parselde 7.459,40 m ² alana sahip inşaat yıkıntı alanı ve stok alanı olarak iki ayrı bölüme ayrılmış, Seyyar veya Sabit Mobil Konkasör'ün bulunduğu alandır.
Park ve Hobi Bahçeleri	39	Atatürk Parkı, Küçük Park, Eczacıbaşı Parkı, Şehit Aydın MUTLU Parkı, Aylin Çocuk Parkı, Cumhuriyet Parkı, Şeker Çocuk Parkı, İsmet İNÖNÜ Parkı, Aynur ÖZBİLEN Parkı, Milli Güvenlik Parkı, 8 Kasım Parkı, Feyzullah ÇARIKÇI Gençlik ve Çocuk Parkı, Gençlik Parkı, Zeliha ÖZBEK Parkı, Yıldırım Parkı, Zübeyde Hanım Parkı, Zafer Parkı, Veli Engin Parkı, Yıldız Parkı, Şehit Jandarma Komando Er Tahsin ESKİCİ Parkı, Şehit Asker Onur KULA Parkı, Uğur MUMCU Parkı, Sabahattin Ali Parkı, Şehit Eren BÜLBÜL Parkı, Sinan Atakan YAVUZ Parkı, Özgürlük Parkı, Şehitler Parkı, Gökhan TEKSÖZ Sokak Oyunları Parkı, Erol ÖZGÜR Parkı, Naim SÜLEYMANOĞLU Parkı, Nedim MENEKŞE Parkı, Eren KARABIYIK Parkı, Hayrettin KARACA Parkı, Ticaret Borsası Parkı, Dere Mahallesi Parkı, TOKİ Parkı, Ali Nihat GÖKYİĞİT Parkı, Yücel ŞİNİĞ Hobi Bahçeleri ve Sinan Atakan YAVUZ Parkı Hobi Bahçeleri'dir.
Geçici Hayvan Bakım Evi	1	140 m ² idari bina; 1 müdür odası, 1 idari personel odası, 2 veteriner hekim odası, 1 muayene ve ameliyathane, 1 mutfak bölümlü yemekhaneden oluşmaktadır. 167 m ² personel ve depo binası alanında 3 personel dinlenme odası, 2 personel soyunma odası, 21 m ² 1 mama deposu, 2 sarf malzeme deposu, 1 biyosidal ürün deposu yer almaktadır. 745 m ² 64 bölmeli alanda; karantina, müşahede, yavrulu anne, yavru ve hasta bakım bölümleri bulunmaktadır. 1380 m ² 5 bölmeli, 560 m ² 3 bölmeli ve 765 m ² 4 bölmeli toplam 2705 m ² açık gezinti alanından oluşan geçici hayvan bakım evi 300 hayvan kapasiteli olup, 7320 m ² lik alana sahiptir.
Su Deposu	5	2 adet 3000 tonluk, 1 adet 1000 tonluk, 1 adet 800 tonluk ve 1 adet 500 tonluk su deposu bulunmaktadır.
Su Kuyusu	27	Yeraltı su kuyusu kullanılmaktadır.
Fidanlık	1	Turgutbey yolu üzerinde 19.000 m ² 'lik alandır.
Sera	1	Kapalı alanı 1900 m ² , açık alan 3000 m ² sera bulunmaktadır.
Mesire Alanı	1	Lüleburgaz Kent Ormanı, Kırklareli Orman İşletme Müdürlüğü'nden 09.09.2020-31.12.2039 tarihleri arasında Lüleburgaz Belediyesi'ne kiralanmıştır. İlçemiz Dere Mahallesi'nde bulunan alan daha önce Hava Radar Mevzii Komutanlığı tarafından kullanılan 345 ada 40 parselde yer almaktadır. 97.37 hektarlık alan D tipi mesire yeridir. Kent Ormanı Vaziyet Planı'nda; 199.818,36 m ² Günöbirlük 1. Alan, 22.477,45 m ² Macera Parkı Alanı, 39.286,64 m ² Günöbirlük 2. Alan, Ormancılık Uygulamaları ve Tanıtım Alanı 1. Alan 65.682,81 m ² , 2. Alan 37.746,28 m ² ,

		3. Alan 20.673,47 m ² , 4. Alan 166.249,04 m ² , Flora ve Fauna Tanıtım Alanı 13.296,87 m ² , Paintball Alanı 35.093,87 m ² , İzcilik Faaliyet Alanı 34.885,59 m ² , Yapay Gölet 14.403,00 m ² ve diğer alanlar 320.386,62 m ² olarak yer almaktadır.
Mezarlık	4	Edirne Bayırı mevkii, terminal arkası, Eski Evrensekiz Yolu ve Durak Mahallesi'nde 2 adet olmak üzere toplam 492.000 m ² mezarlık alanı mevcuttur.
PLANLI KENTLEŞME		
TÜR	ADET	AÇIKLAMA
Katlı Otopark	1	8.323 m ² alana ve 220 adet araç kapasitesine sahiptir.
27 Mayıs Otoparkı	1	3800 m ² alana, 101 araç ve 3 otobüs kapasitesine sahiptir. Lüleburgaz Otogarı'nın yanında kurulmuş açık bir otoparktır.
Tır Parkı 1	1	Güneş Mahallesi, Uyar Caddesi No:22'de bulunan tır parkı 11.620 m ² alana sahiptir.
Tır Parkı 2	1	8 Kasım Mahallesi Cahit İrgat Caddesi'nde yer alan tır parkı 7.845 m ² alana sahiptir.
Lüleburgaz Şehirlerarası Otobüs Terminali	1	5.631 m ² asfalt zemin, 3.848 m ² sert zemin, 1.077 m ² yeşil alan olmak üzere toplam 10.556 m ² 'lik bir alandır. İçerisinde 7 adet çeşitli amaçlarla kullanılmak üzere işyeri, 2 adet tuvalet, 16 adet gişe mevcuttur.
Meydan	4	Kongre Meydanı, Şair Mehmet Başaran Meydanı, Belediye Meydanı ve Zübeyde Ana Meydanı bulunmaktadır.
Kamyon ve Otobüs Garajı	1	Sevgi Mahallesi Eski İstasyon Caddesi Selami Şaşmaz Caddesi kesişiminde yer alan 7.000 m ² 'lik alandır.
Oto Galeri Sitesi	1	Lüleburgaz şehir merkezinin doğusunda sanayi sitesinin yanında yer alan 16.500 m ² alan üzerinde bulunan sitede; 34 adet satış galerisi, 1 adet lokanta, 3 adet ofis, 1 adet dükkan, 1 adet güvenlik ve yönetim alanı olarak 6.000 m ² kapalı alan ve her galerinin önünde kendisine ait açık sergileme alanları ve yaya yolundan oluşan toplam 6.500 m ² üzeri örtülü açık alanı mevcuttur.
Kiralık Alanlar	103	Nalbant Arif Pasajı'nda 3 adet, Kapalı Pazaryeri ve Semt Merkezi'nde 33 adet dükkân ve 8 adet toptan sebze meyve dükkânı, Oto Galeri Sitesi'nde 39 adet işyeri, parklarda 15 adet kafeterya işletmesi, Kongre Meydanında 1 adet wc, Temizlik Şantiyesi, Belediye Şehir Hamamı, Lüleburgaz Şehirlerarası Otobüs Terminali ve İdari Ofis olmak üzere 103 adettir.
Tarla Vasıflı Arazi	22	Dere Mahallesi'nde toplam 255.325 m ² arazidir.
Diğer Alanlar	2	Edirne Bayırı Mevkiinde bulunan Dere Mahallesi Şaraphane Yolu 279 ada 1 parsel 2.720 m ² alan ve 28 parsel 8.594 m ² alandır.

ARAÇLAR

Taşıtlar

Lüleburgaz Belediyesi'nin kullanımındaki taşıtlar grubuna ait tablo aşağıdaki gibidir:

TAŞITLAR	ADET
Binek Araç	4
Kamyonet	11
Minibüs Tipi Araç	4
Arazi Tipi Araç	2
Otobüs	3
Cenaze Aracı	4
İtfaiye Aracı ve Ekipmanı	5
Kamyon	11
Vidanjör	1
Çöp Kamyonu	3
Eklemlı Platform Aracı	1
Makam Aracı	1
Transmikser	1
Bisiklet	140
Motosiklet	4
ATV aracı	5
Çekme ve Kurtarma Amaçlı Taşıtlar	1
Tanker	1
Römork	2
Damper Kasası	1
Hasta Nakil Aracı	2
Bisiklet Taksi	4
Diğer	51
TOPLAM	262

MAKİNE, CİHAZ VE ALETLER

Lüleburgaz Belediyesi'nin kullanımındaki makine, cihaz ve aletlere ait tablo aşağıdaki gibidir:

TAŞINIRIN ADI	ADET
Görüntüleme, Bilgi Toplama ve Takip Sistemleri	24
Tarım ve Ormancılık Makineleri ve Aletleri	70
İnşaat Makineleri ve Aletleri	46
Atölye Makineleri ve Aletleri	94
İş Makineleri ve Aletleri	34
Güç Elektroniği ve Basıncılı Makineler ile Aletleri	107
Posta Makineleri	2
Ayırma, Sınıflandırma Makineleri	19
Matbaacılıkta Kullanılan Makine ve Aletler	20
Yıkama, Temizleme ve Ütöleme Cihaz ve Araçları	45
Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihazları ve Aletleri	183
Kurtarma Amaçlı Cihaz ve Aletler	19
Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri	45
Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihazlar ve Aletler	42
Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve Aletleri	36
Müzik Aletleri ve Aksesuarları	154
Diğer Tesis ve Sistemler	109
TOPLAM	1049

TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM KAYNAKLARI

Dijital dönüşüm, kamu yönetiminde hizmet sunum modellerini yeniden şekillendirmekte; yerel yönetimlerde veri odaklı karar alma, şeffaflık, hesap verebilirlik ve vatandaş memnuniyeti kavramlarını ön plana çıkarmaktadır. Lüleburgaz Belediyesi, çağdaş belediyecilik anlayışı doğrultusunda teknolojiyi stratejik bir yönetim aracı olarak konumlandırmakta; bilişim altyapısını sürdürülebilir, güvenli ve ölçeklenebilir bir yapıda geliştirmektedir.

Bilgi İşlem Müdürlüğü koordinasyonunda yürütülen çalışmalar kapsamında; kurumsal ağ altyapısı, veri güvenliği, sistem sürekliliği ve siber güvenlik mekanizmaları bütüncül bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Kent genelinde tesis edilen 11 km uzunluğundaki fiber optik omurga hattı, belediye hizmet binası ile bağlı tüm tesislerin yüksek hızlı ve kesintisiz veri iletişimini sağlamaktadır. Bu altyapı üzerinden çalışan sistemler sayesinde birimler arası veri akışı güvenli ve merkezi bir yapı içerisinde yönetilmektedir.

Kent güvenliğine katkı sağlamak amacıyla fiber altyapı üzerinden entegre şekilde çalışan 66 adet MOBESE kamerası ve şehir giriş-çıkış noktalarında ve yayalaştırma alanında konumlandırılmış plaka tanıma sistemleri aktif olarak hizmet vermektedir. Bunun yanı sıra belediye hizmet binası, akademiler, parklar ve diğer belediye tesisleri toplam 429 adet güvenlik kamerası ile izlenmekte olup, görüntü kayıtları merkezi sistemler üzerinden yönetilmektedir. Kurum genelinde internet erişimi 125 Mbps Metro Ethernet bağlantısı ile sağlanmakta; ağ trafiği güvenlik duvarı ve loglama sistemleri üzerinden kontrol altında tutulmaktadır.

Kurumsal bilişim altyapısında; ağ segmentasyonu, erişim kontrol politikaları, güvenlik duvarı yapılandırmaları, antivirüs ve uç nokta güvenlik yazılımları, düzenli yedekleme prosedürleri ve sistem izleme mekanizmaları uygulanmaktadır. Vatandaşlara ve kente ait verilerin korunması amacıyla KVKK hükümleri, ilgili mevzuat ve bilgi güvenliği prensipleri doğrultusunda teknik ve idari tedbirler alınmaktadır.

İş sürekliliğinin sağlanması amacıyla veri yedekleme süreçleri periyodik olarak gerçekleştirilmekte; sistemlerin felaket kurtarma senaryolarına uygun şekilde çalışabilirliği kontrol edilmektedir. Amaç; olası siber saldırı, donanım arızası veya doğal afet gibi risk durumlarında hizmetlerin kesintisiz devam edebilmesini temin etmektir.

Bilişim sistemlerine ilişkin tüm güncellemeler ve altyapı iyileştirmeleri; yürürlükteki yasal düzenlemeler, kamu bilgi sistemleri standartları ve iyi uygulama örnekleri doğrultusunda planlanmakta ve uygulanmaktadır. Akıllı şehir yaklaşımı çerçevesinde veri temelli yönetim anlayışı desteklenmekte; teknolojik yatırımlar uzun vadeli sürdürülebilirlik perspektifi ile hayata geçirilmektedir.

Lüleburgaz Belediyesi, teknolojiyi yalnızca bir destek unsuru değil; kurumsal verimliliği artıran, vatandaş odaklı hizmet üretimini güçlendiren ve kentsel yaşam kalitesini yükselten stratejik bir araç olarak değerlendirmektedir.

Kurumun sahip olduğu teknik donanım ve kullanıldığı mekanlar aşağıdaki tabloda ayrıntılı olarak belirtilmiştir.

TEKNİK DONANIM	ADET	YER
Bilgisayar	238	İdari Binalar, Tesisler ve Çocuk Oyun Parkları
Dizüstü Bilgisayar	31	
Yazıcı	88	
Tarayıcı	40	
Sunucu	12	
Baskı Makinesi	2	
Plotter	1	
3D Yazıcı	4	
Numaratör	2	
Bilgilendirme Ekranı	2	
IP Telefon	165	
Güvenlik Duvarı	2	
UPS	27	
Kamera	429	
Analog Kamera Sistemi	5	LYBA, LYLA, Oto Galeri Sitesi, Ařkıye Neşet al Sahnesi, Sokollu Külliyesi
Ses Sistemi	9	Ařkıye Neşet al Sahnesi, LYSA
Skor Board Sistemi	1	LYFA
Kapı ve Işık Otomasyon Sistemi	3	LYFA, LYSA
Otopark Otomasyonu	1	Katlı Otopark
Plaka Okuma Sistemi	3	Katlı Otopark, Yayalaştırma Alanı, Turgutbey Caddesi
İnsansız Otopark Sistemi	4	27 Mayıs Otoparkı, Kent Ormanı, Tır Parkı 1, Tır Parkı 2
Ekran ve Mikrofon	25	Sokollu Külliyesi Meclis Salonu
A0 Tarayıcı	2	İmar ve şehircilik Müdürlüğü

VERİ TABANLARI

Kurumun sahip olduğu veri tabanları ve çalıştırdığı programlar aşağıdaki tabloda ayrıntılı olarak belirtilmiştir.

VERİ TABANLARI	ALIřTIRDIđI PROGRAM
Ms Sql 2008 Standart Edition	Envision
Sql Server 2012	Teracity- Litera
Postgresql	Netcad

BİLGİSAYAR PROGRAMLARI

Lüleburgaz Belediyesi birimleri kamu hizmetini daha etkin, hızlı, kaliteli, güvenilir ve ekonomik bir şekilde sunmak için farklı bilgisayar programları kullanmaktadır. Bu programların bir kısmı Lüleburgaz Belediyesi'nin tüm birimleri tarafından kullanılan ve yönetim bilgi sistemini doğrudan destekleyen programlar olmakla birlikte; diğer kısmı ise; sadece ilgili birim/birimler tarafından kullanılan programlardan oluşmaktadır. TÜM BİRİMLERİN KULLANDIĞI PROGRAMLAR	✓ Teracity-Litera ✓ Envision ✓ Belnet ✓ Amp ✓ Scada- Su otomasyon sistemi ✓ Personel takip sistemi ✓ Kapalı otopark sistemi ✓ Çağrı Merkezi ✓ E-belediye uygulamaları ✓ Webex-cisco (Konferans sistemi) ✓ VMware Sanallaştırma Yazılımı ✓ Windows Server Standart ✓ Windows 7 ✓ Windows 10	BİREYSEL KULLANILAN PROGRAMLAR ✓ Idecad ✓ Autocad ✓ Netcad ✓ Photoshop ✓ ZVCad ✓ Adobe Reader ✓ Arvento- Araç takip sistemi ✓ İcra Pro- Hukuk Birimi ✓ Sinerji Mevzuat ✓ Keos Lüleburgaz- Kent Otomasyon Sistemi ✓ Netcad Online -Mobil Uygulama ✓ Envision- Mobil uygulama ile imza ✓ Litera-Bilimp ✓ Litera-Mobil Su Sayaç Uygulaması
--	---	--

E. İNSAN KAYNAKLARI

İstihdam Türü

Statü	Kişi Sayısı
Memur	164
Daimi İşçi	37
Sözleşmeli Personel	-
Kısmi Süreli Çalışan	2
Geçici İşçi	37
TOPLAM	240

Cinsiyet Dağılımı

Cinsiyet	Kişi Sayısı
Kadın	62
Erkek	178
TOPLAM	240

Eğitim Durumu Dağılımı

Statü	Okur -Yazar	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Kişi Sayısı
Memur	-	13	17	43	76	15	164
Daimi İşçi	3	3	20	4	7	-	37
Sözleşmeli Personel	-	-	-	-	-	-	-
Kısmi Süreli Çalışan	-	-	-	-	2	-	2

Geçici İşçi	9	15	13	-	-	-	37
TOPLAM	12	31	50	47	85	15	240

Hizmet Yılı Dağılımı

2025 Yılı		
Memur	0-5 Yıl	36
	6-10 Yıl	18
	11-15 Yıl	38
	16-20 Yıl	39
	21-25 Yıl	8
	26-30 Yıl	4
	31 Yıl ve üzeri	21
Daimi İşçi	0-5 Yıl	-
	6-10 Yıl	16
	11-15 Yıl	9
	16-20 Yıl	5
	21-25 Yıl	6
	26-30 Yıl	1
	31 Yıl ve üzeri	-
Sözleşmeli Personel	0-5 Yıl	-
	6-10 Yıl	-
	11-15 Yıl	-
	16-20 Yıl	-
	21-25 Yıl	-
	26-30 Yıl	-
	31 Yıl ve üzeri	-

Kısmi Süreli Çalışan	0-5 Yıl	-
	6-10 Yıl	2
	11-15 Yıl	-
	16-20 Yıl	-
	21-25 Yıl	-
	26-30 Yıl	-
	31 Yıl ve üzeri	-
Geçici İşçi	0-5 Yıl	37
	6-10 Yıl	-
	11-15 Yıl	-
	16-20 Yıl	-
	21-25 Yıl	-
	26-30 Yıl	-
	31 Yıl ve üzeri	-

Yaş Dağılımı

2025 Yılı		
Memur	18-25	6
	26-35	28
	36-45	89
	46 ve üzeri	41
Daimi İşçi	18-25	-
	26-35	3
	36-45	24
	46 ve üzeri	10
Sözleşmeli Personel	18-25	-

	26-35	-
	36-45	-
	46 ve üzeri	-
Kısmi Süreli Çalışan	18-25	-
	26-35	-
	36-45	2
	46 ve üzeri	-
Geçici İşçi	18-25	5
	26-35	25
	36-45	7
	46 ve üzeri	-

Kurumun norm kadro durumunu gösteren cetvel aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

	Norm	Dolu	Boş	Açıklama
Belediye Başkan Yardımcısı	3	2	1	
Yazı İşleri Müdürü	1	1		
Mali Hizmetler Müdürü	1	1		
Fen İşleri Müdürü	1		1	
İmar ve Şehircilik Müdürü	1		1	
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	1	1		
Temizlik İşleri Müdürü	1		1	
İtfaiye Müdürü	1	1		
Zabıta Müdürü	1	1		
Hukuk İşleri Müdürü	1		1	
Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürü	1		1	
Kültürel Miras Koruma Müdürü	1	1		
Destek Hizmetleri Müdürü	1		1	
Bilgi İşlem Müdürü	1	1		
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü	1		1	
İK ve Eğitim Müdürü	1		1	
Su ve Kanalizasyon Müdürü	1		1	
Ruhsat ve Denetim Müdürü	1	1		
Park ve Bahçeler Müdürü	1		1	
Gelirler Müdürü	1		1	
Tarımsal Hizmetler Müdürü	1	1		
Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürü	1		1	
Veteriner İşleri Müdürü	1		1	
Özel Kalem Müdürü	1	1		
Uzman	5	1	4	
Şef	18	14	4	
Avukat	3	2	1	

Mali Hizmetler Uzmanı	4		4	
Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	2		2	
İdari Personel	51	36	15	
Teknik Personel	39	38	1	
Sağlık Personeli	13	2	11	
Yardımcı Hizmet Personeli	15	3	12	
İtfaiye Amiri	2		2	
İtfaiye Çavuşu	7	3	4	
İtfaiye Eri	42	13	29	
Zabıta Amiri	3		3	
Zabıta Komiseri	10	5	5	
Zabıta Memuru	60	34	26	
TOPLAM KADRO SAYISI	300	163	137	
İç denetçi	3		3	
SÜREKLİ İŞÇİ KADROLARI TOPLAMI	149	37	112	

Lüleburgaz Belediyesi Personel Hizmetleri A.Ş.

İstihdam Türü

Statü	Toplam
Belediye İştiraki	476
TOPLAM	476

Birim Adı	Çalışan Sayısı
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	4
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	101
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	24
GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ	51
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	21
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	2
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	3
İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	12

KÜLTÜR,SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	22
MERKEZ	2
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	3
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	38
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	6
SU KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ	21
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	148
VETERİNERLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	15
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3
TOPLAM	476

Cinsiyet Dağılımı

Cinsiyet	Toplam
Kadın	97
Erkek	379
TOPLAM	476

Eğitim Durumu Dağılımı

Statü	Okur -Yazar	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Toplam
Belediye İştiraki	21	128	193	70	62	2	476
TOPLAM	21	128	193	70	62	2	476

Hizmet Yılı Dağılımı

2025 Yılı		
Belediye İştiraki	0-5 Yıl	205
	6-10 Yıl	124
	11-15 Yıl	118
	16-20 Yıl	25
	21-25 Yıl	4
	26-30 Yıl	-
	31 Yıl ve üzeri	-

Yaş Dağılımı

2025 Yılı		
Belediye İştiraki	18-25	10
	26-35	180
	36-45	200
	46 ve üzeri	86

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

TRAKYA ALT BÖLGESİ ERGENE HAVZASI 1/100.000 ÖLÇEKLİ REVİZYON ÇEVRE DÜZENİ PLANI

Trakya Alt Bölgesi Ergene Havzası 1/100.000 Ölçekli Revizyon Çevre Düzeni Planı vizyon, strateji ve hedefleri; AB'ye uyum kriterleri de dikkate alınarak geliştirilmiştir. Ayrıca, Trakya'nın Avrupa ile Türkiye arasında önemli bir bağlantı rolü üstleneceği varsayılarak bu bölgeye özel işlevler verilmiş ve bununla uyumlu kararlar üretilmiştir.

Ulusal tarım kaynakları içinde önemli oransal payı barındıran Trakya Alt Bölgesi'nin, ağırlıklı olarak bu yönde en yüksek ekonomik ve sosyal faydayı sağlayacak şekilde geliştirilmesi ve bölgeler arası dengesizliklerin en aza indirilmesi temel amaç olarak saptanmıştır. Bölgesel Gelişme Politikaları'nın uygulanmasında; sürdürülebilirlik, bölgelerarası bütünleşme, sosyal ve ekonomik dengelerin sağlanması, yaşam kalitesinin iyileştirilmesi, fırsat eşitliği, kültürel gelişme ve katılımcılık ilkelerinin esas alınması öngörülmüştür.

Bu saptamalar çerçevesinde, bölgede mevcut zenginlikler ve potansiyeller değerlendirilerek, yerleşimlerin kimlikleri belirlenmiş, bölgedeki tarım potansiyeli ve sanayi gelişiminin bu potansiyele olan olumsuz baskıları tespit edilmiştir. Bu doğrultuda, planın 4 temel ilkesi;

- sürdürülebilirlik,
- kırsal kalkınma ve nüfus kaybının önlenmesi,
- sanayi gelişiminin planlarla sınırlandırılması,
- entegre ulaşım sistemleri ile desteklenen işlevsel bağlantıların kurulması olarak

belirlenmiştir.

Planlamanın bütüncül bir yaklaşımla ele alınarak, bölgede “Çevresel-toplumsal ve ekonomik sürdürülebilir gelişme ile işlevsel ve mekânsal bütünleşmenin kurgulanması”, “Yerleşmelerin yaşam destek sistemlerine ve hassas ekosistemlere duyarlı gelişmesinin sağlanması”, “Yerleşmelerin tarihsel-kültürel değerlere duyarlı gelişmesinin sağlanması”, “Ulaşım kararlarının plan kararları ile uyumlu olarak geliştirilmesinin sağlanması” amacına yönelik hedef ve stratejiler tespit edilmiştir.

Bölge açısından önerilen tüm fonksiyonların işlevsel bütünlük ve çevresel değerlerle uyum içerisinde geliştirilmesi amaçlanarak, planlı bir gelişmenin sağlanması, alt ve üst doğal kaynakların korunması, sürdürülebilirliğin sağlanması, koruma-kullanma dengelerinin oluşturulması amacıyla hazırlanan Trakya Alt Bölgesi Ergene Havzası Çevre Düzeni Planı'nda “Trakya Bölgesi'nde sürdürülebilir, yaşanabilir bir çevre yaratılmasına; tarımsal, turistik ve tarihsel kimliğinin korunmasını ve Türkiye'nin kalkınma politikası kapsamında sektörel gelişme hedeflerine uygun olarak belirlenen planlama ilkeleri doğrultusunda sağlıklı gelişmeyi ve büyüme hedefleri “ amaçlanmaktadır.

Trakya Bölge Planı ile; bölgesel plan yaklaşımları belirlenmiş olup, Türkiye'nin tarım merkezi olan Trakya Bölgesinin, verimli tarım topraklarının yitirilmemesi açısından tarımsal üretimin desteklenmesi, tarım dışındaki fonksiyonları da bu doğrultuda düzenleyerek, tarım sektörünün yarışabilir bir noktaya getirilmesi hedeflenmiş olup, Trakya Alt Bölgesi'nin, bugün en önemli sorunlarından biri olan “Kırsal nüfus kaybı”nın önüne geçilebilmesi amaçlanarak, “Kırsal ekonominin kalkındırılması ve dengeli nüfus dağılımı”nın sağlanmasına yönelik hedefler belirlenmiştir.

Dağınık, düzensiz ve kısmen plansız olarak gelişen sanayi bölgelerinin ise, mekânsal organizasyonunun yapılarak, insan ve çevre sağlığını tehdit etmeyen, katma değeri yüksek ve enerji talebi yüksek olmayan

sanayiye dönüşümünün sağlanarak, koruma-kullanma dengesi gözetilerek, tarım topraklarını tahrip etmeden, yüzey ve yeraltı su kaynaklarının miktar ve kalite açısından korunması amaçlanmaktadır. Ayrıca; bilgi teknolojilerinin ve Ar-Ge faaliyetlerinin üniversite ve sanayi işbirliği içerisinde geliştirilmesi sağlanarak, uluslararası rekabet üstünlüğü taşıyan veya taşıyabilecek sektörlerin desteklenmesi amaçlanmış ve bu sayede bilgi ekonomisine ve toplumuna geçişi kolaylaştırması sağlanmıştır.

Yine gerek ulusal gerek uluslararası çeşitli ulaşım sistemlerinin bulunduğu Trakya Bölgesinde, Avrupa'ya açılan yurtdışı sınır kapılarının varlığı nedeniyle, kültür, sanayi, teknoloji, ticaret, üst düzey hizmet, turizm, tarım, finans vb. sektörlerde ülkemizin diğer bölgelerine nazaran yoğun hareketlilik yaşanmaktadır. İstanbul gibi bir metropole yakın olmanın da getirdiği etkiler ile küresel pazara daha iyi hizmet verebilmek, daha hızlı ulaşabilmek ve zamandan kaynaklı sorunların asgari düzeye indirebilmek adına çevre düzeni planı ile Trakya bölgesinin mevcut kara, deniz ve havayolu ulaşım sistemlerine ek olarak kara ulaşımından ziyade deniz ve demiryolu ulaşımına ağırlık verilecek biçimde, ulusal politikalara paralel olacak şekilde yeni öneriler getirilmiştir. Ve bu getirilen öneriyle ulaşım sistemleri ile mevcut ulaşım ağlarının entegre edilmesi ve etkileyeceği dinamiklerin de üst planlara uygun olarak dengeli bir şekilde planlanması amaçlanmıştır.

Plan ile; afetlere karşı duyarlı kentsel gelişiminin sağlanması, kentlerin tarihi ve kültürel dokusunun korunmasına yönelik öneriler getirilmiş olup, milli parkların, tabiat koruma alanlarının, yaban hayatı koruma sahası, sit alanları, sulak alanlar gibi korunan alanların temelinde ki diğer yaşam destek sistemleri ile entegre olmuş ekolojik ağların tanımlanmasına yer verilmiştir.

Bölgenin genelinde bölge içi merkez ve çevreleri ile etkileşimi kuvvetli alt merkezler belirlenerek, bu merkezlerin sektörel gelişmişlikleri, iç dinamikleri, yerel potansiyelleri, bölgenin ihtiyaçlarını karşılayabilme nitelikleri, bölge bütününde üstlendiği role göre ihtisaslaşması amaçlanmış olup, sürdürülebilirlik çerçevesinde, gelişme eğilimlerine göre kentsel kimliklerinin şekillenmesine yön verilmiştir.

Trakya Alt Bölgesi için kademeli merkez yerleşimler sistemi ile stratejik rol üstlenecek yerleşimler beş grupta kurgulanmıştır. Bu çerçevede; Çorlu, Edirne ve Tekirdağ I. Kademe Kentsel Merkezler Grubu'nu oluştururken; Lüleburgaz, bölge içindeki konumu, ana ulaşım akslarının üzerinde bulunması ve eğilimlerine paralel olarak II. Kademe Kentsel Merkezler Grubu olarak önerilmiştir. II. Kademe Kentsel Merkezler arasında Lüleburgaz, ön plana çıkmakta olup Lüleburgaz, sanayi gelişmelerinin yanı sıra, tarım ve hayvancılık ile bu sektörlerle dayalı üretiminin yapıldığı bir merkez konumunda da bulunmaktadır.

Bu doğrultuda; Birinci Sınıf Tarım Arazisine sahip olan Lüleburgaz ilçesinde; kırsal yerleşim yerleri için tarıma dayalı bir ekonomi modeli benimsenerek, tarım desteklenmekte, kırsal nüfus arttırılmaya çalışılır iken, Lüleburgaz İlçe Merkezi için ise Plan ile; Lüleburgaz için Hizmet Odaklı bir kent modeli rolü biçilmiştir. Bu kent modelinde ise kente; üniversite alanı, teknopark alanı, fuar alanı ve lojistik alanı önerileri getirilmiş olup, hizmet, ticaret, finans, eğitim, fuar ve turizm-kültür aktiviteleri yoğunluk kazanacak ve desteklenecektir. Hizmet ve lojistik merkezlerinin varlığı ise bu planla getirilen nüfus ve üretim alanlarının ihtisaslaşmış hizmet gereksinimlerini sağlayacak bölgeler olarak tasarlanmıştır.

Ayrıca Lüleburgaz ilçesinin, 2. derece merkez olarak önerilmesi, Lüleburgaz uzantılı yayılma sürecine giren Çorlu Çerkezköy sanayi aksının gelişimin de sınırlandırıcı rol oynayacaktır.

1/25.000 ÖLÇEKLİ KIRKLARELİ İL ÇEVRE DÜZENİ PLANI

1/100.000 ölçekli Trakya Alt Bölgesi Ergene Havzası Revizyon Çevre Düzeni Planı'nda yer alan başlıca plan amaçları, bölge genelinde dengeli kalkınmanın sağlanması ve kırsal nüfus kaybının önlenmesi, doğal kaynakların, tarımsal üretimin ve toprak kullanımının sürekliliğinin sağlanması, ekolojik açıdan

sürdürülebilirliğin sağlanması amacıyla koruma-kullanma dengesinin oluşturulması, diğer yandan küresel ekonominin etkisi ile yerel potansiyellerin değerlendirilerek yeni iş potansiyellerin oluşturulması ve yeni istihdam alanlarının yaratılması şeklinde özetlenebilir. Bu doğrultuda, Trakya Alt Bölgesi genelinde mevcut sanayi alanlarının yapısal dönüşümü ile organize sanayi alanlarının oluşturulması, sanayi alanlarıyla birlikte üretimi destekleyecek nitelikte çalışabilen üniversite ve ARGE alanlarının oluşturulması, diğer yandan yerel potansiyellerin ve doğal değerlerin turizm amaçlı kullanımının sağlanması ve bu doğrultuda turizm sektörünün geliştirilmesi öngörülmektedir.

Mevcut durumdan hareketle, bu planla, “dengeli bölgesel kalkınma yolu ile kırsal nüfus kaybının önlenmesi” temel ilkesine paralel olarak, bugün ön plana çıkmış Tekirdağ merkezli “Yığılmalar”ın, bölge geneline yerel potansiyeller ve eğilimler doğrultusunda “Sıçrama”sı, kendine ve çevre yerleşimlere yeterli ticaret-hizmet alanlarının oluşturulması önerilmiştir. Önerilen merkezlerin dinamik, çekici ve yarışabilir olması, farklılıklarını koruması ve bu farklılıkların tamamlayıcılık ilkesi içinde bütünleştirilmesi ve zenginleştirilmesi sağlanmalıdır. Böylelikle kır-kent arası kutuplaşma giderilebilecek, orta büyüklükteki merkezlerin sayıları ve etkinliği artırılarak, ara kademe kentsel çekim noktaları ve kentsel merkezler oluşturulacaktır. İlçenin hem bölgesel ölçekte hem de yerel ölçekte çevresine hizmet verecek hizmet-ticaret ve eğitim merkezleri olarak geliştirilmesi öngörülmüştür.

Kırklareli İl Çevre Düzeni Planı’nı yönlendiren başlıca amaçlar,

- **Çevresel sürdürülebilirlik ilkesi doğrultusunda;** orman alanlarının, tarım topraklarının, su kaynaklarının ve ulusal - uluslar arası düzeyde önem taşıyan diğer ekolojik değerlerin koruma kullanma dengesi içerisinde değerlendirilerek sürdürülebilirliğinin sağlanması,
- **Toplumsal sürdürülebilirlik ilkesi doğrultusunda;** İl’in doğal potansiyelleri ile uyum içerisinde olmak üzere, tarım ve tarıma dayalı diğer sektörler ile turizm sektörlerine dayalı yeni istihdam alanları yaratılarak nüfus kaybının önlenmesi, kır-kent dengesinin sağlanması, bu çerçevede oluşturulacak yenilikçi ve ulusal - uluslararası rekabet gücüne sahip sektörlerin de tetiklemesiyle İl genelinde toplumsal gelişmenin sağlanması ve yaşam kalitesinin yükseltilmesi,
- **Ekonomik sürdürülebilirlik ilkesi doğrultusunda ise;** tarımsal üretimin veriminin artırılması ve sürekliliğinin sağlanması, ürün çeşitliliğine gidilmesi, tarımda yaratılan artı değerlerin yerinde kalmasını sağlayıcı örgütlenme ve işletim sistemlerinin teşvik edilmesi, tarımın ve İl’in doğal güzellikleri ve kültürel değerlerinin turizm sektörü ile ilişkilendirilmesi ve eko-turizm, agroeko turizm türlerinin geliştirilmesi, sanayi sektörünün tarıma dayalı sanayi alanında gelişiminin yönlendirilmesi, mevcut sanayinin yapısal dönüşümünün sağlanması ve sanayinin organize sanayi bölgelerine (OSB) yönlendirilmesi ile İl genelindeki ekonomik faaliyetlerin İl’in su kaynakları, tarım toprakları ve orman alanları gibi doğal değerleri ile uyum içerisinde ve çevreye vereceği zararı en aza indirecek şekilde sürdürülmesinin sağlanması olarak tanımlanabilir.

Lüleburgaz İlçesi’nin ise öncelikle çevresindeki sanayi gelişimi sonucunda artan hizmet ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik 2.kademe merkez olarak gelişmesi öngörülmektedir. Bu amaçla, Plan’da, ilçe yerleşik alanının güneyinde yeni bir kent merkezi oluşturulmakta, bu merkezin bölgesel ölçekte spor ve donatı alanları, üniversite, fuar alanı ve eğitim bilişim teknoloji alanı ile birlikte çalışması beklenmektedir. Lüleburgaz’ın geliştireceği bu kimlik ile aynı zamanda D100 koridoru boyunca Çorlu-Çerkezköy hattındaki sanayinin oluşturduğu baskıya karşılık bir kalkan görevi görmesi beklenmektedir.

Trakya’nın ortasında yer alan Lüleburgaz, sadece konumu ile değil aynı zamanda D100, TEM ve Demiryolu ulaşım olanaklarıyla da Kırklareli’nin, erişilebilirliği çok yüksek olan bir ilçesidir. 1/25.000 ölçekli Kırklareli İl Çevre Düzeni Planı’nın hazırlanması sürecinde, nüfus projeksiyonları ve plan

kararlarıyla dağıtılan fonksiyonlara bağlı olarak belirlenen nüfus çalışmaları sonucunda, Lüleburgaz İlçesi'nin 2023 nüfus hedefi 180.000 kişi olarak belirlenmiştir.

1/100.000 ölçekli Trakya Alt Bölgesi Ergene Havzası Revizyon Çevre Düzeni Planı'nda yerleşimlerin kimlikleri ile ön plana çıkması ve kendilerine biçilen roller üzerine ihtisaslaşmalarının sağlanması hedeflenmektedir. Revizyon Planı'nda, bölgenin çevre kentler ya da yerleşmelerle birlikte işleyen fonksiyonel bağlantıları kurulmuş, mevcut potansiyeller ve eğilimler çerçevesinde yerleşme rolleri belirlenmiştir. Sonuç olarak, kırsal merkezler, hizmet merkezleri, lojistik merkezler ve sanayi merkezleri gibi kentsel kimlikler ortaya çıkmıştır.

Lüleburgaz, Tekirdağ, Kırklareli, Keşan, Muratlı ve Çorlu yerleşimleriyle birlikte "Hizmet merkezi" olarak kimliklendirilmiştir. Çorlu ve Lüleburgaz, öncelikle sanayi gelişimi sonucu artan hizmet ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik gelişecek hizmet merkezleridir. Ayrıca, 1/100.000 ölçekli Trakya Alt Bölgesi Ergene Havzası Revizyon Çevre Düzeni Planı'nda bölge genelinde bugüne kadar süregelen Tekirdağ merkezli gelişmenin dengeli dağılılabilmesi için, plan döneminde Tekirdağ 1. kademe merkez olarak işlevini sürdürürken, Edirne ve Kırklareli il merkezleri ile Keşan, Lüleburgaz, Çorlu ve Çerkezköy İlçeleri'nin 2. kademe merkezler olarak geliştirilmesi önerilmektedir. Lüleburgaz İlçesi, bölge içindeki konumu, yüksek erişilebilirlik düzeyi, eğilimleri ve kırsal kalkınma alanlarına hizmet edecek nitelikte olmasına bağlı olarak 2. kademe merkez olarak işlevlendirilmektedir. Trakya Alt-Bölgesi içerisinde erişilebilirliği oldukça yüksek ve merkezi bir konumda olan Lüleburgaz'a plan döneminde önemli bir hizmet kenti kimliği yüklenmektedir. Lüleburgaz'ın, yüklendiği bu işlevle, aynı zamanda D100 koridorunda sanayinin batıya doğru kontrolsüzce gelişme riskine karşı bir kalkan görevi de üstleneceği öngörülmektedir. 1/25.000 ölçekli Kırklareli İl Çevre Düzeni Planı'nda, Lüleburgaz İlçesi'ne verilen bu kimlik, ilçe merkezinde Eğitim, Bilişim ve Teknoloji Alanı, Fuar Alanı, yeni ve modern bir kent merkezi, üniversite ve eğitim alanları, bölgesel ölçekte spor ve donatı alanları, kültürel ve sanatsal aktivitelerin yer alacağı koridorlar yaratılarak desteklenmektedir. Trakya Alt-Bölgesi için benimsenen tarım arazilerinin plansız ve amaç dışı kullanımının önüne geçilmesi amacı doğrultusunda Plan'da Lüleburgaz'daki çok özel, verimliliği son derece yüksek tarım topraklarının korunmasına azami özen gösterilmiştir.

Lüleburgaz İlçe Merkezi Plan Kararları Yapılan nüfus projeksiyonları ve plan kararları ile dağıtılan fonksiyonların yaratacağı ek nüfusun belirlenmesine yönelik çalışmalar sonucunda Lüleburgaz İlçe Merkezi'nin 2023 plan hedef nüfusu 135.000 kişi olarak belirlenmiştir. 2007 Nüfusu 95.466 kişi olan Lüleburgaz İlçe Merkezi'nin belediye yetkililerinden alınan bilgiye göre, yürürlükteki planları 155.000 kişi için tasarlanmıştır. Lüleburgaz İlçe Merkezi'ne ait yürürlükteki planlarda plan hedef nüfuslarının, 1/25.000 ölçekli Kırklareli İl Çevre Düzeni Planı'nın 2023 plan hedef nüfusları kabulünden yüksek olduğu görülmektedir.

Doğal eşiklerin yanı sıra, TEM - D100 bağlantı yolu, D100 karayolu kent geçişi ve Avrupa Hızlı Tren güzergahı gibi fiziki eşikler ve mevcut imar planları göz önüne alınarak Lüleburgaz'ın gelişme yönü olarak yerleşmenin güney ve güney doğusu belirlenmiştir. Gelişme olanağı olmayan geleneksel merkezin yanı sıra, Plan'da önerilen gelişme alanında yeni ve modern bir merkez için yer ayrılmıştır. Söz konusu merkezin yer seçiminde Avrupa Hızlı Tren İstasyonu etkisi ve hazine arazilerinin varlığı dikkate alınmış, eski çöplük alanı genel olarak yeşil alan ihtiyacının karşılanmasında kullanılmış ve öneri yeni merkez yerleşmenin doğusunda kuzey - güney istikametinde akarak Ergene Nehri'ne ulaşan akarsu koridoru boyunca düzenlenen yeşil alanlarla bütünleştirilerek sınırlandırılmıştır. Trakya Alt-Bölgesi'nin tam ortasında, erişilebilirliğin çok yüksek olduğu bir konumda olan Lüleburgaz'a plan döneminde önemli bir hizmet kenti kimliği yüklenmektedir. Lüleburgaz'a yüklenen bu işlevle İlçe'nin aynı zamanda D-100 koridorunda sanayinin batıya doğru kontrolsüzce gelişme riskine karşı bir kalkan görevi de üstleneceği öngörülmektedir. 1/25.000 ölçekli Kırklareli İl Çevre Düzeni Planı'nda Lüleburgaz'ın bu yeni kimliği fuar

alanı, yeni bir merkez, üniversite ve eğitim alanları, bölgesel ölçekte spor ve donatı alanları, kültürel ve sanatsal aktivitelerin yer alacağı koridorlar yaratılarak oluşturulmaktadır.

D-100 koridorunda fuar alanının güneyi, doğuda önerilen üniversite alanına kadar yerleşmenin hizmet kenti kimliğine uygun şekilde ağırlıklı olarak kütüphane, sinema, tiyatro, konser, gösteri vb. kültürel ve sanatsal aktivitelerin yapılabileceği çok amaçlı salonlar, kongre merkezleri, yeme –içme- dinlenme ve konaklama tesislerinden oluşan kültürel tesislerin yer alacağı ticaret ve hizmet alanları için ayrılmıştır. Alt ölçekli planlarda, bu alanın vadi boyunca ayrılan yeşil alan koridoru ile birleştiği konumda, Lüleburgazlıların vizyonel taleplerine de cevap verecek şekilde demokratikleşmenin gerektirdiği en temel sosyal altyapı olan açık hava toplantılarının yapılabileceği kent meydanı türü büyük açık alanların ve anfilerin düzenlenmesi ihmal edilmemelidir.

TRAKYA KALKINMA AJANSI TR21 TRAKYA BÖLGESİ 2024-2028 BÖLGE PLANI

Trakya Bölge Planı ile **“Dijital dönüşüm odağında yeşil ekonomi ile gelişen Trakya”** olarak oluşturulan vizyon çerçevesinde, planın ana temaları **“Tarım”, “Turizm ve Kültür”, “Sanayi ve Teknoloji”** ve **“Kent ve Çevre”** olarak kurgulanmıştır. Bu temaların stratejik öncelikleri ise;

1. Tarımsal üretimde katma değer ve verimliliğin artırılması,
2. Sürdürülebilirlik ilkeleri çerçevesinde turizmde rekabetçiliğin sağlanması,
3. İmalat sanayiinin küresel rekabet gücünün, yeşil ve dijital dönüşüm ile yenilikçi bir yapıda artırılması,
4. Yaşamı önemseyen ve doğal kaynakları sorumlu kullanan insan ve çevre odaklı bölgeye geçilmesi belirlenmiştir.

Yukarıda belirlenen **“Tarımsal üretimde katma değer ve verimliliğin artırılması”** stratejik önceliği kapsamında;

- Ürün çeşitliliği ve verimliliğine yönelik tarımsal üretim ve pazarlama ortamı iyileştirilecektir.
- Tarımsal üretim sürecinde akıllı tarım uygulamalarının kullanımı yaygınlaştırılacaktır.
- Üretim çevreye duyarlı, bilgiye ve işbirliğine dayalı geliştirilecektir.

“Sürdürülebilirlik ilkeleri çerçevesinde turizmde rekabetçiliğin sağlanması” stratejik önceliği kapsamında;

- Sürdürülebilirlik ilkeleri çerçevesinde, bölgenin talep ve ihtiyaçlarına uygun olarak mevcut/potansiyel destinasyonların alt ve üst yapıları geliştirilecektir.
- Bölgenin turizm potansiyeli ve değişen turist beklentileri göz önünde bulundurularak deneyim odaklı, gelir artırıcı etkisi yüksek turizm türleri desteklenecektir.
- Bölgede turizm sektöründe hizmet kalitesi arttırılacaktır.
- Bütünleşik pazarlama stratejisi doğrultusunda bölgedeki turizm değerlerinin tanıtımına odaklanılacaktır.

“İmalat sanayiinin küresel rekabet gücünün, yeşil ve dijital dönüşüm ile yenilikçi bir yapıda artırılması” stratejik önceliği kapsamında;

- İmalat sanayiine yönelik temel altyapı imkânları iyileştirilecektir.
- Sürdürülebilir kalkınma ilkeleri çerçevesinde imalat sanayiinde yeşil dönüşüme geçiş süreci başlatılacaktır.
- İmalat sanayiinde AR-GE, ÜR-GE ve yenilik kültürünün arttırılmasına yönelik işbirlikleri ve altyapılar geliştirilecektir.
- İmalat sanayiinde dijital dönüşüme geçiş hızlandırılacaktır.
- Bölgesel sanayi ihtiyaçları doğrultusunda nitelikli ve teknik iş gücü geliştirilecektir.

- İhracatın artışı ve ithalatın azaltılması ile birlikte yerlileştirme çalışmaları hızlandırılacaktır.

“Yaşamı önemseyen ve doğal kaynakları sorumlu kullanan insan ve çevre odaklı bölgeye geçilmesi” stratejik önceliği kapsamında;

- Bölgede kentsel yaşam kalitesi yükseltilecektir.
- Karbon ayak izinin azaltılması ve iklim değişikliğine uyum sağlanması için eyleme geçilecek, hava kalitesi arttırılacaktır.
- Atık üretimi azaltılarak ve kirleticilerin doğaya salınımı engellenerek doğal kaynakların sürdürülebilirliği sağlanacaktır.
- Biyoçeşitliliğin ve doğanın korunmasına katkı sağlanacaktır, şeklinde alt hedefler tespit edilmiştir.

KADININ GÜÇLENMESİ STRATEJİ BELGESİ VE EYLEM PLANI (2024-2028)

12. Kalkınma Planında belirtildiği gibi “Ailenin ve toplumun vazgeçilmez unsuru ve gelecek nesillerin yetişmesinde merkezi bir role sahip olan kadınların hak ettiği üstün kıymeti görmesi ve kalkınmaya ivme kazandırması için, başta eğitim ve istihdam olmak üzere hayatın tüm alanlarında hak, fırsat ve imkânlardan eşit şekilde yararlanmaları, her tür şiddet ve ayrımcılıktan uzak yaşamaları, her alanda ve düzeyde temsil ve katılımlarının artırılması” çalışmalarımızın temel amacını oluşturmalıdır. Bu kapsamda kadınların ekonomik ve sosyal yaşama katılımlarının güçlendirilmesi; hak, fırsat ve imkânlardan eşit şekilde yararlanmalarının sağlanması; kadın erkek eşitliğinin tüm ana plan ve politikalara yansıtılması amacıyla “Eğitim, Sağlık, Ekonomi, Liderlik ve Karar Alma Mekanizmalarına Katılım, Çevre ve İklim Değişikliği olarak beş temel politikadan yararlanılmaktadır.

ÜST POLİTİKA BELGESİ	İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	VERİLEN GÖREVLER İHTİYAÇLAR
ON İKİNCİ KALKINMA PLANI	295 numaralı politika paragrafı	Maliye politikası, mali disiplini esas alan, israfı engelleyen bir yaklaşımla yürütülerek enflasyonla mücadelede para politikasını destekleyecektir. Salgın ve afet gibi acil durumların getirdiği mali yüklerin dışında, bütçe gelir-gider dengesinin sağlıklı bir yapıda sürdürülmesi sağlanacaktır.
	297 numaralı politika paragrafı	Net sıfır emisyon hedefleri doğrultusunda iklim değişikliğiyle mücadelenin ekonomik maliyetlerini en aza indirecek ve dijital dönüşümle birlikte yeşil dönüşümün getirdiği fırsatlardan azami düzeyde faydalanılmasını sağlayacak düzenlemeler hayata geçirilecektir.
	317 numaralı politika paragrafı	Başta enerji, ulaştırma, sanayi ve tarım sektörleri olmak üzere sürdürülebilir, düşük emisyonlu, dijital üretim teknikleriyle bütünleşik ve çevre dostu politikalar benimsenecek, net sıfır emisyon hedefleri doğrultusunda yeşil dönüşüme yönelik gerekli düzenlemeler hayata geçirilecektir.

397.5 numaralı politika paragrafı	Kamu hizmetlerinde dijital uygulamalar yaygınlaştırılacak, muhasebe ve harcama sistemlerinin bilişim altyapısı güçlendirilecek, ortaya çıkacak yeni hizmetlerin mevcut kamu idarelerince yerine getirilmesi sağlanacak ve böylece kamu harcamalarında verimlilik artırılacaktır.
427.2-427.3 numaralı politika paragrafları	Mevcut OSB'lerde, endüstri bölgelerinde (EB) ve küçük sanayi sitelerinde (KSS), ortak kullanıma yönelik yeşil dönüşüm projeleri tasarlanacak, Yeşil OSB ve Yeşil EB'ler yaygınlaştırılacaktır. Temiz enerji üretimi ve kullanımı teşvik edilecektir.
490-490.4 numaralı politika paragrafları	Tarım arazilerinin korunması, sürdürülebilir kullanımı ve etkin yönetimi sağlanacaktır. Tarım arazilerinin tarım dışı amaçlı kullanımına yönelik denetimler artırılacaktır.
501.8 numaralı politika paragrafı	Orman ekosistem hizmetlerine erişim kolaylaştırılarak çevreye duyarlı bir yaklaşımla ekolojik turizm alanları artırılacaktır.
508.1-508.2 numaralı politika paragrafları	Kamu binalarının daha verimli hale getirilmesine yönelik uygulamalara devam edilecektir. Binaların enerji dönüşümünün hızlandırılması amacıyla yenilenebilir enerjiyle desteklenen enerji verimli binaların yaygınlaştırılması sağlanacak ve buna yönelik düzenlemeler geliştirilecektir.
508.6 numaralı politika paragrafı	Toplumdaki enerji verimliliği farkındalığının geliştirilmesi amacıyla bilinçlendirme, tanıtım ve eğitim gibi faaliyetler yürütülecektir.
590.1 numaralı politika paragrafı	Kamu kurumlarının ve özel sektörün dijital teknolojiler alanında ortak çözümler geliştirecekleri ekosistem güçlendirilecektir.
633.4-633.5 numaralı politika paragrafları	Geri dönüştürülebilir yapı malzemesi ve çevreye duyarlı inşaat teknolojilerinin kullanılmasını özendirmek ve yaygınlaştırmak amacıyla düzenlemeler yapılacaktır. Mevcut bina stokunun enerji performansının iyileştirilmesi için finansal ve teknik teşvik araçları geliştirilecektir.
633.6 numaralı politika paragrafı	Riskli alan dönüşümlerinde sürdürülebilir yapıyı çevre oluşturulmasına yönelik pilot uygulamalar yapılacaktır.
637 numaralı politika paragrafı	İnşaat ekosisteminde dijitalleşme artırılacaktır.
638-638.1 numaralı politika paragrafları	Yapı denetim sistemi güçlendirilecektir. Yapı denetim mevzuatı sektördeki tüm paydaşların görüşü alınarak güncellenecektir.
712.1 numaralı politika paragrafı	Yaşlı bakımında sağlık ve sosyal hizmetleri bir araya getiren bakış açısıyla yeni bir model oluşturulacak, bu kapsamda kurumlar arası koordinasyon sağlanacaktır.

726 numaralı politika paragrafı	Kadın erkek fırsat eşitliğinin sağlanması ve kadınların güçlenmesi önceliğinin tüm plan, program, politika geliştirme ve uygulama süreçlerinde yer alması sağlanacaktır.
732.1 numaralı politika paragrafı	Çocukların kültür, sanat, bilim ve spor faaliyetlerine yönelmesini özendirmeye yönelik uygulamalar geliştirilecek, her çocuğun bir spor ve bir kültür-sanat alanında beceri kazanması için çalışmalar yürütülecektir.
746.7-746.9 numaralı politika paragrafları	Gençlerin karar alma süreçlerine aktif katılımını sağlayacak mekanizmaların sayısı ve niteliği artırılacaktır. Gençlik merkezleri ve gençlik kamplarında yürütülen programlar başta olmak üzere, gençlerin kişisel ve sosyal gelişimine katkı sağlayan programlar ile faaliyetlerin sayısı ve niteliği artırılacaktır.
754 numaralı politika paragrafı	Engellilere yönelik sosyal hizmetlerin niteliği ve niceliği artırılacaktır.
769-773.1 numaralı politika paragrafları	Sosyal hizmet ve yardımların bilinirliği sağlanarak gönüllülük özendirilecektir. Eğitim odaklı sosyal yardımların etkinliği artırılacaktır.
780.2 numaralı politika paragrafı	Tarihi kent dokularına yönelik kentsel tasarımlar yapılacak, tarihi kent bölgeleri bu tasarımlara göre bütüncül anlayışla iyileştirilecektir.
780.12 numaralı politika paragrafı	Sivil mimari eserlerin korunmasına yönelik kolaylaştırıcı düzenlemeler yapılacaktır.
782 numaralı politika paragrafı	Kentsel tasarımların, imar planlarının, toplu konut ve kamu binalarının peyzaja, şehrin dokusuna, estetiğine ve kimliğine katkı sağlamasına özen gösterilecek ve kentsel dönüşüm uygulamalarının kültürel kimliğe ve yapıya uygunluğu gözetilecektir.
783.4 numaralı politika paragrafı	Kültür ve sanat hizmetlerinin sunumunda mahalli idareler, özel sektör ve sivil toplumun rolü güçlendirilecektir.
805.6-806-806.3-807.1 numaralı politika paragrafları	Gündüzlü bakım ve uzun süreli bakım hizmetlerinin etkinliği artırılacaktır. Yaşlı dostu, erişilebilir ve güvenli konutların/kentlerin tasarlanması ve oluşturulması sağlanacaktır. Yaşlı dostu ve erişilebilir kentler tasarlanacaktır. Yerel yönetimlerin sağlıklı yaşlının, sosyal olarak etkinlik yapabileceği merkezler açması özendirilecektir.
824 numaralı politika paragrafı	Afet öncesinde riskleri azaltma ve afetlere hazırlıklı olma, afet esnasında etkin müdahaleyle kayıp ve zararları en aza indirme ve afet sonrasında ihya ve daha iyisini yeniden inşa faaliyetlerini içeren bütüncül bir afet yönetimi yaklaşımı benimsenmektedir.

825 numaralı politika paragrafı	İklim değişikliğiyle mücadeleyi merkeze alan düşük karbonlu büyüme yaklaşımıyla 2053 net sıfır emisyon hedefi doğrultusunda adımlar atılmaktadır. İklim değişikliğine uyum, teknoloji geliştirme ve transferi, kapasite geliştirme ve finansman yönünde adımların atılmasına öncelik verilmektedir. Sıfır atık yönetim sisteminin güçlendirilmesi, yeşil dönüşümün desteklenmesi, döngüsel ekonomiye geçiş ile toprak ve su kaynaklarının sürdürülebilir şekilde yönetilmesi yönünde çalışmaların önemi artmaktadır.
826 numaralı politika paragrafı	Şehirlerde yaşam kalitesinin iyileştirilmesi yönünde, coğrafi özelliklere, kültürel ve doğal değerlere uygun sürdürülebilir gelişimin sağlanması, dirençliliğin artırılması, toplumun ihtiyaçlarını karşılayan nitelikli kentsel hizmet sunumunun gerçekleştirilmesi öncelikli görülmektedir.
827 numaralı politika paragrafı	İklim değişikliği ve afet riskleri dikkate alınarak dirençli yaşam alanlarının da oluşturulmasını teminen bölgelerin potansiyellerinin harekete geçirilmesiyle bölgeler arasındaki gelişmişlik farklarının azaltılması ulusal kalkınmanın önemli unsurlarından birini oluşturmaktadır. Bölge dinamikleri dikkate alınarak ekonomik ve sosyal gelişimin sağlanması yönünde yatırımların gerçekleştirilmesi ve desteklerin sunulmasına ağırlık verilmektedir. Kırsal nüfusun refahının ve yaşam kalitesinin artırılması da dengeli ve kapsayıcı kalkınma itibarıyla öne çıkmaktadır.
829.2 numaralı politika paragrafı	Afet tehlike ve riskleri mekânsal planlama aşamasında öncelikli olarak dikkate alınacak ve uygulamaların iyileştirilmesi için denetim ve yaptırım mekanizmaları güçlendirilecektir.
844.2 numaralı politika paragrafı	Yapı stoku ve kentsel altyapı niteliği, can ve mal kaybı açısından afet risk durumu, etkilenen nüfus büyüklüğü, toplumsal güçlükler, finansman gereksinimi gibi faktörleri esas alan değerlendirme sistemi geliştirilerek öncelikli dönüşüm alanları belirlenecektir.
851 numaralı politika paragrafı	Şehirlerin planlamasında iklim değişikliği ve afetlere karşı dirençliliğin sağlanması, coğrafi özellikler ile kültürel ve doğal değerlerin gözetilmesi esas alınacak, başta yeşil alanlar olmak üzere kamusal alanların erişilebilirlik ve kapsayıcılık ilkesi çerçevesinde oluşturulması ve korunması sağlanacaktır.
851.5 numaralı politika paragrafı	Mekânsal planlama anlayışının sürdürülebilirlik ve dirençlilik ilkeleri çerçevesinde geliştirilebilmesi için kurumsal, teknik ve beşeri kapasite geliştirilecektir.

851.6 numaralı politika paragrafı	Teknik ve sosyal altyapı alan standartları; yerleşimlerin coğrafi, demografik, kültürel ve sosyal özellikleri ve ihtiyaçları ile kapsayıcılık ilkesi çerçevesinde yerel yönetimlerle işbirliği içerisinde geliştirilecektir.
851.7 numaralı politika paragrafı	Şehirlerde yeşil alanlar şehir büyüklüğü, nüfus yoğunluğu, erişilebilirliği ile iklim ve coğrafyaya göre belirlenen tasarım kriterleri gözetilerek yeşil şehir vizyonu çerçevesinde bütüncül bir yaklaşımla planlanarak artırılabacak, bu kriterler doğrultusunda tüm illerde millet bahçesi çalışmaları sürdürülecektir.
852-852.1 numaralı politika paragrafları	Mekânsal planlama sistemi, merkezi ve yerel kuruluşlar arası işbirliği ile vatandaş katılımı artırılarak ve izleme ve denetleme süreçleri etkinleştirilerek geliştirilecektir. Planlama sürecinde vatandaş odaklı etkili katılım mekanizmaları oluşturulacak, izleme ve denetleme süreçleri geliştirilecek ve mevzuat bu kapsamda güncellenecektir.
853-853.1-853.2 numaralı politika paragrafları	Şehirlerde topografyaya, tarihi ve kültürel birikimlere uyumlu ve sosyal yapı ihtiyaçlarını karşılayan mimari yapılaşma sağlanacak, mahalle kültürü ve kent bilinci ile aidiyeti geliştirilecektir. Şehirlerimizin özgün tarihi mimarisini, yere özgü anlam ve kimliğini ön plana çıkaran nitelikli kentsel tasarım anlayışının geliştirilmesine ilişkin mevzuat çalışması yapılacaktır. Her şehrin özgün karakterini, medeniyet birikimini gözetken insan odaklı, akıllı, yeşil, güvenli, iklim dirençli ve kimlikli şehir öğelerinin kullanımı yaygınlaştırılacaktır.
857-857.1-857.2 numaralı politika paragrafları	Yerel yönetimlerin akıllı şehir uygulamaları yerel ihtiyaçlara göre belirlenen öncelikler ve geliştirilen standartlar çerçevesinde gerçekleştirilecek, uygulamalarda yerli ürünlerin kullanımı yaygınlaştırılacaktır. Yerel yönetimlerin akıllı şehir uygulamalarını hayata geçirme kapasiteleri artırılabacaktır. Yerel ihtiyaçlara göre belirlenen öncelikler ve geliştirilen standartlar çerçevesinde yerel yönetimlerde akıllı şehir uygulamaları yaygınlaştırılacak, yerli ürün ve teknoloji oranları kaynak tahsisinde dikkate alınacaktır.
860-860.2 numaralı politika paragrafları	Dijital dönüşüm çerçevesinde kentsel hizmetlere yönelik bilgi sistemlerine ilişkin kapasite ve kabiliyetler geliştirilecektir. Kent sorunlarına yönelik yaygınlaştırılabilir yenilikçi çözümlerin geliştirilmesi için kentsel hizmetlerde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı artırılabacak, özellikle afete dirençli şehirleşmenin sağlanmasına yönelik mekânsal analiz altyapısı güçlendirilerek Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi geliştirilecektir.

862.5 numaralı politika paragrafı	Kaçak yapı stoku ortaya konulacak ve kaçak yapılaşmayı önleyici tedbirler alınacaktır.
866 numaralı politika paragrafı	Kaynakların verimli kullanımını sağlamak üzere döngüsel ekonomiye geçiş çerçevesinde sürdürülebilir üretim ve tüketim kalıpları hayata geçirilecektir.
866.3 numaralı politika paragrafı	Tüm atıkların insan sağlığına ve çevreye olan zararlı etkilerinin en aza indirilebilmesi için havaya, suya ve toprağa salımına ilişkin gerekli tedbirler alınacaktır.
866.6 numaralı politika paragrafı	Yeşil kamu alımları stratejileri geliştirilecek, alternatif satın alma kriterleri belirlenerek karbon ayak izinin düşürülmesi sağlanacaktır.
868 numaralı politika paragrafı	İklim değişikliğiyle mücadelede kapasite ve toplumsal bilincin artırılması sağlanacaktır.
873 numaralı politika paragrafı	Hava kirliliğinin önlenmesi ve kalitesinin iyileştirilmesi için hava kalitesi yönetim uygulamaları geliştirilecektir.
875-877-877.1 numaralı politika paragrafları	Su kaynaklarının koruma kullanma dengesi gözetilerek sürdürülebilir, bütüncül, etkin ve verimli şekilde yönetimi sağlanacaktır. İklim değişikliğinin su kaynaklarına etkileri tespit edilecek ve iklim değişikliğine uyum sağlanmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir.
880-880.3 numaralı politika paragrafları	Suyun verimli kullanımı sağlanacak, gelir getirmeyen su kullanımının en aza indirilmesi için gerekli tedbirler hayata geçirilecektir. Belediyelerin kayıp kaçakla mücadeleye yönelik faaliyetleri desteklenecektir.
882-882.1 numaralı politika paragrafları	Sıfır atık uygulamaları yaygınlaştırılacak, atıkların geri dönüşümünde toplumun bilinçlendirilmesi sağlanacaktır. “Sıfır Atık Projesi” kapsamında eğitim farkındalık faaliyetleri gerçekleştirilecek ve eğitimin tüm kademelerinde sıfır atık uygulamaları yürütülecektir.
883-883.1 numaralı politika paragrafları	Mali gücü yetersiz yerel yönetimlerin evsel nitelikli katı atıkların geri kazanım ve bertaraf tesisi projeleri ile aktarma istasyonu projelerinin bir program dâhilinde desteklenmesi sağlanacaktır. Yerel yönetimlerin finanse etmekte zorlandıkları katı atık yönetim projelerini desteklemek amacıyla yürütülen “Katı Atık Programı”nın yaygınlaştırılması sağlanacaktır.
884.2 numaralı politika paragrafı	Ulaşımда yakıt tüketiminin azaltılmasını teminen şehirlerde yeni yerleşim alanlarının yoğunluklarının planlanmasında raylı sistemlerin transit özelliği ve kapasitesinden yararlanılacak, yürüme veya bisiklet amaçlı karma kullanım alanları ve planlama kararlarının oluşturulması teşvik edilecektir.

885-885.1-885.3 numaralı politika paragrafları	Kentlerdeki trafik sıkışıklığının, kazaların ve hava kirliliğinin azaltılması amacıyla kent içi ulaşımında talep yönlü politikalar uygulanacak, bireysel araç kullanımı yerine sürdürülebilir, çevreci, verimli ve düşük emisyonlu toplu taşıma sistemleri ile mikro-mobilite çözümleri teşvik edilecektir. Kent içi toplu taşıma yatırımlarında trafik yoğunluğu ve yolculuk talebindeki gelişmeler dikkate alınarak öncelikle otobüs, metrobüs, trolleybüs ve benzeri sistemler tercih edilecek, bunların yetersiz kaldığı güzergâhlarda raylı sistem alternatifleri değerlendirilecektir. Yaya trafiğinin kesintisiz hale getirilmesini gözeterek şekilde yaya yolları ve kaldırımlara ilişkin standartlar güncellenecek, kent merkezlerinde tarihi ve kültürel cazibe noktaları ile alışveriş bölgelerinde motorlu taşıtlardan arındırılmış yaya bölgeleri oluşturulmaya devam edilecektir.
890.3 numaralı politika paragrafı	Başta ulaşım, sanayi ve lojistik alanlarında olmak üzere kent-bölgelerin bölgesel kalkınmadaki rolünü güçlendirmek amacıyla bölgesel kalkınma programları ve ortak projeler uygulanacaktır.
909-910 numaralı politika paragrafları	Dünyadaki dönüşümün etkisiyle toplumsal gelişimin ve kalkınmanın dinamik bir gücü haline gelen sivil toplumun güçlendirilmesi kapsamında STK'ların politika oluşturma ve karar alma süreçlerinde aktif yer alması, kapasitelerinin güçlendirilmesi, saydam ve hesap verebilir bir yapıya kavuşturulması ile kamu, özel sektör ve STK'lar arasındaki işbirliğinin ve sosyal diyalogun geliştirilmesi önemli faydalar sağlamaktadır. Kamu hizmetlerinin katılımcı, kapsayıcı, hesap verebilir, şeffaf, adil, hızlı, kaliteli, vatandaş memnuniyetini esas alan ve sivil toplumu destekleyecek şekilde bütüncül bir anlayışla sunulması, vatandaşların kamu kurumlarına olan güveninin artırılması amacıyla iyi yönetim ilkeleri ve kamu yönetiminde dürüstlük odaklı anlayışın benimsenmesi Plan döneminin temel hedeflerindendir.
950-951-951.1 numaralı politika paragrafları	Yerel yönetimlerin vatandaş memnuniyetini gözeterek, etkin, hızlı ve kaliteli hizmet sunabilen, afetlere hazırlıklı, iklim değişikliğine dirençli, çevrenin korunmasını önceleyen, teknolojik gelişmelere uyum sağlayan, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir ve mali sürdürülebilirliği sağlayan bir yapıya kavuşturulması temel amaçtır. Yerel yönetim hizmetlerinin standartları belirlenecek ve bu standartlara uyumun denetimini sağlayacak mekanizma geliştirilecektir. Yerel yönetimlerin hizmetlerinin idari, mali ve teknik asgari standartları tespit edilecektir.

	953-953.1-953.2 numaralı politika paragrafları	Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların ve muhtarların katılım rolü güçlendirilecektir. Kent konseylerinin etkinleştirilmesi sağlanacaktır. Kadın, genç, yaşlı ve engellilerin yerel yönetimlerdeki temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları güçlendirilecektir.
	963-963.1 numaralı politika paragrafları	Dijital kamu hizmetlerinin tasarımı ve sunumu, süreçler yeniden yapılandırılarak iyileştirilecektir. e-Devlet Kapısı, ortak ödeme ve kimlik doğrulama uygulamaları ile bütünleşik hizmetleri ön plana çıkaracak şekilde geliştirilecek, kapıdan sunulan belediye hizmetlerinin standardizasyonu sağlanacaktır.
TRAKYA ALT BÖLGESİ ERGENE HAVZASI 1/100.000 ÖLÇEKLİ REVİZYON ÇEVRE DÜZENİ PLANI	2.6 numaralı planlama ilkeleri ve 2.10.27 numaralı politika başlıkları	Tarımsal, turistik ve tarihsel kimliğin korunması
	2.10.39 numaralı politika paragrafı	Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanılması (rüzgâr, güneş, su vb.)
1/25.000 ÖLÇEKLİ KIRKLARELİ İL ÇEVRE DÜZENİ PLANI	2.1 numaralı plan kararları	Tüm mahallelerde su ve kanalizasyon sistemlerinin yenilenmesi
	2.2 numaralı plan kararları	Toplu taşıma, özel araçlar, yayalar ve bisikletliler gibi tüm yol kullanıcıları arasında, birbirinin hareket kabiliyetini ve dolaşım özgürlüğünü kısıtlamayan uyumlu bir düzenin sağlanması, düzenli atık depolama bertaraf ve geri kazanım işlevlerini de barındıran entegre atık bertaraf ve depolama tesislerinin yapılması
TRAKYA KALKINMA AJANSI TR-21 TRAKYA BÖLGESİ	2.2 numaralı strateji	Bölgenin turizm potansiyeli ve değişen turist beklentileri göz önünde bulundurularak deneyim odaklı, gelir artırıcı etkisi yüksek turizm türleri desteklenecektir.
	2.4 numaralı strateji	Bütünleşik pazarlama stratejisi doğrultusunda bölgedeki turizm değerlerinin tanıtımına odaklanılacaktır.
	4.1 numaralı strateji	Bölgede kentsel yaşam kalitesi yükseltilecektir.
	4.2 numaralı strateji	Karbon ayak izinin azaltılması ve iklim değişikliğine uyum sağlanması için eyleme geçilecek, hava kalitesi artırılacaktır.
	4.3 numaralı strateji	Atık üretimi azaltılarak ve kirleticilerin doğaya salınımı engellenerek doğal kaynakların sürdürülebilirliği sağlanacaktır.
	4.4 numaralı strateji	Biyo çeşitliliğin ve doğanın korunmasına katkı sağlanacaktır.
KADININ GÜÇLENMESİ STRATEJİ BELGESİ VE EYLEM PLANI (2024-2028)	Eğitim Politika Eksen	Bölgede vatandaş eğitimini desteklemeye yönelik faaliyetler önceliklendirilecektir.
	Sağlık Politika Eksen	Vatandaşların sağlık alanında ihtiyaçları belediye faaliyetleri içerisinde desteklenecektir.
	Ekonomi Politika Eksen	Bölgesel ekonomik faaliyetler ve istihdamın desteklenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.

	Liderlik ve Karar Alma Mekanizmalarına Katılım Politika Eksen	Bölgede ilgili yetkinliklerin gelişimine yönelik faaliyetler hayata geçirilecektir.
	Çevre ve İklim Değişikliği Politika Eksen	Sürdürülebilirlik teması altında faaliyetler planlanarak hayata geçirilecektir.

Tablo 1: Üst Politika Analizi

B. MİSYON, VİZYON, TEMEL DEĞERLER, TEMALAR, AMAÇLAR VE HEDEFLER

Misyon ve Vizyon

MİSYONUMUZ

Belediye hizmetlerini; hizmet standartlarına uygun, adil, etkin ve verimli sunarak yaşamı kolaylaştırmak, kentimizin tarihsel, kültürel mirasını ve fiziksel varlıklarını korumak ve geliştirmek, değer yaratan ve erişilebilir uygulamalarla güvenli, huzurlu, sürdürülebilir ve çağdaş bir kent yaratmak için varız.

VİZYONUMUZ

Her şeyin sevgi ile başladığı, ekonomik ve sosyal beklentilerin karşılandığı, *Akıllı Kent uygulamalarının değer yarattığı*, bireylerin kendilerini geliştirdikleri, havası, doğası ve temizliği ile yaşamaktan mutlu olacakları, hayallerin hayat bulduğu, çağdaş Cumhuriyet Kenti LÜLEBURGAZ...

DEĞERLERİMİZ

Adil, güvenilir,

Çalışkan, üretken ve liyakatli,

Yenilikçi, özgün, öncü ve örnek,

İşbirlikleri geliştirebilen,

Şeffaf,

Kapsayıcı ve katılımcı

Sosyal sorumluluk duygusuna sahip,

İnsan haklarına saygılı ve çevreye duyarlı,

Sevgi ve hoşgörüye dayalı ekip ruhu ile çalışan.

Temalar

TEMA 1: SÜRDÜRÜLEBİLİR KENT: LÜLEBURGAZ

Lüleburgaz sürdürülebilir bir kent olma hedefiyle hareket ediyor. Bu amaçla aşağıdaki alanlara özel önem veriliyor:

Çevresel: Lüleburgaz; doğal güzellikleri, canlı hayatını ve çevre bilincini korumak için adımlar atıyor. Su kaynaklarının yönetimi, atık yönetimi ve yeşil enerji kullanımı gibi konularda sürdürülebilirlik ilkelerine odaklanılıyor.

Sosyal: Lüleburgaz, toplumsal dayanışma ve katılımı güçlendirmeyi hedefliyor. Belediye; kültürel etkinlikler, kamusal alanlar ve sosyal projeler aracılığıyla kent sakinlerinin yaşam kalitesini artırmayı amaçlıyor.

Yönetişim: Operasyonel etkinlik ve verimliliği artırmak için yenilikçi yönetim modellerini benimsiyor. Şeffaf, hesap verebilir ve katılımcı bir yönetim anlayışıyla, kaynakların en verimli şekilde kullanılmasını sağlarken, kamu hizmetlerinde mükemmeliyeti hedefliyor. Yönetim süreçlerinde sürekli iyileştirme ve performans ölçümüne odaklanarak, belediyenin her düzeyde daha etkin çalışmasını ve vatandaş beklentilerinin en üst düzeyde karşılanmasını amaçlıyor.

TEMA 2: GELECEĞİN KENTİ: LÜLEBURGAZ

Lüleburgaz, geleceğe yönelik bir kent vizyonu ile hareket ediyor. Bu vizyonun temelini üç önemli alan oluşturuyor:

Dijital Dönüşüm: Lüleburgaz Belediyesi, teknolojiyi etkin bir şekilde kullanarak hizmetlerini geliştirmeyi amaçlıyor. Dijital altyapının güçlendirilmesi, online hizmetlerin yaygınlaştırılması ve veri analitiği gibi adımlarla kent yönetimini daha etkili ve verimli hale getirmeyi ve vatandaşın yaşam kalitesini yükseltmeyi hedefliyor.

Planlı Kent Altyapısı: Lüleburgaz, geleceğin ihtiyaçlarına uygun bir altyapı oluşturmayı hedefliyor. Yollar, su ve enerji sistemleri, ulaşım ağları gibi kritik altyapı unsurları planlı bir şekilde geliştirilecek ve sürdürülebilirliği gözetilecektir.

İnovasyon Merkezi: Lüleburgaz, yenilikçi fikirleri destekleyen bir inovasyon merkezi olma yolunda ilerliyor. Girişimciler, araştırmacılar ve yerel toplulukların bu merkez aracılığıyla işbirliği yaparak kente katma değer sağlayacak projeler geliştirmeleri hedefleniyor.

TEMA 3: MARKA KENT: LÜLEBURGAZ

Lüleburgaz; canlı kültürel dokusu, sanatsal etkinlikleri, spor faaliyetlerine yaptığı ev sahipliği ve imkân sağladığı turizm aktiviteleri ile bir marka kent haline gelmeyi hedefliyor. Bu amaçla, şehrin potansiyel turizm mekânlarına yönelik yatırımlar yaparken aynı zamanda dinamik bir kültürel yaşamı yansıtan etkinlikleri teşvik ediyor. Bu çabalar, Lüleburgaz'ı hem turistik bir destinasyon olarak cazip hale getirecek hem de kültürel büyümeyi destekleyen bir kent kimliği oluşturacaktır.

Stratejik Amaçlar ve Hedefler

AMAÇ 1: İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE DİĞER ÇEVRESEL TEHDİTLERİN KENT ÜZERİNDEKİ ETKİLERİNİ AZALTARAK EKOLOJİK DENGİYİ KORUMAK

- HEDEF 1.1: Temizlik hizmetlerinin “Sağlıklı Çevre Sağlıklı Lüleburgaz” anlayışı ile gerçekleştirilmesi
- HEDEF 1.2: Atık yönetim uygulamalarını geliştirerek, yenilenebilir enerji ve enerji verimliliği projelerinin yaygınlaştırılması
- HEDEF 1.3: Zararlılar ile mücadele ederek, diğer tüm canlılar için koruyucu, önleyici ve rehabilite edici hizmetlerin sunulması
- HEDEF 1.4: Su kaynaklarının sürdürülebilirliğinin sağlanması
- HEDEF 1.5: Tarımsal faaliyetler gerçekleştirerek, üreticileri teşvik edici çalışmaların gerçekleştirilmesi

AMAÇ 2: İNSAN ODAKLI, PLANLI, ALTYAPISI GÜÇLÜ, DOĞAL AFETLERE HAZIR, MODERN, ESTETİK, GÜVENLİ, YEŞİL BİR LÜLEBURGAZ OLUŞTURMAK

- HEDEF 2.1: Daha yeşil bir Lüleburgaz için kent estetiği ve peyzaj düzenlemelerini içeren yeni projelerin oluşturulması
- HEDEF 2.2: Modern şehir yaklaşımıyla yapım, bakım ve onarımların gerçekleştirilmesi ve kentsel ulaşımın geliştirilmesi
- HEDEF 2.3: Kentin gelişimini dikkate alan şehir planlarının tasarlanması ve uygulanması
- HEDEF 2.4: Güvenli kent yaklaşımı ile kentin düzen ve esenliğini sağlayacak hizmet ve denetimlerin verimliliğinin artırılması
- HEDEF 2.5: Doğal afetlere karşı dirençli kent gelişiminin desteklenmesi

AMAÇ 3: SOSYAL İHTİYAÇLARI EŞİT VE KAPSAYICI BİR ŞEKİLDE KARŞILAYARAK, DAYANIŞMA RUHU İLE PAYLAŞAN BİR KENT OLMAK

- HEDEF 3.1: Dezavantajlı grupların toplumsal yaşam ile bütünleşmesini sağlayarak, yaşam standartlarının artırılması
- HEDEF 3.2: Sosyal belediyeçilik anlayışı ile sosyo-kültürel yapıyı koruyan, güçlendiren ve geliştiren hizmet, faaliyet ve projelerin yürütülmesi

AMAÇ 4: TEKNOLOJİ VE BİLGİYİ ETKİN KULLANARAK KURUMSAL KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK

- HEDEF 4.1: Teknolojik gelişmeler paralelinde güçlü bir bilişim alt yapısının oluşturulması
- HEDEF 4.2: Bireysel gelişimi destekleyen insan kaynağı politikası ile çalışanların kurumsal aidiyetlerini arttırarak iş gücü performansının geliştirilmesi
- HEDEF 4.3: Mevcut kaynakların bütçe disiplini ile yönetilmesi ve risklerin azaltılarak hizmetlerin sunulması

AMAÇ 5: DİJİTAL DÖNÜŞÜM UYGULAMALARI İLE ÇOK YÖNLÜ KENTSEL GELİŞİMİ SAĞLAMAK

- HEDEF 5.1: Belediye hizmetlerinin vatandaş odaklı dijital kanallar üzerinden güvenli bir şekilde sunulması
- HEDEF 5.2: Kentin yaratıcı ve yenilikçi potansiyelini açığa çıkaracak dijital uygulamalar ile ilgili çalışmaların yapılması

AMAÇ 6: KAPSAYICI BİR KÜLTÜR, SANAT VE SPOR POLİTİKASI OLUŞTURARAK LÜLEBURGAZ'IN KÜLTÜREL VE TARİHİ BİRİKİMİNİ GELECEĞE TAŞIMAK

- HEDEF 6.1: Kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde, yerel ekonomi ve istihdamı da destekleyen kültür-sanat programlarına yatırım yapılması
- HEDEF 6.2: Lüleburgaz'ın bölgesel ve uluslararası rekabet gücünü arttırarak, kentin turizm potansiyelinin etkin kullanımına yönelik çalışmaların desteklenmesi
- HEDEF 6.3: Ulusal ve uluslararası düzeyde etkinlik ve festivallerin düzenlenmesi
- HEDEF 6.4: İç ve dış paydaşlara yönelik çalışmaların yapılması
- HEDEF 6.5: Kent imajını yaratmaya yönelik çalışmaların yapılması

C.PERFORMANS GÖSTERGELERİ BAZINDA HAZIRLANAN STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME TABLOLARI

6 Ocak 2025 tarihi itibarıyla İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü görev ve çalışmalarına başlamış olup Temizlik İşleri Müdürlüğü'ne ait bazı faaliyetler İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğüne devredilmiştir.

12/09/2025 tarih ve 33015 tarihli Resmi Gazetede yayınlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik gereğince 03/11/2025 tarih ve 2025/106 sayılı Meclis Kararı ile; ilgili yönetmelik kapsamında Ek.3 Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Kadro Unvanları Listesinde yer alan "Tesisler Müdürü" kadrosu kaldırılmış olup norm kadro standartları cetvelinde Belediyemizin de yer aldığı D-15 Grubunda kurulması gereken müdürlükler kısmına Gelirler Müdürü eklenmiştir.

Faaliyetlerin gerçekleşmesi için toplam bütçe değişmeden, Performans Programındaki "Teknoloji ve Bilgiyi Etkin Kullanarak Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek" amacı, "Mevcut kaynakların bütçe disiplini ile yönetilmesi ve risklerin azaltılarak hizmetlerin sunulması" hedefi altındaki gösterge ve faaliyetlerde "Tesisler Müdürlüğü'nün" sorumluluğundaki performans göstergeleri ve faaliyetlerdeki sorumlu müdürlük "Gelirler Müdürlüğü" olarak değiştirilmiştir.

Bu düzenleme ile, belediyemizin mali yapılanmasında değişiklik yapılmıştır. Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde görev yapan Gelir Yönetim Birimi, Vadesi Geçmiş Alacaklar Birimi, Taşınmaz Yönetimi Birimi açılan Gelirler Müdürlüğü altında görev yapmaya başlamıştır.

A1		İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE DİĞER ÇEVRESEL TEHDİTLERİN KENT ÜZERİNDEKİ ETKİLERİNİ AZALTARAK EKOLOJİK DENGİYİ KORUMAK			
H1		Temizlik hizmetlerinin "Sağlıklı Çevre Sağlıklı Lüleburgaz" anlayışı ile gerçekleştirilmesi			
H1.1 Performansı (%)		99,30			
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni		Düzenli depolamaya tutulan katı atık miktarı toplama sürecinde denetim düzeyi ve sıklığının yetersizliğine ek olarak halkın çevre bilincinin geliştirilmesi gerekliliği, temizlik hizmetlerinin etkinliğinde sapmalara neden olmaktadır.			
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler		Temizlik personelinin ekipmanların kullanımı ve çevre bilinci konusunda eğitilmeleri, vatandaşları çevre ile ilgili projelere dahil edecek bilgilendirme ve bilinçlendirme kampanyalarının daha etkili gerçekleştirilmesi sağlanmalıdır.			
Sorumlu Birim		İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1.1 Düzenli depolamaya tabi tutulan katı atık miktarı	35,00	120	120	117	98%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Yıl içerisinde toplanan katı atıklar düzenli bir şekilde Kırklareli Katı Atık Birliğine gönderilmiştir.				

Etkinlik	Performans gösterge değerine ulaşılırken ön görülemeyen mahkeme giderleri ile karşılaşılmış yapılan ödemeden sonra tahmini bütçede artış olmuştur.				
Sürdürülebilirlik	Araç arızalarının yaşanması bir risk teşkil etmekte olup araç bakımlarının sürekli yaptırılması sağlanacaktır.				
PG 1.1.2 Bertaraf edilen tıbbi atık miktarı	35,00	200	200	200	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır. 247.382 kg tıbbi atık lisanslı firma tarafından toplanmış, sterilizasyonu yapılmış ve bertarafı sağlanmıştır.				
Etkinlik	Ağustos ve Eylül aylarında İl Mahalli Çevre Kurul Kararı ile kg başı tıbbi atık bedelleri arttırılmış olup söz konusu artırım göz önünde bulundurularak gelecek dönem bütçesi hazırlandığından tahmini maliyet tablosunda herhangi bir güncelleme yapılması gerekmemektedir.				
Sürdürülebilirlik	Plan dönemi boyunca hedeflenen değere ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				
PG 1.1.3 Çevre temizliği için alınan makine/teçhizat/ekipman sayısı	20,00	0	3	3	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır. Artan nüfus ve mahalle sayısı nedeniyle konteyner ihtiyacı ortaya çıkmıştır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır. 447 adet çöp konteynırı alımı gerçekleştirilmiştir.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Artan nüfus risk olarak görülmekte ve ihtiyaç olması halinde çöp konteynırı alımı gerçekleştirilecektir.				
PG 1.1.4 Katılım oranı-Çevre farkındalığı etkinlikleri	10,00	0	65	65	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Hedeflenen değere ulaşılmıştır. Yapılan hizmetler doğrultusunda Sağlıklı Çevre Sağlıklı Lüleburgaz anlayışı ile bir sonraki yılda hedeflenen değere ulaşacağı öngörülmektedir.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir. Hedeflenen gösterge değerinde artış beklenmektedir.				
Sürdürülebilirlik	Çevre farkındalığı etkinlikleri gerçekleştirilmeye devam edecektir.				

A1		İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE DİĞER ÇEVRESEL TEHDİTLERİN KENT ÜZERİNDEKİ ETKİLERİNİ AZALTARAK EKOLOJİK DENGİYİ KORUMAK			
H2		Atık yönetim uygulamalarını geliştirerek, yenilenebilir enerji ve enerji verimliliği projelerinin yaygınlaştırılması			
H1.2 Performansı (%)		62,50			
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni		Atık Getirme Merkezi Projesinin büyük çaplı bir yatırım olması nedeniyle gerçekleştirilememesi, geri dönüşüme yönelik farkındalık çalışmaları ve eğitimlerin düzenlenememesi hedefin gerçekleşmesinde sapmaya neden olmuştur.			
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler		Atık Getirme Merkezi Projesi ve “Okulumda ve Kentimde Sıfır Atık Projesi” hayata geçirilecektir.			
Sorumlu Birim		İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.2.1: Geri dönüşüm oranı - İnşaat yıkıntı atıkları	12,50	0	15	15	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır. %15 oranında inşaat yıkıntı atığı geri dönüşümü sağlanmıştır.				
Etkinlik	Belediyemiz İnşaat Yıkıntı Alanında Çalıştırılmak Üzere Mobil Çeneli kırıcı Konkasör İş Makinası Kiralanması Hizmet Alımı İşi öngörülmüştür.				
Sürdürülebilirlik	İnşaat yıkıntı atığı çalışmaları plan döneminde gerçekleştirilmeye devam edecektir.				
PG 1.2.2: Tamamlanma oranı-Atık getirme merkezi	12,50	0	80	0	0%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Atık Getirme Merkezi işi 2025 yılında gerçekleştirilmediğinden gösterge değerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet 2026 için tekrar planlanmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Atık Getirme Merkezi çalışmalarının gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.				
PG 1.2.3: Sürdürülebilirlik oranı-Hafriyat alanı	12,50	0	100	100	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				

Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır. Yıl boyunca oluşan atıkların aktif şekilde toplanması sağlanmıştır.				
Etkinlik	Yoğun miktarda gelen atık miktarı nedeniyle ön görülemeyen maliyetlerle karşılaşıldığından 2026 yılı Performans Programında tahmini bütçe ön görülmeye çalışılmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Zamanla hafriyat döküm alanlarının yetersiz kalması, atıkların uygun yere taşınamaması ve çevre kirliliğini arttırması risk olarak görülmektedir. Ancak plan dönemi boyunca hedeflenen değere ulaşılabilceği değerlendirilmektedir.				
PG 1.2.5: Geri dönüşüme gönderilen katı atık miktarı	12,50	400	450	450	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır. 2026 yılı için 500 ton hedeflenmiştir.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır. Ön görülen değer üstünde 542 ton atık toplanmış ve geri dönüşüme gönderilmiştir.				
Etkinlik	Tahmini maliyet 2026 Performans Programında belirlenmiştir.				
Sürdürülebilirlik	Sıfır atık sisteminin geliştirilmesi sağlanacaktır.				
PG 1.2.6:Yıllık geri dönüşüm eğitim ve bilgilendirme yapılan kişi sayısı	12,50	0	10000	0	0%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Geri dönüşüme yönelik eğitim ve bilgilendirme çalışmaları gerçekleştirilemediğinden hedeflenen değere ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Ön görülemeyen maliyet bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	"Okulumda ve Kentimde Sıfır Atık Projesi" hayata geçirilecektir. Gelecek performans yılında, bilinçlendirme etkinlikleri ve eğitimleri gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.				
PG 1.2.7: Arıtılan atık su oranı	12,50	100	100	100	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	%100 olarak belirlenen performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Atık su Arıtma Tesisinin sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla elektrik tesisatı bakımı gerçekleştirilmiştir. Arıtma tesisi 7 gün 24 saat esaslı çalışmaya devam etmekte olup 12 aylık dönemde atık sular arıtılarak Ergene Nehrine deşarjı sağlanmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	İlçe sınırları dâhilinde kanalizasyon sularının tamamı Atık Su Arıtma Tesisi 'ne iletilerek hedeflenen orana ulaşmaya devam edilecektir. Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır.				
PG 1.2.8: Tamamlanma oranı-GES-RES projeleri	12,50	0	10	10	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					

İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.
Etkililik	LYKA binası çatı üzerinde yapım işi ve kabul işlemleri tamamlanmıştır. Durak Mahallesi Arıtma Tesisi alanı içerisinde kalan arazide yapım işi tamamlanmış olup kabul aşamasına geçilmiştir.
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.
Sürdürülebilirlik	1,9 MWE elektrik üretimi yapılması sağlanacaktır.

A1		İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE DİĞER ÇEVRESEL TEHDİTLERİN KENT ÜZERİNDEKİ ETKİLERİNİ AZALTARAK EKOLOJİK DENGİYİ KORUMAK			
H3		Zararlılar ile mücadele ederek, diğer tüm canlılar için koruyucu, önleyici ve rehabilite edici hizmetlerin sunulması			
H1.3 Performansı (%)		91,69			
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni		Sahiplendirilen hayvan sayısı yüksek olmasına rağmen sahiplenilen hayvana yönelik temel itaat ve sosyalizasyon eğitimlerine katılım az olduğundan hedefe ilişki sapma gözlemlenmiştir.			
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler		Toplumsal bilincin artırılması ve sahiplenirilmeye çalışmalarına yönelik olarak temel itaat ve sosyalizasyon eğitimleri düzenlenmelidir.			
Sorumlu Birim		Veteriner İşleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.3.1 Kısırlaştırılan sahipsiz hayvan sayısı	16,67	900	800	800	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmamaktadır. Performans göstergesinin bir sonraki dönemde artış göstermesi beklenmektedir.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmış olup 1702 adet hayvan kısırlaştırılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir. Lüleburgaz Belediyesi tarafından kurulan acil müdahale ekipleri 7/24 çalışarak; Lüleburgaz Belediyesi çağrı merkezine gelen, araç çarpmış, yaralı, hasta vb. durumdaki sahipsiz hayvanlarla ilgili yıl içerisinde yapılan 716 adet ihbarı değerlendirerek, tutanak altına almış, tedavilerini yapılarak sonuçlandırılmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Kentte ve çevre bölgelerde sahipsiz hayvanların sayısının artması, rehabilitasyon sürecini zorlaştırmaktadır. Kısırlaştırma çalışmaları sahipsiz hayvanlara yönelik devam edecektir.				
PG 1.3.2 Muayene ve tedavisi yapılan sahipsiz hayvan sayısı	16,67	1870	1900	1900	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmamaktadır. Performans göstergesinin bir sonraki dönemde artış göstermesi beklenmektedir.				

Etkililik	Muayene ve tedavisi yapılan sahipsiz hayvan sayısı 3916 olup gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Kentte ve çevre bölgelerde sahipsiz hayvanların sayısının artması, rehabilitasyon sürecini zorlaştırmaktadır. Sahipsiz hayvanlara yönelik muayene ve tedavi çalışmaları sürdürülecektir.				
PG 1.3.3 Sahiplendirilen hayvan sayısı	16,67	90	100	100	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmamaktadır. Performans göstergesinin bir sonraki dönemde artış göstermesi beklenmektedir.				
Etkililik	485 adet hayvan sahiplendirilmiş olup gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Lüleburgaz Belediyesi sınırları dahilinde görülen sahipsiz hayvanlarla ilgili, 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve Hayvanların Korunmasına Dair Uygulama Yönetmeliği çerçevesinde çalışmalar yapılmıştır. Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Kentte ve çevrede sahipsiz hayvanların sayısının artması, sahiplendirme sürecini zorlaştırmaktadır. Sahipsiz hayvanları sahiplendirme çalışmalarına devam edilecektir.				
PG 1.3.4 Temel itaat ve sosyalizasyon eğitimi verilen sahiplenilmiş hayvan sayısı	16,67	0	120	60	50%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmamaktadır. Performans göstergesinin bir sonraki dönemde artış göstermesi beklenmektedir.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılamamıştır. Yeterli eğitim düzenlenememiştir.				
Etkinlik	Lüleburgaz Belediyesi Geçici Hayvan Bakım Evi kapasite artışı amacıyla ek alan çalışmaları gerçekleştirilmiştir.				
Sürdürülebilirlik	Temel itaat ve sosyalizasyon eğitimleri düzenlenecektir.				
PG 1.3.5 Vatandaşın vektörel mücadele ile ilgili gelen taleplerin karşılanma oranı	16,67	100	100	100	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	%100 olarak belirlenen değerde herhangi bir değişim olmayacağından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Lüleburgaz Belediyesi Çağrı Merkezi'ne gelen bütün talepler karşılanmıştır. Sivrisinek, karasinek, larva ve uçkun mücadelesi kapsamında Lüleburgaz çevresindeki bütün dereler, dere yatakları, çöp toplama alanları, bahçeler, sulu otluk, sazlık ve bataklık alanlar, Lüleburgaz yerleşim alanında bulunan çöp ve su birikintileri, binaların bodrum katlarında biriken taban suları, rögarlar, fosseptik, kanalizasyon bacaları, su kuyuları, durgun ve az akan sular, göl, gölet ve gölcükler, havuzlar, cadde ve sokak aralarındaki boş arsalarda, karasinek ve sivrisinek üremesine neden olabilecek her yer kontrol edilerek periyodik olarak ilaçlanmıştır. Gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Kontroller yapılarak periyodik olarak rutin ilaçlama çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Belediyeye gelen talepler %100 oranında karşılanmaya devam edecektir.				

PG 1.3.6 Tamamlanma oranı-Hayvan barınağı kapasite artışı	16,67	0	100	100	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	İhtiyaç bulunmadığından gösterge yeni dönemde yer almamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Hayvan barınağı kapasite artışının yapılması işi tahmin edilen maliyet içerisinde gerçekleştirilmiştir.				
Sürdürülebilirlik	Gelecek yıl için herhangi bir kapasite artışı öngörülmemektedir.				

A1		İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE DİĞER ÇEVRESEL TEHDİTLERİN KENT ÜZERİNDEKİ ETKİLERİNİ AZALTARAK EKOLOJİK DENGİYİ KORUMAK			
H4		Su kaynaklarının sürdürülebilirliğinin sağlanması			
H1.4 Performansı (%)		76,50			
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni		Mevcut içme suyu altyapısının eski olması, yeni hatların yapımında ek maliyetler ve gecikmelere yol açmaktadır.			
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler		Altyapı modernizasyonu için eski hatlar yenilenecek ve yeni içme suyu hatları açılacaktır.			
Sorumlu Birim		Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.4.1 Memnuniyet oranı-İçme ve kullanma suyu	25,00	0	100	100	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Talep ve şikayetler göz önünde bulundurularak hedeflenen gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	İçme ve kullanma suyunun memnuniyet oranı ölçümü için planlanan anket çalışmasının gerçekleştirilmesi öngörülmektedir.				
PG 1.4.2 Su kalite testlerinde alınan numunelerin standartlara uygunluk oranı	25,00	0	100	100	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					

İlgililik	Su kalite testlerinde alınan numunelerin standartlara uygunluk oranı her ölçüm için 100 olarak hedeflenmekte olup söz konusu performans göstergesinin değişiklik göstermesi mümkün değildir.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır. İlçe Halk Sağlığı Müdürlüğü tarafından her ay düzenli olarak içme suyu numunesi alınarak analizler yapılmıştır. Yapılan analizler sonucunda suyumuzun içilebilirliği noktasında herhangi bir sakınca olmadığı tespit edilmiştir.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Söz konusu raporlar belediye web sitesinde ve Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü'ne ait duyuru ekranlarında paylaşılmaya devam edecektir.				
PG 1.4.3 Yapımı tamamlanan içme suyu hattı (km)	25,00	0	25	1,5	6%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	1502 metre yeni içme suyu hattı yapılmış olup hedeflenen gösterge değerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	İçme suyu hatları yapılmaya devam edecektir.				
PG 1.4.4 Su kayıp- Kaçak oranı	25,00	0	30	30	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşılmıştır. Su kayıp kaçak oranı 2025 yılı için %30 olarak tespit edilmiştir.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Kanalizasyona bağlı kaçak yağmur suyunun önlenmesi amacıyla tespit ve bağlantı iptallerine yönelik çalışmalarda yerler tespit edilmiş ve resmi yazı ile bildirimler yapılarak sorunun çözülmesine yönelik çalışmalar başlatılmıştır.				

A1	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE DİĞER ÇEVRESEL TEHDİTLERİN KENT ÜZERİNDEKİ ETKİLERİNİ AZALTARAK EKOLOJİK DENGİYİ KORUMAK
H5	Tarımsal faaliyetler gerçekleştirerek, üreticileri teşvik edici çalışmaların gerçekleştirilmesi
H1.5 Performansı (%)	77,50
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	2025 Performans Yılına yönelik hedefin gerçekleşmesine ilişkin sapma bulunmamaktadır.
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	2026 yılında peyzaj bitkisi geliştirme çalışmaları gerçekleştirilecektir. Peyzaj bitkilerine ilişkin alan büyüklüğü 2026 yılında izlenecektir.
Sorumlu Birim	Özel Kalem Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.5.1 "Tarladan Sofraya Projesi"nden yararlanan aile sayısı	22,50	1500	1500	1500	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Belediyemize ait tarla vasıflı araziler ve rezerv yeşil alanlarda buğday ve ayçiçeği ürünü ekimi yapıp hasadı sağlanmıştır. Hasadı sağlanan ürünlerin ihtiyaç sahibi vatandaşlara dağıtılmak üzere 5 litrelik sıvı yağ ve 10 kg un dönüşümleri gerçekleştirilmiş olup dağıtımı yapılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir. Hedeflenen gösterge değerinde artış beklenmemektedir.				
Sürdürülebilirlik	Tarladan Sofraya Projesi uygulanmaya devam edecektir.				
PG 1.5.2 "Tohum Takas Şenliği"ne katılan kişi sayısı	22,50	0	600	600	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Hedeflenen değere ulaşılmıştır. Bir sonraki yılda hedeflenen değere ulaşılacağı ön görülmektedir.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir. Hedeflenen gösterge değerinde artış beklenmektedir.				
Sürdürülebilirlik	Tohum Takas Şenliği düzenlenmeye devam edecektir.				
PG 1.5.3 Dağıtılan fide sayısı	22,50	10000	11000	11000	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Ata tohumlarından 11.000 adet fide dağıtımı yapılmış olup gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir. Hedeflenen gösterge değerinde artış beklenmektedir.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır.				

PG 1.5.5 Üreticilere yönelik düzenlenen bilgilendirme ve teşvik edici etkinlik sayısı	10,00	0	1	1	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Trakya Lüleburgaz Tarımtech, Tarım, Hayvancılık, Sanayi ve Gıda Fuarı gerçekleştirilmiştir.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir. Hedeflenen gösterge değerinde artış beklenmektedir.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır.				

A2		İNSAN ODAKLI, PLANLI, ALTYAPISI GÜÇLÜ, DOĞAL AFETLERE HAZIR, MODERN, ESTETİK, GÜVENLİ, YEŞİL BİR LÜLEBURGAZ OLUŞTURMAK			
H1		Daha yeşil bir Lüleburgaz için kent estetiği ve peyzaj düzenlemelerini içeren yeni projelerin oluşturulması			
H2.1 Performansı (%)		51,81			
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni		Kent ormanı projesi için bütçe ayırlamaması ve tasarruf tedbirleri kent estetiği ve bakım onarım planlarında sapmalara neden olmaktadır.			
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler		Ek finansman kaynaklarının oluşturulması, devlet teşviklerinin kullanılması sağlanacaktır.			
Sorumlu Birim		Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü İmar ve Şehircilik Müdürlüğü			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 2.1.1 Tamamlanma oranı-Kent Ormanı projelendirme	9,09	0	50	0	0%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Projelendirme çalışmaları 2026 performans yılı için planlanmaktadır.				

PG 2.1.2 Tamamlanma oranı-Kent Ormanı yapım işleri	9,09	0	5	0	0%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Projelendirme çalışmaları tamamlanamadığından yapım işi gerçekleştirilememiştir.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Lüleburgaz Kent Ormanı Orman İşletme Şefliği Binası yapım işi gerçekleştirilecektir.				
PG 2.1.3 Kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarı	9,09	0	6	6	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır. Yeni imara açılan alanlarda park ve yeşil alan planlamasına ihtiyaç duyulmaktadır.				
Etkililik	Hedeflenen değere ulaşılmıştır. Mevcut parkların ve yeşil alanların bakım onarım çalışmaları ve talebe göre diğer kurum ve kuruluşların yeşil alan bakım onarım işleri devam edecek olup yeni park alanı yapım işi gerçekleştirilmeye devam edeceğinden kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarında hedeflenen değere bir sonraki yılda da ulaşılacağı öngörülmektedir.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir. Hedeflenen gösterge değerinde ve maliyette artış beklenmektedir.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Yeni park alanlarının yapılması ve kentsel peyzajın düzenlenmesinde standart geliştirilmesi sağlanacaktır.				
PG 2.1.4 Tamamlanma oranı-Peyzaj planı ve bitki envanteri	9,09	0	25	25	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Hedeflenen değere ulaşılmıştır. Peyzaj planı ve bitki envanterinin bir sonraki yılda hedeflenen değere ulaşılacağı öngörülmektedir.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir. Hedeflenen gösterge değerinde artış beklenmektedir.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır.				

PG 2.1.6 Tamamlanma oranı-Kent estetikçi düzenlemeleri	9,09	0	20	8	40%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Kent estetiği düzenlemelerine yönelik olarak Şehitlik bakım onarım çalışması, -LYKA Üreten Kadın meydanı elektrik tesisatı,-Kongre meydanı emek pazarı bakım onarım tadilat işleri ve Lüleburgaz Bisiklet Festivali alanına kurulacak çadırlara elektrik çekilmesi, priz temin edilmesi ve alanda jeneratör bulundurulması çalışmaları gerçekleştirilmiş olsa da hedeflenen değer gerçekleştirilememiştir.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir. Hedeflenen gösterge değerinde artış beklenmektedir.				
Sürdürülebilirlik	Kent estetiğine yönelik çalışmalar gerçekleştirilecektir.				
PG 2.1.7 Tamamlanma oranı- Yayalaştırma bölgesi bakım planı	9,09	0	10	3	30%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Yayalaştırma bölgesinde bulunan kaldırım, yol ve meydanlarda bakım, onarım ve granit taş tamirleri yapılması sağlanmış olup gösterge değerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir. Hedeflenen gösterge değerinde %15 artış beklenmektedir.				
Sürdürülebilirlik	Yayalaştırma bölgesi bakım onarım çalışmaları sürdürülecektir.				
PG 2.1.8 Dış cephe standartlarının belirlendiği bölge ve güzergâh sayısı	9,09	0	1	0	0%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Dış cephe standartlarının belirlendiği bölge ve güzergâh örnekleri incelenmeye devam etmektedir. Kent estetiğine yönelik yeni düzenlemelerin yapılması ve dış cephe standartlarına yönelik çalışmaların gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.				

PG 2.1.9 Bakım onarım planına uyum oranı- Yeşil alanlar	9,09	0	100	100	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Hedeflenen değere ulaşılmıştır. Bakım onarım planı bir sonraki yılda hedeflenen değere ulaşacağı öngörülmektedir.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir. Hedeflenen gösterge değerinde artış beklenmektedir.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır.				
PG 2.1.10 Mevsimsel ilaçlama yapılan yeşil alan (m ²)	9,09	1000	1500	1500	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Hedeflenen değere ulaşılmıştır. Mevsimsel ilaçlama programı bir sonraki yılda hedeflenen değere ulaşacağı öngörülmektedir.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir. Hedeflenen gösterge değerinde artış beklenmektedir.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır.				
PG 2.1.11 Gübrelenmesi ve bakımı yapılan yeşil alan (m ²)	9,09	5000	6000	6000	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Hedeflenen değere ulaşılmıştır. Gübreleme ve yeşil alan bakımının bir sonraki yılda hedeflenen değere ulaşacağı öngörülmektedir.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir. Hedeflenen gösterge değerinde artış beklenmektedir.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır.				

A2		İNSAN ODAKLI, PLANLI, ALTYAPISI GÜÇLÜ, DOĞAL AFETLERE HAZIR, MODERN, ESTETİK, GÜVENLİ, YEŞİL BİR LÜLEBURGAZ OLUŞTURMAK			
H2		Modern şehir yaklaşımıyla yapım, bakım ve onarımların gerçekleştirilmesi ve kentsel ulaşımın geliştirilmesi			
H2.2 Performansı (%)		32,53			
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni		Yapım ve bakım onarım projelerinde iklim değişikliği nedeniyle artan hava olayları risk olarak görülmekte olup sapsmalara neden olmaktadır. Yeni yol yapımları tamamlanmadığından yeni bisiklet yollarının yapımında aksamalara neden olmaktadır. Katlı otopark projesi projelendirilmiş olup ihale süreçlerinin gerçekleştirilmesi ile yapım işi 2026 performans yılında gerçekleştirilecektir.			
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler		Yapım projeleri için proje hazırlıkları, ihale süreçleri hızlı bir şekilde tamamlanacaktır. Akıllı bina projeleri ve enerji sistemlerinin entegre edilmesi için teknoloji yatırımları ve danışmanlık hizmetleri alınmalıdır. Mevcut altyapının iyileştirilmesi için ekipman yenileme ve bakım onarım faaliyetleri hızlandırılacaktır.			
Sorumlu Birim		Fen İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 2.2.1 Yeni yol uzunluğu (km)	7,70	0	10	6,4	64%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	6,4 km yeni yol yapımı tamamlanmış olup 10 km olan gösterge değerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Kent içi yeni yolların yapımı işine devam edilecektir.				
PG 2.2.2 Tamamlanma oranı- Kuzeybatı çevre yolu	7,70	0	50	0	0%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	İlçemiz 30 Ağustos Caddesi'nin (Kuzeybatı Çevre Yolu) projelendirilmesi hizmet alımı işi gerçekleştirilmiştir ancak gösterge değerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Değirmen Caddesi ile Edirne Caddesi arasında kalan 30 Ağustos Caddesi ve Kuzeybatı Çevre Yolunun yapım işi tamamlanacaktır.				

PG 2.2.3 Tamamlanma oranı- Yol bakım onarım	7,70	0	10	3	30%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	İlçemiz sınırları içerisinde yol bakım, onarım ve düzenleme yapım işi çalışmaları %3 oranında tamamlanmış olup gösterge değerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Yol bakım onarım çalışmaları gerçekleştirilecektir.				
PG 2.2.4 Tamamlanma oranı- Katlı kapalı otopark / Projelendirme	7,70	0	100	100	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Göster tamamlandığından 2026 Performans Programında yer verilmemiştir.				
Etkililik	Projelendirme çalışmaları tamamlanmış olup gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Katlı kapalı otopark yapım işi için hazırlık çalışmaları yürütülmektedir.				
PG 2.2.5 Tamamlanma oranı- Katlı kapalı otopark /Yapım	7,70	0	60	0	0%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşamamıştır. İhale hazırlık çalışmaları yürütülmüştür.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Katlı kapalı otopark hayata geçirilecektir.				
PG 2.2.6 Yeni bisiklet yolu uzunluğu (km)	7,70	20	4	0	0%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Yeni bisiklet yolları hayata geçirilecektir.				
PG 2.2.7 Tamamlanma oranı- Taşköprü yayalaştırma projesi/Projelendirme	7,70	0	50	0	0%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					

İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Taş Köprü Yayalaştırma Projesi projelendirilmesi ve yapımı gerçekleştirilecektir.				
PG 2.2.9 Sinyalizasyon bakım onarım yenileme oranı	7,70	0	40	26,4	66%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	D-100 Karayolu ve şehir merkezinde trafik sinyalizasyon sistemiyle ilgili arıza ve genel bakım onarım çalışması yapılmıştır ancak gösterge değerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Gösterge değerinde %20 artış beklenmekte olup sinyalizasyon sisteminin sürdürülebilirliği sağlanacaktır.				
PG 2.2.10 Modern kente uygun sürdürülebilir ulaşım planlarının tamamlanma oranı	7,70	0	20	20	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır. Toplu Ulaşım Master Planı ihalesi 29.11.2024 tarihinde gerçekleştirilmiş olup sözleşme 17.12.2024 tarihinde imzalanmıştır. Toplu Ulaşım Master Planı işi tamamlanmış olup 2. ve 3. Aşama Raporları 03.06.2025 tarihinde teslim edilmiştir.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Master planın uygulanması altyapı projelerinin tamamlanmasına bağlı olduğundan yolların yapımındaki gecikmeler risk olarak görülmektedir.				
2.2.11 Tamamlanma oranı-Kentte "Akıllı Bina" yapımına yönelik danışmanlık ve projelendirme işi	7,70	0	50	0	0%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Akıllı bina yapımına yönelik göstergenin gerçekleştirilemeyeceği öngörülmektedir.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Akıllı bina yapımına uygun alanın temin edilememesi, plan değişiklikleri ve imar notlarının Belediye Meclisince kabul edilmemesi projenin hayata geçirilmesinde risk olarak görülmektedir.				
2.2.13 Kanalizasyon ve yağmur suyu hattı yapımı (km)	7,70	0	8	5	63%

Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler	
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmasa da 4990 metre yeni kanalizasyon hattı yapımı gerçekleştirilmiştir.
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.
Sürdürülebilirlik	Projelendirme çalışmaları 2026 performans yılı için planlanmaktadır.

A2		İNSAN ODAKLI, PLANLI, ALTYAPISI GÜÇLÜ, DOĞAL AFETLERE HAZIR, MODERN, ESTETİK, GÜVENLİ, YEŞİL BİR LÜLEBURGAZ OLUŞTURMAK			
H3		Kentin gelişimini dikkate alan şehir planlarının tasarlanması ve uygulanması			
H2.3 Performansı (%)		33,33			
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni		Mevzuat düzenlemeleri ile mevcut plan notlarının çelişmesi projelerin aksamasına neden olmaktadır.			
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler		Arkeolojik ve sit alanlarının 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu kapsamında uygulama ve nazım imar planları yapılmalıdır.			
Sorumlu Birim		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 2.3.1 Tamamlanma oranı-Nazım imar planları doğrultusunda uygulama imar planları	33,33	0	50	0	0%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Dere Mahallesi Arkeolojik Site Alanı'nın koruma amaçlı imar planlarının hazırlanması işi ve "Kepirtepe Köy Enstitüsü Tarihi Sit Alanı"nın koruma amaçlı imar planlarının hazırlanması işi kapsamında hali hazır haritaların güncellemesi devam etmektedir. Söz imar planlarına ilişkin kurum görüşleri alınmaktadır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Nazım imar planları doğrultusunda uygulama imar planları hazırlanacaktır.				

PG 2.3.2 Afet riski taşıyan ve eskiyen kentsel alanların belirlenme oranı	33,33	0	20	0	0%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Değişen yasal mevzuat ve ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenme faaliyetleri yürütülecektir.				
PG 2.3.3 Tamamlanma oranı-Planlı yerleşim alanlarındaki yapıların kontrolü	33,33	0	20	20	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır. Gösterge değerine %20 artış hedeflenmektedir.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Planlı kentleşme için yapılan kontrol ve denetim faaliyetleri gerçekleştirilmeye devam edecektir.				

A2	İNSAN ODAKLI, PLANLI, ALTYAPISI GÜÇLÜ, DOĞAL AFETLERE HAZIR, MODERN, ESTETİK, GÜVENLİ, YEŞİL BİR LÜLEBURGAZ OLUŞTURMAK
H4	Güvenli kent yaklaşımı ile kentin düzen ve esenliğini sağlayacak hizmet ve denetimlerin verimliliğinin artırılması
H2.4 Performansı (%)	79,34
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hızlı nüfus artışı ile kişi başına düşen zabıta personeli sayısı hedefi, ek personel istihdamında yaşanan ekonomik ve bürokratik engeller sapmaya neden olmaktadır. İtfaiye hizmetlerinde hedeflenen eğitim sürelerinin ve tatbikat sayılarının yakalanamaması sapmaya neden olmuştur.
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Eğitim planlamaları yapılacak, hedeflenen sayıda tatbikatlar gerçekleştirilecektir.
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü, İtfaiye Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü

Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 2.4.1 Kurum tesislerindeki güvenlik kameraları ve mobese kameralarının güncel tutulması işi tamamlanma oranı	8,33	0	100	100	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Kurum tesislerindeki güvenlik kameraları ve mobese kameralarının güncel tutulması sağlanmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Kurum tesislerindeki güvenlik kameraları ve mobese kameralarının güncel tutulması sağlanmaya devam edecektir.				
PG 2.4.2 Yangınlara ortalama varış süresi (Şehir içi-dk.)	8,33	7	7	7	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Yangınlara varış süresi ortalama 7 dakikadır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Afet ve acil durum hizmetlerinin sürdürülebilirliği sağlanacaktır.				
PG 2.4.3 Yangın güvenliğine yönelik düzenlenen tatbikat sayısı (adet)	8,33	55	55	32	58%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Yangın güvenliğine yönelik tatbikatlar düzenlenmektedir. 32 adet tatbikat düzenlenmiş olup gösterge değerine ulaşılamamıştır.				

Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Yangın güvenliğine yönelik tatbikatlar düzenlenmeye devam edecektir.				
PG 2.4.4 Kişi başı eğitim saati-İtfaiye personeli (saat)	8,33	150	150	70	47%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	İtfaiye personelinin aldığı kişi başı eğitim saatleri toplanmaktadır. Gösterge değerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	İtfaiye personeline hizmet içi eğitimler gerçekleştirilmeye devam edecektir.				
PG 2.4.5 Tamamlanma oranı- Metruk bina yıkımı veya güvenli hale getirilmesi	8,33	0	20	20	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	23 adet metruk bina yıkımı tamamlanmış ve 1 adet binada güvenlik tedbiri alınmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Metruk binaların yıkılması ve güvenli hale getirilmesi sağlanacaktır.				
PG 2.4.6 Verilen izin ve ruhsatların artış oranı	8,33	0	4	4	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	İşyeri açma, işyeri çalışma ruhsat ve işyeri denetim faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	İşyeri açma, işyeri çalışma ruhsat ve işyeri denetim faaliyetleri sürdürülecektir.				
PG 2.4.7 İdari işlem sayılarının artış oranı	8,33	0	4	4	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	İdari işlem sayılarının artış oranı %4 olarak tespit edilmiştir.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	İdari işlem uygulamaları devam edecektir.				

PG 2.4.8 Şikâyet/İdari işlem oranının azalma oranı	8,33	0	4	4	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Şikâyet/İdari işlem oranının azalma oranı %4 olarak tespit edilmiştir.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Yönetim ve denetim çalışmaları etkin bir şekilde sürdürülecektir.				
PG 2.4.9 Kent düzeni ile ilgili yapılan denetim sayısının artış oranı	8,33	0	4	4	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Kent düzeni ile ilgili yapılan denetim sayısının artış oranı %4 olarak tespit edilmiştir.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Kent düzeni ile ilgili denetimler sürdürülecektir.				
PG 2.4.10 Denetimi yapılan işyeri sayısının artış oranı	8,33	0	4	4	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Denetimi yapılan işyeri sayısının artış oranı %4 olarak tespit edilmiştir.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	İşyeri denetimleri yapılmaya devam edecektir.				
PG 2.4.11 Hizmet memnuniyeti artış oranı - Zabıta denetimleri	8,33	0	4	0	0%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	2024 ve 2025 yıllarında zabıta denetimleri konusunda memnuniyet anketi çalışması yapılmadığından, 2025 yılı için artış oranı yönünde bir değerlendirme yapılamamıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Zabıta faaliyetleri yürütülmeye devam edecektir.				

PG 2.4.12 1000 kişiye düşen zabıta sayısındaki artış oranı	8,33	0	4	1,9	48%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	2025 yılının ilk altı ayında 1 zabıta personeli katılarak toplamda 34 zabıta personeli ile çalışmalara devam edilmiş, 2025 yılı başında ilçe merkez nüfusunun 127.689 olarak hesaplandığı göz önünde bulundurulduğunda 1000 kişiye düşen zabıta sayısı 0,266 olarak hesap edilmiştir. Bu kapsamda plan dönemi başlangıç değerinin 0,261 olduğu göz önünde bulundurulduğunda 2025 yılı için hedeflenen 1000 kişiye düşen zabıta sayısı (0,271) yakalanamamıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Zabıta faaliyetleri yürütölmeye devam edecektir.				

A2		İNSAN ODAKLI, PLANLI, ALTYAPISI GÜÇLÜ, DOĞAL AFETLERE HAZIR, MODERN, ESTETİK, GÜVENLİ, YEŞİL BİR LÜLEBURGAZ OLUŞTURMAK			
H5		Doğal afetlere karşı dirençli kent gelişiminin desteklenmesi			
H2.5 Performansı (%)		33,33			
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni		Kentsel dönüşüm projeleri büyük ölçekli yatırımlar olduğu için yeterli mali kaynak ayrılamamıştır.			
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler		Afet ve Acil Durum Toplanma Alanları Lüleburgaz Belediyesi Mobil Uygulamasından ve http://luleburgaz.bel.tr adresinden navigasyonlu yol tarifi seçenekleriyle güncellenmeye devam edecektir. Kentsel dönüşüm tasarım ve uygulama modeli fizibilite çalışması plan döneminde gerçekleştirilecektir.			
Sorumlu Birim		Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 2.5.1 Farkındalık etkinlikleri memnuniyet oranı-Afet, acil durum	33,33	80	80	0	0%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Farkındalık etkinlikleri düzenlenmediğinden gösterge değerine ulaşamamıştır.				

Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Afet ve acil durum farkındalık etkinlikleri düzenlenecektir.				
PG 2.5.2 "Lüleburgaz Deresi Islah Projesi" kamulaştırılan parsel sayısı (Adet)	33,33	5	10	10	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Lüleburgaz Deresi Taşkın Koruma Tesisine ilişkin imzalanan protokol kapsamında Belediyemiz sorumluluğunda yer alan kamulaştırma programı hazırlanmış ve DSİ 11. Bölge Müdürlüğüne onaylatılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik					
PG 2.5.3 Kentsel dönüşüm fizibilite çalışması tamamlanan alan sayısı (m²)	33,33	1000	2000	0	0%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Kentsel dönüşüm tasarım ve uygulama modeli fizibilite çalışması plan döneminde gerçekleştirilecektir.				

A3		SOSYAL İHTİYAÇLARI EŞİT VE KAPSAYICI BİR ŞEKİLDE KARŞILAYARAK DAYANIŞMA RUHU İLE PAYLAŞAN BİR KENT OLMAK			
H1		Dezavantajlı grupların toplumsal yaşam ile bütünleşmesini sağlayarak, yaşam standartlarının artırılması			
H3.1 Performansı (%)		36,25			
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni		Engellilere yönelik hizmet binalarının inşasında bütçe ve yer sıkıntısı yaşanmaktadır.			
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler		Dezavantajlı grupların sosyal yardımlara erişimi konusunda problemler giderilecektir. Kaldırım ve yol projeleri için kente uygun planlama ve altyapı çalışmaları hızlandırılacaktır.			
Sorumlu Birim		Fen İşleri Müdürlüğü, Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 3.1.1 Hizmet binaları ve tesislerin engelli kullanımına uygun düzenlenme oranı	12,50	0	10	1	10%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	1 adet engelli WC yapımı tamamlanmış olup gösterge değerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Hizmet binaları ve tesislerin engelli kullanımına uygun düzenlenme çalışmaları devam edecektir.				
PG 3.1.2 "İncinebilir Yol Kullanıcıları"na yönelik düzenlenen yol ve kaldırım uzunluğu (m)	12,50	0	500	500	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	1000 metre yol ve kaldırım düzenlenmiştir. Gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	"İncinebilir Yol Kullanıcıları"na yönelik düzenlenen yol ve kaldırım işi devam edecektir.				

PG 3.1.3 Dezavantajlılara yönelik geliştirilen proje sayısı	12,50	0	5	4	80%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşamamıştır. Gelecek yılda da 6 adet proje hedeflenmiştir.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Dezavantajlılara yönelik sosyal gelişim faaliyetleri gerçekleştirilecektir.				
PG 3.1.4 Tamamlanma oranı-Engelli Merkezi	12,50	0	75	0	0%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Tasarruf tedbirleri nedeniyle 2025 yılında gerçekleştirilemediğinden gösterge değerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Engelli merkezinin kurulması ve aktif yaşama katılımlarının sağlanması hedeflenmektedir.				
PG 3.1.5 Engelli Merkezi'ne katılım oranı	12,50	0	50	0	0%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Engelli Merkezi tamamlanamadığından gösterge değerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Engelli merkezinin kurulması ve aktif yaşama katılımlarının sağlanması hedeflenmektedir.				
PG 3.1.6 Sosyal gelişim etkinlik sayısı	12,50	0	7	7	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır. Gelecek yılda da 8 adet gelişim programı hedeflenmiştir.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Sosyal projelerin gerçekleştirilmesi sağlanmaya devam edecektir.				

A3		SOSYAL İHTİYAÇLARI EŞİT VE KAPSAYICI BİR ŞEKİLDE KARŞILAYARAK DAYANIŞMA RUHU İLE PAYLAŞAN BİR KENT OLMAK			
H2		Sosyal belediyecilik anlayışı ile sosyo-kültürel yapıyı koruyan, güçlendiren ve geliştiren hizmet, faaliyet ve projelerin yürütülmesi			
H3.2 Performansı (%)		66,66			
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni		Toplu nikah başvurusu olmadığından organizasyon yapılamamıştır.			
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler		Okullar Hayat Bulsun projesi kapsamında çalışmalar yapılacaktır.			
Sorumlu Birim		Özel Kalem Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 3.2.1 Düzenlenen etkinlik sayısı	11,11	0	20	20	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir. Hedeflenen gösterge değerinde artış beklenmektedir.				
Sürdürülebilirlik	Etkinliklerin sürdürülebilirliği sağlanacaktır.				
PG 3.2.2 Toplu nikâh organizasyonu ile evlenen çift sayısı	11,11	0	10	0	0%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Toplu nikâh başvurusu olmadığından gösterge değerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	2026 Performans Programında toplu nikâh organizasyonuna yer verilmiştir.				
PG 3.2.3 Kapsayıcılık anlayışı ile yapılan eğitim, kurs, etkinlik vb. sayısı	11,11	0	100	100	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				

Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Eğitim, kurs ve etkinliklere devam edilecektir.				
PG 3.2.4 Faaliyetlerdeki çocukların, kadınların ve gençlerin katılım oranı	11,11	0	50	50	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır. %80 katılım oranı tespit edilmiştir.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Faaliyetlere çocukların, kadınların ve gençlerin katılımına dikkat edilecektir.				
PG 3.2.5 Gençlere ve çocuklara yönelik düzenlenen gezilerin ve kültürel faaliyetlerin sayısı	11,11	0	10	10	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Yıldız İzci Kampı, Afacan İzci Kampı, Ulusal İzci Kampı vb. etkinlikler düzenlenmiş ve gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Gençlere ve çocuklara yönelik geziler ve kültürel faaliyetler devam edecektir.				
PG 3.2.6 Sosyal yardımlara başvuru sayısı	11,11	0	3000	3000	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Sosyal yardımların sürdürülebilirliği sağlanacaktır.				
PG 3.2.7 Destek verilen okul sayısı	11,11	0	1	0	0%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					

İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Okullar Hayat Bulsun projesi kapsamında çalışmalar yapılacaktır.				
PG 3.2.8 Bakım-onarımı yapılan mezarlık alanı (m²)	11,11	0	315275	315275	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Hedeflenen değere ulaşılmıştır. Onarımı ve bakımı yapılan mezarlık alanlarının bir sonraki yılda hedeflenen değere ulaşacağı öngörülmektedir.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir. Hedeflenen gösterge değerinde artış beklenmektedir.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır.				

A4	TEKNOLOJİ VE BİLGİYİ ETKİN KULLANARAK KURUMSAL KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK
H1	Teknolojik gelişmeler paralelinde güçlü bir bilişim alt yapısının oluşturulması
H4.1 Performansı (%)	90,63
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	2025 yılı içerisinde planlanan bazı büyük ölçekli yatırımlar; ihale süreçleri, bütçe takvimi ve teknik değerlendirmeler nedeniyle aynı yıl içinde tamamlanamamıştır. Bu kapsamda kent güvenliği kamera sistemlerine ilişkin bütçe ödeneği 2026 yılına aktarılmıştır. Sunucu, depolama ve sistem odası yatırımları EOL (ürün ömrü sonu) statüsündeki mevcut altyapının yenilenmesi ihtiyacı nedeniyle 2026 yılı yatırım programına planlanmıştır.
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Kamera sistemi yatırımı için gerekli bütçe 2026 yılına aktarılmış olup ihale 13 Ocak 2026 tarihinde gerçekleştirilmiştir. İhale sürecinin tamamlanmasını müteakip kurulum çalışmalarına başlanacaktır. 2026 yılında; sistem odası modernizasyonu, sunucu ve depolama ünitelerinin yenilenmesi, fiber omurga ve akıllı switch yatırımlarının tamamlanması planlanarak hizmet sürekliliği ve bilgi güvenliğinin artırılması hedeflenmektedir.
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 4.1.1 İletişim kanalları artış oranı	50,00	0	10	10	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Tanıtım faaliyetlerinin teknolojik gelişmelere uygun yapılması sağlanmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Tanıtım faaliyetlerinin sürdürülebilirliği sağlanacaktır.				
PG 4.1.2 Tamamlanma oranı-Bilişim altyapısı projesi	50,00	0	80	65	81%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Gösterge, stratejik hedef ile doğrudan ilişkilidir ve kurumsal hizmet sürekliliğine katkı sağlamaktadır.				
Etkililik	Tamamlanan altyapı işleri hizmet kalitesini artırmış; ancak büyük ölçekli yenilemeler 2026 yılında gerçekleştirileceğinden hedeflenen gösterge değerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Kaynaklar önceliklendirilmiş, kritik kalemler yürütülmüş; büyük yatırımlar bütçe/ihale takvimi nedeniyle ötelenmiştir.				
Sürdürülebilirlik	EOL altyapı riskleri nedeniyle 2026 yılı yenilemeleri kritik olup sürdürülebilirlik yatırım programına bağlıdır.				

A4		TEKNOLOJİ VE BİLGİYİ ETKİN KULLANARAK KURUMSAL KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK			
H2		Bireysel gelişimi destekleyen insan kaynağı politikası ile çalışanların kurumsal aidiyetlerini arttırarak iş gücü performansının geliştirilmesi			
H4.2 Performansı (%)		6,25			
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni		İş sağlığı ve güvenliği kültürünün yetersiz olması, eğitim ihtiyaç analizinin yapılamaması sapmalara neden olmuştur. Birimler arası koordinasyon eksikliği ve kurum içinde değişim ve yeniliklere karşı direnç gözlemlenmektedir.			
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler		Organizasyon planı çalışması ve eğitimi, görev tanımı hazırlığı ve güncel tutulması çalışması, eğitim ihtiyaç analizi ve eğitim süreç yönetimi hazırlığı çalışması, tüm personele yönelik iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri, personel memnuniyet oranı anketi gerçekleştirilecektir.			
Sorumlu Birim		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 4.2.1 Personelin iş sağlığı ve güvenliği başarı performans oranı	25,00	0	80	0	0%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	İş sağlığı ve güvenliği eğitim ve etkinlikleri gerçekleştirilecektir.				
PG 4.2.2 Kişi başı eğitim saati	25,00	0	16	4	25%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal eğitimler düzenlenmesi sağlanacaktır.				
PG 4.2.3 Personelin memnuniyet oranı	25,00	50	52	0	0%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					

İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Çalışan memnuniyetine yönelik ölçüm ve öneri sistemleri geliştirilecektir.				
PG 4.2.4 Birimler arası iletişim ve koordinasyon farkındalığı artış oranı	25,00	50	52	0	0%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Kurum kültürü ve iletişimi güçlendiren faaliyetlerin gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.				

A4	TEKNOLOJİ VE BİLGİYİ ETKİN KULLANARAK KURUMSAL KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK				
H3	Mevcut kaynakların bütçe disiplini ile yönetilmesi ve risklerin azaltılarak hizmetlerin sunulması				
H4.3 Performansı (%)	78,31				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hibe almaya hak kazanan uluslararası projenin sözleşmesi, Sözleşme Makamı tarafından imzalanmadığından hibe projesi yürütülemedi. İç kontrol sisteminin kurum genelinde yaygınlaştırılamaması eylem planı hazırlık sürecini geciktirmiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hibe almaya hak kazanan uluslararası projenin sözleşmesi 2026 yılında imzalanacak olup projenin yürütümü gerçekleştirilecektir. 2026-2027 Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı uygulanacaktır. Yıllık sistem ve yazılım bakımları için ihtiyaçlar gözden geçirilecektir. Kurumun hukuki temsili sağlanmaya devam edecektir.				
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Hukuk İşleri, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Gelirler Müdürlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)

PG 4.3.1 Tamamlanma oranı-Yıllık sistem ve yazılım bakımları	4,17	0	100	100	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Kurum bünyesinde kullanılan donanım ve yazılım ürünlerinin periyodik yıllık bakım ve güncellemeleri tamamlanmıştır.				
Etkinlik	Teknolojik kaynakların bakım onarımlarında maliyet artışı beklenmektedir.				
Sürdürülebilirlik	Yıllık sistem ve yazılım bakımları yapılmaktadır.				
PG 4.3.2 Taleplerin zamanında karşılama oranı-Destek hizmetler	4,17	0	95	74	78%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Talepler değerlendirilmiş, bütçe ve kaynak kullanımı göz önünde bulundurularak karşılandığından hedeflenen gösterge değerine ulaşılamamıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyetlerde artış beklenmektedir.				
Sürdürülebilirlik	Müdürlük talepleri değerlendirilerek karşılanmaya devam edecektir.				
PG 4.3.3 Kurum içi hukuki görüş taleplerinin karşılama oranı	4,17	100	100	100	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede değişiklikler oluşmamıştır.				
Etkililik	Hedeflenen değere ulaşılmıştır. Müdürlüklere talepleri halinde hukuki görüş bildirilmektedir. Müdürlüklerden gelen 32 adet kurum içi hukuki görüş talebi %100 oranında karşılanmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen personel giderlerine ek olacak herhangi bir maliyet bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Kurum içi hukuki görüş talepleri karşılanmaya devam edecektir.				
PG 4.3.4 Tamamlanma oranı- Belediye dava süreçleri	4,17	0	60	30	50%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				

Etkililik	2 tanesi Ceza Mahkemesi, 43 tanesi hukuk Mahkemeleri, 32 tanesi ise İdari davaları olmak üzere 80 adet derdest dava takip edilmiştir.				
Etkinlik	Tahmini maliyetlerde artış beklenmektedir.				
Sürdürülebilirlik	Kurum içi işbirliği ile uzlaşma mekanizmasının etkin çalışması sağlanacaktır.				
PG 4.3.5 Başvuru yapılan hibe projesi sayısı	4,17	0	2	1	50%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Karadeniz Havzasında Sınır Ötesi İş Birliği Programı kapsamında Mavi-yeşil Dayanıklılık Projesi yürütölmeye başlanacaktır.				
Etkinlik	Kamu idareleri, STK vb. ile işbirliği geliştirilmesi planlanmaktadır. Hedefin toplam maliyetinde bir değişiklik beklenmemektedir.				
Sürdürülebilirlik	Hibe programlarının takip edilmesi ve yeni projelerin geliştirilmesi sağlanacaktır.				
PG 4.3.6 Yürütölen hibe projesi sayısı	4,17	0	1	0	0%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	2025 yılında yürütümü sağlanan hibe projesi bulunmamaktadır. Yetkin Gençlerin İş Gücüne Katılımı Projesi kapsamında teknik ve mali rapor çalışmalarına ek olarak Bakanlık ile koordineli çalışmalar yürütölmüştür. Proje raporlama çalışmaları 5/12/2025 tarihinde sona ermiştir.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Karadeniz Havzasında Sınır Ötesi İş Birliği Programı kapsamında Mavi-yeşil Dayanıklılık Projesi yürütölmeye başlanacaktır.				
PG 4.3.7 Ulusal ve uluslararası platformlara katılım ve gerçekleştirilen ziyaret sayısı	4,17	0	20	20	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşmıştır.				
Etkinlik	Personel giderlerine ek olarak ulaşım, vize vb. maliyetler ortaya çıkmaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Ulusal ve uluslararası platformlara katılım ve ziyaretler gerçekleştirilmeye devam edecektir.				

PG 4.3.8 Stratejik yönetim takvimine uyum oranı	4,17	100	100	100	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır. Stratejik yönetim takvimine uyum %100 oranında sağlanmaktadır. Stratejik Plan, Performans Programı, İç Kontrol Eylem Planı, Faaliyet Raporu ve tüm izleme ve değerlendirme çalışmaları yürütülmektedir.				
Etkinlik	İzleme ve değerlendirme çalışmaları etkin bir şekilde yürütülecektir.				
Sürdürülebilirlik	Stratejik planlama modülünün aktif olarak kullanılması sağlanacaktır.				
PG 4.3.9 "İç Kontrol Uyum Eylem Planı" gerçekleşme oranı	4,17	0	50	0	0%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	2025 yılı için eylem planı olmadığından gösterge değerine ulaşılamamıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı 2026-2027 yılları için hazırlanmış olup uygulanmaya başlanacaktır.				
PG 4.3.10 Bütçe uyum oranı	4,17	0	85	85	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	2025 yılı başlangıç ödeneğine bağlı olarak personel giderleri, SGK devlet prim giderleri, mal ve hizmet alım giderleri, cari transferler, sermaye giderleri ve sermaye transferleri ile toplam gider bütçesinin hedeflenen değere yakın gerçekleştiği tespit edilmiştir. Bütçe uyum oranı %94,44'tür.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetlerin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	2026 yılı başlangıç ödeneğine bağlı olarak personel giderleri, SGK devlet prim giderleri, mal ve hizmet alım giderleri, cari transferler, sermaye giderleri ve sermaye transferleri ile toplam gider bütçesinin hedeflenen değere yakın olarak gerçekleşeceği öngörülmektedir.				
PG 4.3.11 Gelir gerçekleşme oranı	4,17	0	85	85	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					

İlgililik	Gelirler Müdürlüğü'nün kurulması ile bu performans göstergesi sorumlu birimi Gelirler Müdürlüğü olmuştur.				
Etkililik	Belediye gelir yönetimi etkin sağlanması amacıyla gelir gerçekleşme oranı %87,66 olarak tespit edilmiştir.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetlerin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	2026 yılı tahmin edilen bütçe gelirinin, vergi gelirleri, teşebbüs ve mülkiyet gelirleri ve diğer gelirler ile hedeflenen değerde gerçekleşeceği öngörülmektedir.				
PG 4.3.12 Tahakkuk tahsilat oranı	4,17	0	70	70	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Gelirler Müdürlüğü'nün kurulması ile bu performans göstergesi sorumlu birimi Gelirler Müdürlüğü olmuştur.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır. Tahakkuk tahsilat oranı %95,93 ile gerçekleşmiştir.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetlerin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	2026 yılı tahmin edilen tahakkuk tahsilat oranının hedeflenen değerde gerçekleşeceği öngörülmektedir.				
PG 4.3.13 Kreş ve gündüz bakım evi memnuniyet oranı	4,17	0	90	90	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tesisler Müdürlüğü'nün sorumluluğundaki performans göstergeleri ve faaliyetlerdeki sorumlu müdürlük Gelirler Müdürlüğü olarak değiştirilmiştir.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Plan dönemi boyunca hedeflenen değere ulaşılabileceği değerlendirilmektedir.				
PG 4.3.14 Akademilerin memnuniyet oranı	4,17	0	90	90	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tesisler Müdürlüğü'nün sorumluluğundaki performans göstergeleri ve faaliyetlerdeki sorumlu müdürlük Gelirler Müdürlüğü olarak değiştirilmiştir.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Plan dönemi boyunca hedeflenen değere ulaşılabileceği değerlendirilmektedir.				
PG 4.3.15 Kütüphane kullanıcıları doluluk oranı	4,17	0	90	90	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tesisler Müdürlüğü'nün sorumluluğundaki performans göstergeleri ve faaliyetlerdeki sorumlu müdürlük Gelirler Müdürlüğü olarak değiştirilmiştir.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır.				

Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Plan dönemi boyunca hedeflenen değere ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				
PG 4.3.16 Kent Ormanı ziyaretçi sayısı (Araç)	4,17	0	7000	7000	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tesisler Müdürlüğü'nün sorumluluğundaki performans göstergeleri ve faaliyetlerdeki sorumlu müdürlük Gelirler Müdürlüğü olarak değiştirilmiştir.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır. Kent Ormanına giriş yapan araç sayısı 22580 olarak tespit edilmiştir.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Plan dönemi boyunca hedeflenen değere ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				
PG 4.3.17 Akademielerde yapılan etkinlik sayısı (Adet)	4,17	0	70	70	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tesisler Müdürlüğü'nün sorumluluğundaki performans göstergeleri ve faaliyetlerdeki sorumlu müdürlük Gelirler Müdürlüğü olarak değiştirilmiştir.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Plan dönemi boyunca hedeflenen değere ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				
PG 4.3.18 Akademielerde kullanılan atölyelerin sayısı (Adet)	4,17	0	80	80	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tesisler Müdürlüğü'nün sorumluluğundaki performans göstergeleri ve faaliyetlerdeki sorumlu müdürlük Gelirler Müdürlüğü olarak değiştirilmiştir.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Plan dönemi boyunca hedeflenen değere ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				
PG 4.3.19 Otoparkların doluluk oranı	4,17	0	70	70	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tesisler Müdürlüğü'nün sorumluluğundaki performans göstergeleri ve faaliyetlerdeki sorumlu müdürlük Gelirler Müdürlüğü olarak değiştirilmiştir.				
Etkililik	Otopark doluluk oranı %90 olarak tespit edilmiş olup ilçe nüfusunun artışıyla yeni otoparkla ihtiyaç duyulacağı öngörülmektedir.				
Etkinlik	Katlı Otopark İşletmesine insansız ödeme sistemi revize edilerek 4 adet insansız ödeme sistemi makinesi alınmış ve motosiklet plaka tanıma sistemi yapılarak entegre edildiğinden tahmini maliyette artış gözlenmiştir.				

Sürdürülebilirlik	Plan dönemi boyunca hedeflenen değere ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				
PG 4.3.20 Salon sahnelerinin kullanım oranı	4,17	0	70	70	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tesisler Müdürlüğü'nün sorumluluğundaki performans göstergeleri ve faaliyetlerdeki sorumlu müdürlük Gelirler Müdürlüğü olarak değiştirilmiştir.				
Etkililik	Salon sahneleri %100 oranında kullanılmakta olup gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Plan dönemi boyunca hedeflenen değere ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				
PG 4.3.21 Evlendirme hizmetleri memnuniyet oranı	4,17	0	95	95	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Plan dönemi boyunca hedeflenen değere ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				
PG 4.3.22 "Halk Masası" hizmetleri memnuniyet oranı	4,17	0	85	85	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Plan dönemi boyunca hedeflenen değere ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				

A5		DİJİTAL DÖNÜŞÜM UYGULAMALARI İLE ÇOK YÖNLÜ KENTSEL GELİŞİMİ SAĞLAMAK			
H1		Belediye hizmetlerinin vatandaş odaklı dijital kanallar üzerinden güvenli bir şekilde sunulması			
H5.1 Performansı (%)		40,00			
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni		E-ruhsat, e-iskan gibi platformlara geçişte yaşanan zorluklar, iletişim yönetim sisteminin kurulamaması hedefe ilişkin sapmalara neden olmuştur.			
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler		Teknolojik değişimleri kullanabilmek adına dijital dönüşüm stratejilerine yönelik rehberlik ve destek sunulacaktır. Personele yönelik dijital hizmet süreçlerini iyileştirecek eğitimler düzenlenecektir.			
Sorumlu Birim		Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 5.1.1 Tamamlanma oranı-"İletişim Yönetim Sistemi"	20,00	0	75	0	0%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyetlerin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	İletişim Yönetim Sistemi kurularak sürdürülebilirliği sağlanacaktır.				
PG 5.1.2 Tamamlanma oranı-Belediye iletişim kanallarının entegrasyonu	20,00	0	100		0%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyetlerin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Belediye iletişim kanallarının entegrasyonu sağlanacaktır.				

PG 5.1.3 Tamamlanma oranı-Santral ve Çağrı Merkezi'nin entegrasyonu	20,00	0	100	100	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyetlerin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Santral ve Çağrı Merkezi'nin entegrasyonu sürdürülecektir.				
PG 5.1.4 Tamamlanma oranı- Güncel donanım, yazılım ve lisanslar	20,00	0	50	50	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Donanım/yazılım güncelliği, kurumun dijital hizmet sunumunun temel bileşeni olduğundan göstergede değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Güncellemeler ve lisans yenilemeleriyle hizmet sürekliliği ve güvenlik seviyesi yükseltilmiştir.				
Etkinlik	Satın alma ve lisans süreçleri planlanan takvimde yürütülmüş, kaynaklar etkin kullanılmaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Periyodik yenileme planı ile sürdürülebilirliği sağlanacaktır.				
PG 5.1.5 Belediyecilik hizmetlerinin dijital platformda kullanılma oranı	20,00	0	60	0	0%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyetlerin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	E-ruhsat, e-iskan gibi sistemlerin güncellenmesinde yaşanabilecek aksaklık veya güvenlik açıkları, belediye dijital hizmet süreçlerinde hedefin gerçekleşmesine yönelik risk olarak görülmektedir.				

A5		DİJİTAL DÖNÜŞÜM UYGULAMALARI İLE ÇOK YÖNLÜ KENTSEL GELİŞİMİ SAĞLAMAK			
H2		Kentin yaratıcı ve yenilikçi potansiyelini açığa çıkaracak dijital uygulamalar ile ilgili çalışmaların yapılması			
H5.2 Performansı (%)		100,00			
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni		Sapma tespit edilmemiştir.			
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler		Plan döneminde hedefin gerçekleştirilmesine yönelik faaliyetler sürdürülecektir.			
Sorumlu Birim		Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 5.2.1 Lüleburgaz İnovasyon Merkezi'nde gerçekleştirilen eğitim/faaliyet sayısı	33,33	0	30	30	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyetlerin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır.				
PG 5.2.2 Lüleburgaz İnovasyon Merkezi'nde verilen eğitimlere katılım oranı	33,33	0	80	80	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır. Eğitim kapasitesine %100 katılım sağlanmıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyetlerin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır.				

PG 5.2.3 Memnuniyet oranı- Lüleburgaz İnovasyon Merkezi eğitimleri	33,33	0	60	60	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır. %80 memnuniyet oranı tespit edilmiştir.				
Etkinlik	Tahmini maliyetlerin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır.				

A6	KAPSAYICI BİR KÜLTÜR, SANAT VE SPOR POLİTİKASI OLUŞTURARAK LÜLEBURGAZ'IN KÜLTÜREL VE TARİHİ BİRİKİMİNİ GELECEĞE TAŞIMAK				
H1	Kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde, yerel ekonomi ve istihdamı da destekleyen kültür-sanat programlarına yatırım yapılması				
H6.1 Performansı (%)	100,00				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ilişkin sapma tespit edilmemiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Kültür, sanat, spor vb. faaliyetler gerçekleştirilmeye devam edecektir.				
Sorumlu Birim	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 6.1.1 Düzenlenen sanat, kültür ve spor faaliyetlerinin sayısı	25,00	0	300	300	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlardaki değişim hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı doğmamıştır.				

Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşılmıştır.Hedeflenen sayıda artış olmuştur. 360 adet faaliyet gerçekleştirilmiştir.				
Etkinlik	Performans göstergesi değerine ulaşırken öngörülme maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Sanat, kültür ve spor faaliyetleri düzenlenmeye devam edecektir.				
PG 6.1.2 Düzenlenen kültür, spor vb. faaliyetlere katılım sağlayan paydaşların sayısı	25,00	0	100	100	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlardaki değişim hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı doğmamıştır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Performans göstergesi değerine ulaşırken öngörülme maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Sanat, kültür ve spor faaliyetleri düzenlenmeye devam edecektir.				
PG 6.1.3 Desteklenen amatör spor ve kültür toplulukları ile başarılı sporcu sayısı	25,00	0	30	30	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlardaki değişim hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı doğmamıştır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşılmıştır. 85 kültür topluluğu ve sporcu desteklenmiştir.				
Etkinlik	Performans göstergesi değerine ulaşırken öngörülme maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Amatör spor ve kültür toplulukları ile başarılı sporcular desteklenmeye devam edecektir.				

A6	KAPSAYICI BİR KÜLTÜR, SANAT VE SPOR POLİTİKASI OLUŞTURARAK LÜLEBURGAZ'IN KÜLTÜREL VE TARİHİ BİRİKİMİNİ GELECEĞE TAŞIMAK
H2	Lüleburgaz'ın bölgesel ve uluslararası rekabet gücünü arttırarak, kentin turizm potansiyelinin etkin kullanımına yönelik çalışmaların desteklenmesi
H6.2 Performansı (%)	20,00
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Balkan Evi açılmamıştır.
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Balkan Evi Projesi ile ilgili çalışmalar devam etmektedir. Aktif olarak kullanıma açılmasıyla hedefin gerçekleşmesi sağlanacaktır. Turizm rotaları oluşturulacaktır.

Sorumlu Birim		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 6.2.1 Tanıtım etkinlik sayısı	20,00	0	2	2	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlardaki değişim hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı doğmamıştır.				
Etkililik	Ulusal ve uluslararası organizasyonlarda kentin ve kurumun tanıtımı gerçekleştirilmektedir. Gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Performans göstergesi değerine ulaşırken öngörülme yen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Etkinlik tanıtımları yapılmaya devam edecektir.				
PG 6.2.2 Tamamlanma oranı - "Balkan Evi" projesi	20,00	0	75	0	0%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlardaki değişim hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı doğmamıştır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Performans göstergesi değerine ulaşırken öngörülme yen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Balkan Evi açılacaktır.				
PG 6.2.3 "Balkan Evi" ziyaretçi sayısı	20,00	0	3000	0	0%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlardaki değişim hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı doğmamıştır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Performans göstergesi değerine ulaşırken öngörülme yen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Balkan Evi açılacaktır.				

A6		KAPSAYICI BİR KÜLTÜR, SANAT VE SPOR POLİTİKASI OLUŞTURARAK LÜLEBURGAZ'IN KÜLTÜREL VE TARİHİ BİRİKİMİNİ GELECEĞE TAŞIMAK			
H3		Ulusal ve uluslararası düzeyde etkinlik ve festivallerin düzenlenmesi			
H6.3 Performansı (%)		100,00			
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni		Etkinliklerin düzenlenmesinde paydaşlarla iş birliği geliştirme açısından aksaklıklar yaşanabilmekte, uluslararası organizasyonların düzenlenmesinde organizasyon, lojistik ve koordinasyon eksikliği açısından olumsuzlar yaşanması sapmaya neden olmaktadır.			
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler		Kültürel faaliyetlerde söz konusu olumsuzların yaşanmaması ve hedefin planlanan değerinde gerçekleştirilebilmesi için daha fazla katılım olması sağlanacak, tanıtım çalışmaları gerçekleştirilecektir.			
Sorumlu Birim		Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 6.3.1 Kültürel ve tarihi birikimi geleceğe taşıyan etkinlik sayısı	33,33	0	200	200	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlardaki değişim hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı doğmamıştır.				
Etkililik	220 adet etkinlik gerçekleştirilmiş ve gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Performans göstergesi değerine ulaşırken öngörülme maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Kültürel ve tarihi birikimi geleceğe taşıyan etkinlikler gerçekleştirilmeye devam edecektir.				
PG 6.3.2 Uluslararası düzeyde düzenlenen etkinlik, festival, şenlik sayısı	33,33	0	3	3	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlardaki değişim hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı doğmamıştır.				
Etkililik	Uluslararası düzeyde 5 adet etkinlik, festival, şenlik vb. düzenlenmiştir.				
Etkinlik	Performans göstergesi değerine ulaşırken öngörülme maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Uluslararası düzeyde etkinlik, festival, şenlikler düzenlenmeye devam edecektir.				

PG 6.3.3 Etkinlik memnuniyet oranı	33,33	0	70	70	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlardaki değişim hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı doğmamıştır.				
Etkililik	% 90 memnuniyet oranı tespit edilmiştir.				
Etkinlik	Performans göstergesi değerine ulaşırken öngörülme maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Etkinliklerde memnuniyet oranı hedeflenen değerde yakalanması için çalışmalar sürdürülecektir.				

A6		KAPSAYICI BİR KÜLTÜR, SANAT VE SPOR POLİTİKASI OLUŞTURARAK LÜLEBURGAZ'IN KÜLTÜREL VE TARİHİ BİRİKİMİNİ GELECEĞE TAŞIMAK			
H4		İç ve dış paydaşlara yönelik iletişim planının hazırlanarak, uygulanması			
H6.4 Performansı (%)		50,00			
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni		İç ve dış paydaşlarla etkili bir iletişim stratejisinin eksikliği, faaliyetlerin başarısız olmasına neden olabilmektedir.			
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler		Saha araştırmaları ve sivil toplum buluşmalarında daha geniş kitlelere ulaşılması için dijital ve geleneksel medya araçlarıyla duyurular yapılacaktır. Proje yürütümünde sorumlu kişiler için organizasyon ve etkinlik yönetimi açısından eğitimler düzenlenmesi istenmektedir. Sivil toplum buluşmaları ve saha araştırmaları gerçekleştirilecektir.			
Sorumlu Birim		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 6.4.1 Vatandaş memnuniyet artış oranı	25,00	0	20	0	0%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Vatandaş memnuniyet oranı tespit edilememiştir.				
Etkinlik	Performans göstergesi değerine ulaşırken öngörülme maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Saha araştırmaları yapılacaktır.				

PG 6.4.2 Yapılan etkinlik sayısı	25,00	0	40	40	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Performans göstergesi değerine ulaşırken öngörülme maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Etkinlik yönetimi çalışmaları sürdürülecektir.				
PG 6.4.3 Paydaşlarla gerçekleştirilen toplantı sayısı	25,00	0	20	20	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	22adet toplantı gerçekleştirilmiş ve gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Performans göstergesi değerine ulaşırken öngörülme maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Paydaşlar bir araya gelerek toplantılar gerçekleştirilmeye devam edecektir.				
PG 6.4.4 Tamamlanma Oranı- İletişim Stratejisi	25,00	0	50	0	0%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Performans göstergesi değerine ulaşırken öngörülme maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	İletişim Stratejisi oluşturulması sağlanacaktır.				

A6	KAPSAYICI BİR KÜLTÜR, SANAT VE SPOR POLİTİKASI OLUŞTURARAK LÜLEBURGAZ'IN KÜLTÜREL VE TARİHİ BİRİKİMİNİ GELECEĞE TAŞIMAK
H5	Kent imajını yaratmaya yönelik çalışmaların yapılması
H6.5 Performansı (%)	75,00
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	İmaj yönetimi çalışması gerçekleştirilemediğinden hedefin gerçekleşmesinde sapma meydana gelmiştir.
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	İmaj yönetimi çalışmasının gelecek yıl gerçekleştirilmesiyle hedeflenen değerde gerçekleştirme oranının yakalanması sağlanacaktır.
Sorumlu Birim	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 6.5.1 Tanıtımı yapılan etkinlik sayısı	25,00	150	155	155	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Tanıtımı yapılan etkinlik sayısı hedefi yakalanmıştır.				
Etkinlik	Performans göstergesi değerine ulaşırken öngörülme yen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Etkinlik tanıtımları gerçekleştirilmeye devam edecektir.				
PG 6.5.2 Tamamlanma oranı-İmaj çalışması	25,00	80	80	0	0%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Performans göstergesi değerine ulaşırken öngörülme yen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	İmaj yönetimi çalışmaları yapılacaktır.				
PG 6.5.3 Üretilen içeriklerin sayısı (medya, broşür, vb.)	25,00	0	12	12	100%
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşmıştır.				
Etkinlik	Performans göstergesi değerine ulaşırken öngörülme yen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Belediye hizmetlerinin ve kentin kültürel değerlerinin tanıtımına yönelik içerikler oluşturulacaktır.				
PG 6.5.4 Dijital platformlarda etkileşim sayısı (beğeni, paylaşım)	25,00	0	1200	1200	100%

Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler	
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır.
Etkinlik	Performans göstergesi değerine ulaşırken öngörülme maliyetler ortaya çıkmamıştır.
Sürdürülebilirlik	Dijital platformlarda etkinlik tanıtımları gerçekleştirilecektir.

D.FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ

İDARE ADI	LÜLEBURGAZ BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	FAALİYETLER	SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ
1.1.	Çevre temizliğinin sürdürülebilirliğinin sağlanması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Tıbbi atıkların bertaraf edilmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
	Çevre temizliği faaliyetlerinin iyileştirilmesi (Makineleşme)	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Çevre farkındalığı ve bilinçlendirme etkinliklerinin gerçekleştirilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
1.2.	İnşaat yıkıntı atıklarının toplanması	Fen İşleri Müdürlüğü
	"Atık Getirme Merkezi"nin kurulması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Hafriyat alanının hizmet alımı ile işletilmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
	Alternatif hafriyat döküm sahası yerinin belirlenmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	"Sıfır Atık" projesi - Alt yapı hazırlıkları ve gerekli alımların tamamlanması ile sürdürülebilirliğinin sağlanması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
	Sıfır atık farkındalığı bilinçlendirme etkinliklerinin gerçekleştirilmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
	Atık su yönetimi faaliyetleri	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
	GES-RES projesi	Fen İşleri Müdürlüğü
1.3.	Sahipsiz hayvanların beslenme, barınma, bakım ve rehabilitasyonunun yapılması	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü
	Sahiplenilen hayvanlara temel itaat ve sosyalizasyon eğitimi verilmesi	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü
	Çevre ve halk sağlığının korunmasına yönelik vektörlerle mücadele edilmesi	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü
	Hayvan barınağı kapasite artışının yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
1.4.	Yeni içme suyu hatlarının yapımı	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
	İçme suyu hatlarının bakım-onarımı	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
	Şebeke suyunun sürekliliğinin sağlanması	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
1.5.	"Tarladan Sofraya Projesi"nin sürdürülebilirliğinin sağlanması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	"Tohum Takas Şenliği" düzenlenmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

	Belediyemizin yetiştirdiği "Ata Tohum"lardan oluşan fidelerin dağıtımı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
2.1.	Projelendirme-Kent Ormanı projesi	Fen İşleri Müdürlüğü
	Yapım işi-Kent Ormanı projesi	Fen İşleri Müdürlüğü
	Peyzaj planının oluşturulması ve bitki envanterinin çıkarılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Yeni park ve hobi bahçelerinin yapımı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Mevsimsel ilaçlama yapılarak yeşil alanların bakımı için gübre, vitamin vs. sağlanması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Yeni açılan yollara ağaç dikilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Kent geneli ve mahalle aralarında bulunan pasif yeşil alanların aktif yeşil alanlara dönüştürülmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Mevcut yeşil alan ve parkların bakım ve onarımı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Kent estetiğine yönelik düzenlemelerin yapılması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Kent estetiği faaliyetleri kapsamında kent mobilyalarının alımı	Fen İşleri Müdürlüğü
	Yayalaştırma bölgesi bakım ve onarımının yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Kent içi yeni yolların yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
2.2	"Kuzeybatı Çevre Yolu" yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Yol bakım ve onarım çalışmalarının gerçekleştirilmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
	Yeni otoparkların yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
	"Kongre Meydanı ve Otopark Düzenleme" projesi	Fen İşleri Müdürlüğü
	Projelendirme-"Taşköprü Yayalaştırma" projesi	Fen İşleri Müdürlüğü
	Sinyalizasyon sisteminin sürdürülebilirliğinin sağlanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	"Akıllı Bina" projelendirme faaliyetleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
	"Akıllı Bina" projesinin hayata geçirilmesi faaliyetleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
	Kanalizasyon ve yağmur suyu hattı yapım projesi	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
	Kanalizasyon ve yağmur suyu hatlarının bakım ve onarım faaliyetleri	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
2.3.	"Dere Mahallesi Arkeolojik Site Alanı"nın koruma amaçlı imar planlarının hazırlanması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	"Kepirtepe Köy Enstitüsü Tarihi Sit Alanı"nın koruma amaçlı imar planlarının hazırlanması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Değişen yasal mevzuatlar ve ihtiyaçlar doğrultusunda yürürlükteki imar plan notlarını güncellenme faaliyetleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Planlı kentleşme için yapılan kontrol ve denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
2.4.	Kurum tesislerindeki güvenlik kameraları ve mobese kameralarının güncel tutulması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Afet ve acil durum hizmetleri faaliyetleri	İtfaiye Müdürlüğü
	İtfaiye personeli hizmet içi eğitimlerin gerçekleştirilmesi	İtfaiye Müdürlüğü
	Yangına ilk müdahale eğitimlerinin gerçekleştirilmesi	İtfaiye Müdürlüğü
	Metruk binaların yıkılması veya güvenli hale getirilmesi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
	İşyeri açma, işyeri çalışma ruhsat ve işyeri denetim faaliyetleri	Zabıta Müdürlüğü
	Toplu taşıma, ticari taksi ve personel servis çalışma izin ve denetim faaliyetleri	Zabıta Müdürlüğü
	Pazaryerleri yönetim ve denetim faaliyetleri	Zabıta Müdürlüğü
	İşgal izin ve denetim operasyonları	Zabıta Müdürlüğü
	Mobese anlık takip alanlarının genişletilmesi ve işletilmesi	Zabıta Müdürlüğü
2.5.	Kentin ve belediyenin afet ve acil durum planlarının güncellenmesi	Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü

	"Lüleburgaz Deresi Islah Projesi" kamulaştırmalarının yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
3.1.	Hizmet binaları ve tesislerin engellilere yönelik düzenlenmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
	"İncinebilir Yol Kullanıcıları"na yönelik yol ve kaldırımların düzenlenmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal gelişim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Engelli Merkezi'nin kurulması ve aktif yaşama katılımlarının sağlanması	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Sosyal projelerin gerçekleştirilmesi	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	"Kadın Danışma Merkezi" Projesi	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Aktif yaşlanma faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
3.2.	"Okullar Hayat Bulsun" destek projesi	Fen İşleri Müdürlüğü
	Vatandaş, STK ve Kurum- Kuruşlar ile ortak yönetim faaliyetleri gerçekleştirilmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
	Dini Bayramların kutlanması	Özel Kalem Müdürlüğü
	Kent Konseyi faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
	Muhtarlık faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
	"Mezarlık Alanlarının İyileştirilmesi" projesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Defin hizmeti faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Eğitim, kurs, seminer, kamp vb. etkinliklerin düzenlenmesi	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Kadınlar için meslek edindirme kursları düzenlenmesi ve istihdam destek faaliyetleri	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Çocuk Hakları Birimi faaliyetleri	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Bilim Atölyesi Etkinlikleri	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Kültür, tarih ve doğa gezi faaliyetleri	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Gençlik sosyo-kültürel faaliyetleri	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	İzcilik faaliyetleri	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Toplu nikâh organizasyonları gerçekleştirilmesi	Yazı İşleri Müdürlüğü
4.1.	Tanıtım faaliyetlerinin teknolojik gelişmelere uygun yapılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	"Bilişim altyapısının güncellenmesi ve güçlendirilmesi" projesi (ISO 27001 kapsamında)	Bilgi İşlem Müdürlüğü
4.2.	İş sağlığı ve güvenliği eğitim ve etkinlik faaliyetlerinin yapılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	Kurumsal eğitimlerin yapılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	Kurum kültürü ve iletişimi güçlendiren faaliyetlerin gerçekleştirilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	"Kalite Yönetim Sistemi" projesinin gerçekleştirilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	"Çalışan Memnuniyet Ölçüm ve Öneri Sistemi" projelerinin uygulanması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	Belediye şirketi operasyonel işlemlerinin yürütülmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	Yıllık sistem ve yazılım bakımlarının yaptırılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Hizmet binalarının sürdürülebilirliğinin sağlanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

4.3.	Hizmet araçlarının sürdürülebilirliğinin sağlanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Kurum içi hizmet araç ihtiyaçlarının karşılanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Kurum içi hizmet kullanımına yönelik taşınır alımı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Kurum içi personele yönelik yemek hizmeti + İş kıyafeti alımı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Bayrak direkleri bakımı ve sürekliliğinin sağlanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Kurum içi hukuki görüş taleplerinin karşılanması	Hukuk İşleri
	Kurum içi işbirliği ile uzlaşma mekanizmasının çalıştırılması	Hukuk İşleri
	Sözleşme kaynaklı gecikmiş kamu alacaklarının takip edilmesi	Hukuk İşleri
	Kurumun hukuki temsilinin sağlanması	Hukuk İşleri
	Hibe programlarının takip edilmesi ve uygun programa başvuruların yapılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Ulusal ve uluslararası hibe programlarına ilişkin proje uygulama sürecinin yürütülmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Yerel, ulusal ve uluslararası işbirlikleri, kardeş şehir ilişkilerinin kurulması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Toplantı, seminer, konferans vb. etkinliklerin takip edilerek stratejik uygulamalar için yerinde ziyaretlerle incelemelerin yapılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	İyi uygulama yarışmalarına yürütülen hibe projeleri ile başvuruların yapılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Kurum Süreçlerinin, Risklerinin Analiz Edilip, İç Kontrol Eylem Planı'nın Güncellenmesi ve Raporlanması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Belediye gelir yönetiminin etkin sağlanması	Gelirler Müdürlüğü
	Performans Esaslı Bütçeyle Uyumlu Kayıtların Gerçekleştirilmesi ve Mali Tablo/Raporların Hazırlanması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Taşınmaz envanterlerinin hazırlanması ve güncellenmesi	Gelirler Müdürlüğü
	Taşınır cetvellerinin konsolide edilmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Tesislerin, bütçe içi işletmelerin ve otoparkların işletilmesi	Gelirler Müdürlüğü
	"Halk Masası" hizmetlerinin sunulması	Yazı İşleri Müdürlüğü
	Evlendirme hizmetlerinin sunulması	Yazı İşleri Müdürlüğü
	Posta ve kargo işlemlerinin yürütülmesi	Yazı İşleri Müdürlüğü
	Meclis ve encümen hizmetlerinin yürütülmesi	Yazı İşleri Müdürlüğü
5.1.	"Çağrı Merkezi" hizmetinin sürdürülebilirliğinin sağlanması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	"İletişim Yönetim Sistemi" kurularak sürdürülebilirliğinin sağlanması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Güncel donanım, yazılım ve lisansların temin edilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	E-Çap/E-Ruhsat/E-İskan "Elektronik Takip Sistemi"nin kullanılması	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
	Saha denetimleri operasyonlarının dijitalleşmesi	Zabıta Müdürlüğü
	E-İşyeri ruhsat başvurusu süreçlerinin etkinliğinin artırılması	Zabıta Müdürlüğü-Ruhsat Denetim Müdürlüğü- İtfaiye Müdürlüğü
	Tahakkuk edilen gelirlerin tahsilatını arttırmaya yönelik E-belediyecilik uygulamalarının yaygınlaştırılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
5.2.	Lüleburgaz İnovasyon Merkezi'nde eğitim, girişimcilik vb. faaliyetlerin gerçekleştirilmesi	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
6.1.	Geçmiş yılların "Tema"larına ait faaliyetlerinin sürdürülmesi	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü

	"Sanat ve Hobi Atölyesi" faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	"Koro" faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Amatör tiyatro, koro, spor kulübü, başarılı sporcu vb. desteklenmesi	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Spor Turnuvaları'nın yapılması ve desteklenmesi	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Ulusal ve uluslararası spor kamplarının yapılması ve desteklenmesi	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	İzcilik, yaz ve kış, doğa vb. kampların düzenlenmesi	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Kentin kültürel mirasının korunması ve geliştirilmesine yönelik faaliyetler düzenlenmesi	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
6.2.	Ulusal ve uluslararası Fuar/Konferans/Organizasyonlarda kentin ve kurumun tanıtılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	"Balkan Evi Projesi"nin hayata geçirilmesi ve sürdürülmesi	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
6.3.	"Uluslararası 23 Nisan Çocuk Şenliği"nin düzenlenmesi	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	"Kitap Edebiyat Günleri (Kitap Fuarı)"nin düzenlenmesi	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	"Kültür ve Sanat Festivalleri"nin düzenlenmesi	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Ulusal bayramların kutlanması	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Kentte yaşayanların kültürel birikimlerini artıracak faaliyetlerin yapılması	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Özel günler ve haftaların kutlanması	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	8 Kasım Mahalli Kurtuluş Günü'nün kutlanması	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	"Kentli Çocuk Yıldızlar Altında" etkinliklerinin yapılması	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	"Yaz ve Kış Akşamları Müzik Dinletileri"nin yapılması	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	"Avrupa Yerel Demokrasi Haftası" etkinlikleri	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	"Avrupa Hareketlilik Haftası" etkinlikleri	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
6.4.	Saha araştırmalarının yapılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Sivil toplum buluşmaları	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	"İletişim Stratejisi"nin oluşturulması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
6.5.	"İmaj Yönetimi" çalışmalarının yapılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Belediye hizmetlerinin ve kentin kültürel değerlerinin tanıtımına yönelik etkinlik ve faaliyetlerin gerçekleştirilmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

E.GERÇEKLEŞTİRİLEN FAALİYETLER

✚	Sit alanlarının imar planlarına ilişkin kurum görüşlerinin toplanması süreci devam etmiştir.
✚	Metruk binaların yıkımına yönelik çalışmalar kapsamında 23 adet metruk bina yıkımı gerçekleştirilmiştir. 1 adet bina için güvenlik tedbirleri alınmıştır.
✚	Planlı kentleşmenin sağlanması için kontrol ve denetimler gerçekleştirilmiştir.
✚	Kentsel dönüşüm kapsamında 26 adet binanın yıkımı gerçekleştirilmiştir.
✚	Depreme dayanıksız ve güvenliği tehdit eden 49 adet binanın yıkımı sağlanmıştır.
✚	451 adet yapı ruhsatı (192 adet yeni yapı ruhsatı-132 adet tadilat ruhsatı-124 adet isim değişikliği ruhsatı-1 adet istinat duvarı-2 adet yenileme) verilmiştir.
✚	118 adet yapı kullanma izin belgesi düzenlenmiştir.
✚	29 adet yıkım ruhsatı düzenlenmiştir.
✚	66 adet yanan yıkılan yapı ruhsatı düzenlenmiştir.
✚	128 adet asansör tescil belgesi düzenlenmiştir.
✚	5 adet inşaat mühürleme işlemi yapılmıştır.
✚	Sinyalizasyon sisteminin sürdürülebilirliği sağlanmaya devam etmektedir.
✚	Sinyalizasyon sistemi ile ilgili elektronik denetleme sistemi (EDS) çalışmaları gerçekleştirilmiştir.
✚	Kent çekirdeği yayalaştırma bölgesi içerisinde yer alan mantar bariyerlerin bakım ve onarımı gerçekleştirilmiştir.
✚	İmar uygulaması yapılan alanlarda yeni açılacak olan yollar var ise yol projelerinin hazırlanması sağlanmıştır.
✚	Katlı Otopark projelendirme ve yapım işi hazırlık çalışmaları yürütülmüştür.
✚	Kuzeybatı Çevre Yolu Yapım İş i gerçekleştirilmeye devam etmektedir.
✚	Yol yapım, bakım, onarım işleri gerçekleştirilmiştir.
✚	Lüleburgaz Belediyesi Geçici Hayvan Bakım Evi ek alan yapım iş i tamamlanmıştır.
✚	Kongre Meydanında halka açık tuvalet yapım iş i tamamlanmış ve kullanıma açılmıştır.
✚	Muhtelif cadde ve sokaklarda yeni kaldırımların yapımı tamamlanmıştır.
✚	Şehir iç i yollarda asfalt ve sathi kaplama yapım iş i tamamlanmıştır.
✚	İlçemiz yollarında tamirat ve yol yapım işleri tamamlanmıştır.
✚	İlçemiz muhtelif cadde ve sokaklarında yol açılması sağlanmıştır.
✚	Lüleburgaz Belediyesi Katlı Otopark yapılacak alanda zemin etüdü ve zemin güçlendirme projesi hizmet alımı iş i gerçekleştirilmiştir.
✚	TCDD 1. Bölge Müdürlüğü Demiryolu Bakım Servis Müdürlüğü'nün 26/02/2025 tarih ve 1181421 sayılı yazısına istinaden, Belediyemizin sorumluluğunda bulunan iki adet hemzemin geçit için ihtiyaç duyulan uyarıcı trafik levhalarının alınması iş i tamamlanmıştır.
✚	Büklüm Caddesi ile Nazif Balkan Caddesi refüjlerinin üzerinde bulunan ve zarar gören panel çitlerin yenilenmesi iş i gerçekleştirilmiştir.
✚	İlçemiz Atlas Sokak, Lüleburgaz Adliyesi Otoparkı ve Muhtelif Bölgelerde tamirat ve düzenlemeler yapılmıştır.
✚	İlçemiz Durak Mahallesi Dönertaş 2. Ara Sokak yolunun beton parke taş ile yenilenmesi sağlanmıştır.
✚	İlçemiz 30 Ağustos Caddesi'nin (Kuzeybatı Çevre Yolu) projelendirilmesi hizmet alımı iş i gerçekleştirilmiştir.
✚	30/01/2025 tarih ve 2025/01 Sayılı İlçe Trafik Komisyonu Kararlarına istinaden, Fatih Caddesi, Edirne Caddesi üzerinde kullanılmak üzere ayaklı delinatör alımı iş i yapılmıştır.
✚	İlçe Trafik Komisyonu Kararları ile okul bölgelerine konacak uyarıcı trafik levhaları alımı iş i tamamlanmıştır.
✚	Yol bakım-onarım çalışmaları esnasında kullanılmak üzere malzeme alımı gerçekleştirilmiştir.

✚	İlçemiz muhtelif cadde ve sokaklarda çift kompenant , soğuk yol çizgi boyası ile çizgi uygulaması ve aşınma asfaltı ile kasis yapılması yapım işi tamamlanmıştır.
✚	Beton ayaklı bank alımı gerçekleştirilmiştir.
✚	İlçemiz Yayalaştırma Bölgesi'nde bulunan kaldırım, yol ve meydanlarda bakım, onarım ve granit taş tamirleri yapılmıştır.
✚	Gençlik Parkı içerisinde kamelya ve güvenlik kontrol alanlarında parke taş düzenlenmesi yapılmıştır.
✚	Zübeyde Hanım Parkı'nda bulunan tuvaletlerin tadilatı yapılmıştır.
✚	İnşaat yıkıntı alanında çalıştırılmak üzere mobil çeneli kırıcı konkasör iş makinası kiralanmıştır.
✚	Güneş enerjisinden elektrik üretim santralleri yapımı, kurulumu ve 15 yıl süreyle işletilmesi işi çalışmaları yürütülmüştür.
✚	Şehir içi yollarda kaldırımların engelli vatandaşlara uygun hale getirilmesi sağlanmıştır.
✚	Evrensekiz Yolu Yeni Mezarlık ada yapımları gerçekleştirilmiştir.
✚	Balkan Evi'nde ince inşaat işleri tamamlanmıştır.
✚	İstiklal Mahallesi Hükümet Caddesi ile Manastır Caddesi arasında kalan alanda, beton direkli kafes teli ile himaye çiti yapılması işi gerçekleştirilmiştir.
✚	Scada ve saıs kabini bakımı ve yenileme çalışmaları yapılmıştır.
✚	Solar kurutma tesisi bakımı yapılmıştır.
✚	Blower bakımları yapılmıştır.
✚	Tesis pompa ve diğer ekipmanlarında bakım yenileme çalışmaları yapılmıştır.
✚	Günlük 19.000– 20.000 m ³ atık suyun arıtma tesisine suyun arıtılması sağlanmıştır.
✚	Kaba ızgaraların tırmık değişimi ve tamiri yapılmıştır.
✚	Günlük 15.000 – 17.000 m ³ atık suyun arıtma tesisine suyun arıtılması sağlanmıştır.
✚	Çamurun solar çamur kurutma ünitesinde kurutularak bertarafının yapılması işlemleri devam etmiştir.
✚	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğüne ait kaba ızgaraların tırmık değişimi ve tamiri yapılmıştır.
✚	Arıtma suyunun tesis içerisinde kullanımı için kum tutucu filtre yapımı gerçekleştirilmiştir.
✚	Atık Su Arıtma Tesisine ait rutin bakım onarım işlemleri gerçekleştirilmiştir. Koku giderici ünitenin aktif hale getirilmesi sağlanmıştır.
✚	Mevcut içme suyu hatlarının bakım onarımı devam etmektedir.
✚	İçilebilir şebeke suyunun sürekliliğinin sağlanması işi devam etmektedir.
✚	İçme suyu kuyuları ve mevcut su depolarına ait bakım onarım çalışmaları devam etmektedir.
✚	Kanalizasyon ve yağmur suyu hatlarının bakım, onarım, yenileme ve temizliği çalışmaları gerçekleştirilmiştir.
✚	Yağmur suyu hattı ihtiyacı olan yerler tespit edilip yağmur suyu hattı döşeme çalışmaları devam etmektedir.
✚	Su kayıp kaçakları ile ilgili isale hattı yenileme, içme suyu hatları yenileme çalışmaları ve akıllı sayaç uygulaması çalışmaları devam etmektedir.
✚	Atık Su Arıtma Tesisinin sürdürülebilirliği sağlanmaya devam etmektedir.
✚	4990 metre yeni kanalizasyon hattı yapımı gerçekleştirilmiştir.
✚	1502 metre yeni içme suyu hattı yapımı gerçekleştirilmiştir.
✚	2910 metre yeni yağmur suyu hattı yapımı gerçekleştirilmiştir.
✚	Kent geneli atık toplama hizmetleri devam etmektedir.
✚	Lüleburgaz Lisanslı Hafriyat Toprağı Depolama Sahasının düzenlenmesi çalışmaları devam etmektedir.
✚	Mobil atık getirme aracı faaliyete devam etmektedir.
✚	Hafriyat Birimi'nin etkin çalışması sağlanmaktadır.
✚	Sıfır atık farkındalığı bilinçlendirme etkinlikleri gerçekleştirilmiştir.

✚	Kent genelinde oluşan 333 ton ambalaj atığı toplanarak lisanslı atık toplama firmasına geri dönüştürülmek üzere gönderilmiştir.
✚	Mobil atık toplama aracına vatandaşlar tarafından 15.945 kg karton, 449 kg metal, 30.175 kg plastik, 1.066 kg bitkisel atık yağ ve 170 kg karışık atık olmak üzere 47.805 kg atık teslim edilmiştir.
✚	Mobil atık toplama aracı ve atık matikler vasıtası ile sıfır atık sistemine vatandaşların teşvik edilmesi kapsamında 350.000 TL Ticket kartlara para yüklemesi yapılmıştır.
✚	Kent genelinde vatandaşları tarafından çıkartılan 795 ton çim, dal ve hacimli atıklar toplanarak lisanslı atık işleme tesisine geri dönüştürülmek üzere gönderilmiştir.
✚	Kent genelinde 100 ayrı noktadaki atık giysi kumbaraları sözleşmeli firma tarafından toplanarak 99.960 kg ikinci el giysi ve giysi atıkları geri dönüşüme gönderilmiştir.
✚	Kent genelinde oluşan 13.120 kg atık cam sözleşmeli firma tarafından toplanarak geri dönüşüme gönderilmiştir.
✚	Kent genelinde vatandaşlar tarafından yapılan tadilatlar sonucu oluşan 52.000 adet çuval inşaat ve yıkıntı atığı toplanmış; 520.000 TL gelir elde edilmiştir.
✚	57 kamyon için Hafriyat ve İnşaat Atığı Taşıma Belgesi düzenlenmiştir.
✚	136 adet inşaat için Hafriyat Atığı Taşıma ve kabul belgesi düzenlenmiştir.
✚	Kent genelinde 39 adet metruk binanın yıkımına destek olunmuştur.
✚	247.382 kg tıbbi atık lisanslı firma tarafından toplanmış, sterilizasyonu yapılmış ve bertarafı sağlanmıştır.
✚	60 adet tıbbi atık sözleşmesi yapılmıştır.
✚	Kent Ormanı ağaçlandırma alanında okullar ve STK'lar ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile 1.450 adet fidan dikimi yapılmıştır.
✚	Tohum Takas Şenliği düzenlenmiştir. Ata tohumlarından 11.000 adet fide dağıtımı yapılmıştır.
✚	Kentin belirli noktalarında yeni yeşil alan çalışmaları gerçekleştirilmiştir.
✚	Lüleburgaz Belediyesine ait meydan, cadde, yeşil alanlarda ahşap oturma grubu bakımları, yeşil alanların tel çit ile çevrilmesi ve bakım işlemleri yapılmıştır.
✚	Aktif ve pasif yeşil alanın ot temizlikleri, ilaçlama ve bakım işlemleri gerçekleştirilmeye devam etmektedir.
✚	Parkları, bulvar caddeler, meydanlar ve hobi bahçelerinin ihtiyacı olan çim biçme, ot temizliği, çiçek ekimi, sulama, form verme, çepel ve zirai ilaçlama işlemleri periyodik olarak yapılmaya devam etmektedir.
✚	Parkları, bulvar caddeler, meydanlar ve hobi otomatik sulama sistemlerinin bakımı periyodik olarak yapılmaya devam etmektedir.
✚	Talebe göre diğer kurum ve kuruluşların yeşil alan bakım onarım işi gerçekleştirilmiştir.
✚	Kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarı %6 olarak gerçekleştirilmiştir.
✚	Kent genelinde bulunan çiçeklik alan, çalı türü bitkiler ve ağaçların mevsimsel bakım işlemleri yapılmıştır. (budama, gübreleme, ilaçlama vb.)
✚	Mahallelerde bulunan toplam 38 adet park ve 205 adet diğer yeşil alanların ot temizliği, misina ve bakımı, kaldırımların ot temizliği, ana cadde ve refüjlerdeki bitkilerin bakımı ve ot temizliği, kent genelindeki ağaçların budama çalışmaları yapılmıştır.
✚	5 adet mezarlıkta (315.275 m ²) ot temizliği, ilaçlama ve defin işlemleri yürütülmüştür.
✚	2 adet şehitlikte ot temizliği ve peyzaj bakımları gerçekleştirilmiştir.
✚	Yeni mezarlık alana 700 adet çınar ağacı dikilmiştir.
✚	10 adet 4 yüzlü hayrat çeşmesi ve 40 adet yay bank alımı yapılmış olup yeni mezarlık alanda yerlerine montajı yapılmıştır.
✚	454 adet defin işlemi yapılmış olup 251 adet mezar yeri satışı yapılmıştır.
✚	Çevre temizliğinin sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla çöp toplama, süpürme ve yıkama işlemleri devam etmektedir.
✚	Kent genelinde bulunan toplam 2899 adet konteynerin 6'şar defa yıkama işlemi yapılmıştır.

✚	22 mahallenin ana arterleri 15'er defa yıkanmıştır.
✚	22 mahallenin 1 yıllık dönemde 21' er defa süpürülme işlemi gerçekleştirilmiştir.
✚	Yeni Mahallenin hafta içi her gün süpürülme işlemi gerçekleşmiştir.
✚	Kent genelindeki pazar yerlerinin her pazar toplandıktan sonra temizliği yapılmıştır.
✚	1700 adet konteynerin tamiri yapılmıştır.
✚	Yıkım faaliyetlerinde su tankerimiz ile sulama desteği verilmiştir.
✚	Çöp alımını engellemeden dolayı 133 adet, Kabahatler Kanunu kapsamında çevreyi kirletmeden 105 adet ceza uygulanmıştır.
✚	Çağrı merkezinden gelen 3.470 adet çevre temizliği şikâyeti çözüme kavuşturulmuştur.
✚	42.212 ton katı atık toplanarak Kırk-Kab' a gönderilmiştir.
✚	447 adet çöp konteyneri alımı yapılmıştır.
✚	İzmaritsiz alan faaliyeti kapsamında vatandaşların izmaritlerini yere değil çöpe atmalarını teşvik etmek için ışıklı pano alımı yapılmıştır.
✚	3916 sahipsiz hayvanın bakım ve rehabilitasyon çalışmaları gerçekleştirilmiştir.
✚	Sokak hayvanlarının rehabilitasyonu kapsamında kısırlaştırma, muayene, tedavi ve sahiplendirme çalışmaları devam etmektedir.
✚	1702 hayvanın kısırlaştırma çalışmaları yürütülmüştür. 485 hayvan sahiplendirilmiştir.
✚	İlaçlama işlemleri devam etmektedir.
✚	Defin hizmetleri verilmeye devam etmektedir.
✚	Cenaze nakil hizmeti verilmeye devam etmektedir.
✚	Ekimi sağlanan ürünlerin hasadı gerçekleştirilmiş olup ihtiyaç sahibi vatandaşlara dağıtılmak üzere 5 litrelik sıvı yağ ve 10 kg un dönüşümleri gerçekleştirilmiş ve dağıtımları yapılmıştır.
✚	Temsil, tören, ağırlama ve tanıtma faaliyetleri gerçekleştirilmeye devam etmektedir.
✚	Lüleburgaz mahalli sınırları içerisinde bulunan muhtarlıkların şikâyet, öneri ve talepleri karşılanmaya devam etmektedir. Belediye Meclisinin 2025 Yılı için fatura karşılığında aylık 800,00 TL yardımlar yapılmıştır.
✚	Lüleburgaz Kent Konseyi ile iş birliği çalışmaları devam etmektedir.
✚	"Üreticilere yönelik düzenlenen bilgilendirme ve teşvik edici etkinlik sayısı" faaliyeti kapsamında Trakya Lüleburgaz Tarımtech, Tarım, Hayvancılık, Sanayi ve Gıda Fuarı gerçekleştirilmiştir. Tarım Yazarı Ali Ekber YILDIRIM ile bilgilendirme ve teşvik edici bir sempozyum gerçekleştirilmiştir.
✚	"Dini Bayramların kutlanması" faaliyeti kapsamında 2025 Yılı içerisinde yer alan Ramazan ve Kurban Bayramları tüm Lüleburgaz Halkı ağırlanarak gerçekleştirilmiştir.
✚	Lüleburgaz Yıldızları Kadın Akademisi'nde (LYKA) 'Hatırla Lüleburgaz' projesi çerçevesinde hayata geçirilen Kültürel Miras Gönüllüleri Atölyeleri'nde ilk ve ortaokul öğrencilerine halk oyunları, sözlü kültürel miras, Edirnekârî ve seramik atölyeleri düzenlenmiştir.
✚	"Üreten Kadın Meydanı" Projesi hayata geçirilmiş olup katılımcı eğitimleri ve atölyeler düzenlenmiştir.
✚	"Üreten Kadın Meydanı" projesi kapsamında Trakya-Balkan Gecesi düzenlenmiştir.
✚	Kültürel miras öğelerine ait objelerin sergilenmesi amacıyla etnografik sergiler düzenlenmiştir.
✚	Fotoğraf Sanatçısı Özcan Çeltikli anısına "Lüleburgaz Fotoğrafları" sergisi açılmıştır.
✚	Kültürel Miras Resim Yarışması düzenlenmiştir.
✚	Sevgi Mağazası faaliyetleri devam etmektedir. Sevgi Mağazası'ndan 656 aileye 9 bin 221 parça kıyafet desteğinde bulunulmuştur.
✚	Sevgi Mutfağı faaliyetleri devam etmektedir. 2025 yılında 1606 adreste 2 bin 432 kişiye haftanın 6 günü yemek ulaştırılmıştır.
✚	Dezavantajlı vatandaşların ev temizlikleri yapılmıştır.
✚	Büyükkarıştıran'da eğitim gören öğrenciler için yol ve yemek hizmeti alınmıştır.
✚	26. Toplu Sünnet Şöleni gerçekleştirilmiştir.

✚	Sosyal Market'ten ihtiyaç sahibi vatandaşlara un ve yağ yardımı yapılmıştır.
✚	2025 yılında 496 aileye toplam 8 milyon 122 bin TL Üniversiteli Aile Desteği, 2 bin 512 haneye un ve yağ desteği, 933 bebek için 3 bin 344 adet ek gıda 92 bin 494 adet bez desteğinde bulunulmuştur.
✚	Yaz Geldi Yüz Haydi Etkinlikleri gerçekleştirilmiştir.
✚	Yarıyıl tatili etkinlikleri gerçekleştirilmiştir.
✚	Yıldız Çocuk Kukla Atölyesi etkinlikleri gerçekleştirilmiştir.
✚	Bilim Atölyesi etkinlikleri gerçekleştirilmiştir.
✚	30 Ağustos Zafer Bayramı etkinlikleri kapsamında Afyon'da Zafer Yürüyüşü'ne katılım sağlanmıştır.
✚	Yıldız İzci Kampı, Afacan İzci Kampı, Ulusal İzci Kampı etkinlikleri düzenlenmiştir.
✚	Lüleburgaz İnovasyon Merkezi'nde; Yeni Nesil Girişimcilik Atölyesi, Dijital Öğrenme Platformu, Aurdino Atölyesi, Tinkercad Scratch vb atölyeler gerçekleştirilmiştir.
✚	Geçmiş yılların temalarına ait materyaller LÜBİFEST organizasyonunda vatandaşlara dağıtılmıştır.
✚	Temel dramaturji ve tiyatro oyunu yazma atölyesi yapılmıştır.
✚	Lüleburgaz Çok Sesli Çocuk Korosu, Gençlik Korosu ve Sevgi Korosu faaliyetleri devam etmektedir.
✚	Drama ve şan atölyesi gerçekleştirilmiştir.
✚	Sahne Sanatları Atölyesi gerçekleştirilmiştir.
✚	Lüleburgaz Belediyesi Gençlik Tiyatrosu ve Lüleburgaz Belediyesi Tiyatro Topluluğu faaliyetleri devam etmektedir.
✚	15 Amatör Spor Kulübüne 465.500,00 TL yardım yapılmıştır.
✚	49 Başarılı sporcu ve antrenöre 434.500,00 TL ödül verilmiştir.
✚	U11 U12 Futbol Turnuvası, Uluslararası Barebow Okçuluk Turnuvası, Satranç Turnuvaları, Kadınlar Spor Turnuvası ve Gökhan Teksöz Basketbol Turnuvaları düzenlenmiştir.
✚	34. Uluslararası 23 Nisan Çocuk Şenliği gerçekleştirilmiştir.
✚	3. Lüleburgaz Kitap ve Edebiyat Fuarı gerçekleştirilmiştir.
✚	Yaz Akşamları Film Festivali yapılmıştır.
✚	9. Balkan Rumeli Trakya Buluşması yapılmıştır.
✚	Dünya Tiyatrolar Haftası etkinlikleri düzenlenmiştir.
✚	Lüleburgaz Amatör Tiyatro Festivali gerçekleştirilmiştir.
✚	Fransız Film Festivali düzenlenmiştir.
✚	Beyaz Perde Yıldızlar Altında film gösterimleri yapılmıştır.
✚	Türkiye Halk Oyunları Bölge Yarışmalarına ev sahipliği yapılmıştır.
✚	7. Uluslararası Lüleburgaz Bisiklet Festivali gerçekleştirilmiştir.
✚	Yılbaşı Konseri gerçekleştirilmiştir.
✚	Hıdırellez Şenliği düzenlenmiştir.
✚	19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı etkinlikleri düzenlenmiştir.
✚	30 Ağustos Zafer Bayramı etkinlikleri düzenlenmiştir.
✚	Sanat buluşmaları ve tiyatro oyunu yazma atölyeleri düzenlenmiştir.
✚	8 Kasım Mahalli Kurtuluş Günü, Dünya Şiir Günü ve Uluslararası Caz Günü etkinlikleri gerçekleştirilmiştir.
✚	Bizim Kızanlar Bizim Nağmeler etkinlikleri LYFA'da düzenlenmiştir.
✚	"Avrupa Yerel Demokrasi Haftası" etkinlikleri düzenlenmiştir.
✚	"Avrupa Hareketlilik Haftası" etkinlikleri düzenlenmiştir.
○	Yeni Kuşak Köy Enstitüleri Derneği (YKKED), Atatürkçü Düşünce Derneği (ADD) ,Çağdaş Yaşamı Destekleme Derneği (ÇYDD), Türk Kadınlar Birliği, TEMA , Umay Okçuluk , ULUSDER Spor Kulübü , Genç Katılım Spor Kulübü GENKAD ,Hedef Doğa Sporları, Sanat Sevenler Derneği vb. sivil toplum kuruluşları ile ortak faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

✚	Kardeş Belediye Haskovo Belediyesine Lüleburgaz Halk Dansları Topluluğu ve kurumumuzca ziyaret gerçekleştirilmiştir.
✚	Trakya Kalkınma Ajansı, HABİTAT, UNİCEF vb. kuruluşlarla ortak faaliyetler gerçekleştirilmiştir.
✚	Lüleburgaz Belediyesine ait bazı parkların kiralama sözleşmelerinin sona ermesiyle bütçe içi işletme modeliyle işletilmesi sağlanmıştır.
✚	Tesislerin işletilmesi kapsamında, bakım onarımlar, mal malzeme ve hizmet alımları, alan hazırlıkları, elektrik-doğalgaz fatura ödemeleri, vergi ödemeleri, aidat ödemeleri, satışa sunulacak malzemelerin temini, otomatik ödeme sistemi takibi vb. işler gerçekleştirilmiştir.
✚	Zeliha Özbek ve Zübeyde Hanım Parkları bütçe içi işletme olarak işletilmeye başlanılmıştır.
✚	Katlı Otopark İşletmesine insansız ödeme sistemi revize edilerek 4 adet insansız ödeme sistemi makinesi alınmıştır.
✚	Katlı Otopark İşletmesine motosiklet plaka tanıma sistemi yapılarak entegre edilmiştir.
✚	2886 Sayılı Kanun ilgili maddesi ile akademilerin belli noktalarına yiyecek ve içecek otomatları konularak kullanıma sunulmuştur.
✚	8566 adet posta gönderimi yapılmıştır.
✚	Halk Masası Biriminde; 22525 adet dilekçe, 10590 adet evrak kaydı yapılmıştır.
✚	Halk Masası Biriminde; 500 adet işyeri ruhsat başvurusu kabul edilmiş ve 420 adet ruhsat iptal başvurusu işlemi gerçekleştirilmiştir.
✚	Halk Masası Biriminde; 150 adet cenaze işlemi kabulü gerçekleştirilmiştir.
✚	Halk Masası Biriminde; 400 adet Çevre Temizlik vergisi tahakkuku, 10 adet ilan Reklam Beyanı alınmıştır.
✚	Halk Masası Biriminde; 70 adet imar durumu başvuru kabulü, 1300 adet sosyal yardımlaşma başvurusu kabulü ve dilekçe kaydı gerçekleştirilmiştir.
✚	744 çiftin aile cüzdanı doldurulmuş ve 744 çift için evlenme kütüğü hazırlanıp randevuları doğrultusunda nikâh akitleri gerçekleştirilmiştir.
✚	Yabancı uyruklu çiftlerin başvuru evrakları alınmış, evrakları tam, eksiksiz olan 17 çiftin nikâh akdi gerçekleştirilmiştir.
✚	2 adet mal rejimi ile evlilik yapılmıştır.
✚	Kızlık soyadını kullanmak isteyen 120 kadının dilekçeleri alınmış ve aile cüzdanları talep doğrultusunda basılmıştır.
✚	Nikâhları gerçekleşen 744 çiftin 7 iş günü içerisinde E- Belediye Evlendirme Modülünden evlendirme akitleri bildirilmiş, aile kütüklerine tescil işlemlerinin yapılması sağlanmıştır.
✚	Evlenme esnasında nikâh salonunda bulunmayan 3 adet çiftin nikâh iptali gerçekleştirilmiştir.
✚	24 adet meclis toplantısı gerçekleştirilmiş; meclis toplantılarında 124 adet karar alınmış olup, toplantılar sonucunda alınan kararlar kurumun resmi sayfasında yayınlanmıştır.
✚	49 adet Encümen toplantısı gerçekleştirilmiştir. 5832 adet karar ilgili müdürlüklere havale edilmiştir.
✚	Meclis ve encümen işlemleri yasalara uygun olarak yürütülmeye devam etmektedir.
✚	Lüleburgaz Belediyesi'nin iş akış ve işleyişine istinaden Encümen, Meclis ve İhtisas Komisyonu Toplantılarına ait huzur hakkı ödemeleri gerçekleştirilmiştir.
✚	İşyeri denetimleri gerçekleştirilmeye (Ruhsat, ilan, reklam, gürültü) devam etmektedir.
✚	Saha denetimleri gerçekleştirilmeye (Pazaryeri ve işgal) devam etmektedir.
✚	Araç denetimlerinin gerçekleştirilmesi (Taksi, minibüs, okul ve personel servisleri) çalışmaları devam etmektedir.
✚	Çevre temizlik denetimlerinin gerçekleştirilmesi işi (Çöp, hafriyat, kullanılmayan eşyalar vb.) devam etmektedir.
✚	Hizmet alanlarının koruma ve güvenliğinin sağlanması işi devam etmektedir.
✚	Yol, kaldırım ve meydan işgali yapan işyerlerine, seyyar satıcılara ve inşaatlara; kaldırımları işgal eden araçlara 923 adet idari para cezası uygulanmış, seyyar satıcılara yönelik mal ve malzeme alımları yapılmıştır.

✚	“Kabahatler Kanunu” ile zabıta görevlilerine cezai işlem uygulama yetkisi verilen diğer çevresel olumsuzluklara (dilencilik, rahatsız etme, çevreyi kirletme, afiş asma vb.) yönelik ise 203 adet idari işlem tesis edilmiştir.
✚	Belediye emir ve yasaklarına (Yönetmelikler, Meclis Kararları ve Encümen Kararlarına) muhalif hareket eden 5135 kişi hakkında “1608 sayılı Kanun” kapsamında tesis edilen idari işlemlerin Belediye Encümeni’ne aktarılarak gerekli kararların alınması ve “5326 sayılı Kabahatler Kanunu” kapsamında idari para cezalarının uygulanması sağlanmıştır.
✚	Pazar yerlerinde kurallara aykırı hareket eden 5 kişi hakkında idari işlem tesis edilmiştir.
✚	2025 yılı toplam idari işlem sayısı 6490 adet olmuştur.
✚	Yayalaştırma alanı ve çevresinde faaliyet gösteren işyerlerinden alınan dilekçelere istinaden yapılan kontrol ve değerlendirmeler neticesinde 98 işyerine masa-sandalye işgal izni, 112 işyerine ise mal-malzeme işgal izni verilmiştir.
✚	Şehir genelinde dilencilik yapan vatandaşlara gerekli müdahaleler sağlanmıştır. Bu kapsamda 6 kişiye “Kabahatler Kanunu” uyarınca idari işlem tesis edilmiş, dilencilikten elde edildiği anlaşılan gelirlerin mülkiyetinin kamuya geçirilmesi sağlanmıştır.
✚	Belediye Meclisinin 02.06.2014 tarihli ve 2014-72 sayılı Kararı ile kent çekirdeğinde “Yayalaştırma Alanı” olarak belirlenen bölgede mal indirme-bindirme saatlerinde araçların çıkış güzergâhı olarak belirlenen İstanbul Caddesi ve Turgutbey Caddesi üzerinden yaya bölgesine giriş yaparak içeride trafiğin sıkışmasına yol açan 1049 araç sahibi hakkında idari işlem tesis edilmiş, yapılan denetim ve işlemlerle mal indirme-bindirme saatlerinde bu bölgede trafiğin sağlıklı bir şekilde ilerlemesi amacıyla gereken önlemler alınmıştır.
✚	Mal indirme-bindirme saatleri dışında izinsiz şekilde yayalaştırma alanında bulunduğu görülen 358 araç sahibi hakkında idari işlem tesis edilmiştir.
✚	Yayalaştırma Alanına mal indirme-bindirme saatleri haricinde motosiklet ile giriş yapılmaması yönünde alınan 07.06.2022 tarihli ve 2022/60 sayılı Belediye Meclisi Kararı gereğince bölgede gerekli kontroller yapılarak bu alana giriş yaptığı tespit edilen 2609 motosiklet sahibi hakkında idari işlem tesis edilmiştir.
✚	Yayalaştırma bölgesinde yaya güvenliğini tehlikeye atan motosikletler hakkında plaka tanıma sistemlerinin sayısı artırılmış olup kameraların kayıtları kontrol edilerek alana giriş yapan motosikletlere yönelik idari işlemlere ağırlık verilmiştir.
✚	İlçe Emniyet Müdürlüğü ekipleri ile birlikte Yaya Bölgesinde rutin şekilde motosiklet kontrolleri yapılarak kurallara uymayan kişilere idari işlemler uygulanmıştır.
✚	Duraklara park ederek bu alanlarda şehir içi toplu taşıma araçlarının yolcu indirme-bindirme işlemi yapmasına engel olan ve dolayısıyla trafikte sıkışıklığa yol açan 32 araç sahibi hakkında idari işlem tesis edilmiştir.
✚	Belirlenen otopark alanları dışında cadde ve sokaklara gelişigüzel şekilde park eden ağır tonajlı araçların kontrolleri düzenli şekilde görevli ekiplerce yapılarak 564 ağır tonajlı araç sahibi hakkında gerekli idari işlemler tesis edilmiştir.
✚	İnşaatlara yönelik gerekli denetimler yapılmış, bu kapsamda Belediye Meclisi kararınca belirlenen çalışma saatlerinin dışında çalıştığı, gerekli güvenlik önlemlerini sağlamadığı veya diğer mevzuat hükümlerine aykırı davrandığı görülen 39 gerçek/tüzel kişiye mevzuatta öngörülen idari yaptırımların uygulanması sağlanmıştır.
✚	Pazar yerlerinde boş durumda bulunan gıda, tuhafiy ve balıkçı esnaflarına yönelik yerlerin tahsisine dair gerekli işlemlerin yapılması sağlanmıştır.
✚	Kurban Kesim ve Satış Alanının düzenlenmesi, bayram öncesinde satış alanındaki 58 adet yerin tahsisine yönelik işlemlerin yapılması ve kurban satışı süresince alanda düzenin kurulması amacıyla gerekli kontrollerin yapılması sağlanmıştır.
✚	11.01.1989 tarihli ve 3516 sayılı Ölçüler ve Ayar Kanununa ve ilgili yönetmeliklere göre işlemler ölçü ve ayar memurunca yapılarak yaptırım uygulamaya yetkili kurum olan Kırklareli Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğüne bilgi verilmiştir.

✚	10.08.2005 tarih ve 25902 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları Yönetmeliği”ne göre 396 adet “Sihhi Müessese”, 75 adet “Gayrisihhi Müessese”, 18 adet “Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri” olmak üzere toplam 489 adet “İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı” düzenlenmiştir.
✚	Faal işyerleri için toplam 37 adet “Tente İzin Belgesi”, 210 adet “İşgal İzin Belgesi” düzenlenmiştir.
✚	İşyeri açma ve çalışma ruhsatı almadan faaliyet gösterdiği tespit edilen 89 işyerine idari işlem tesis edilmiştir. Ruhsatlandırılmayan veya tahliye edilmeyen, ayrıca mevcut işyeri açma ve çalışma ruhsatı re’sen iptal edilen 22 işyeri mühürlenerek faaliyetten men edilmiştir.
✚	Mevzuata aykırı olarak faaliyet gösterdiği tespit edilen 25 işyeri geçici süreli olarak mühürlenmiştir.
✚	Müzik yayın izni bulunmadan müzik yayını yapan 10 işyerinin müzik aletleri izin belgesi alınincaya kadar mühürlenerek faaliyetten men edilmiştir.
✚	Umuma açık istirahat ve eğlence yerleri hakkındaki tespit tutanakları ile ilgili gerekli inceleme ve işlemlerin yapılması, bunlardan 224 tanesinin Belediye Encümeni’ne havale edilerek gerekli kararların alınması ve iş yeri sahiplerine “2559 sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu” kapsamında idari para cezalarının uygulanması sağlanmıştır.
✚	Dilekçe ile yapılan müracaatlara istinaden veya işyerlerinde yapılan denetimlerde ruhsat iptalini gerektirecek hususların tespiti halinde re’sen, 356 işyeri ruhsatının iptal edilmesi sağlanmıştır.
✚	Mühürleme işlemi yapılan işyerlerinde gerçekleştirilen kontrollerde mührü bozarak faaliyet gösterdiği tespit edilen 15 işyeri ile ilgili tespit tutanağı düzenlenmiştir.
✚	Başta zincir marketler olmak üzere perakende ticaretin yapıldığı işyerlerinde rutin şekilde fiyat etiketi ve tarifeleri denetimleri yapılarak mevzuata aykırı uygulamalar ile ilgili tespit tutanaklarının düzenlenmesi ve tutanakların Kırklareli Ticaret İl Müdürlüğüne gönderilmesi sağlanmıştır.
✚	Yiyecek ve içecek hizmeti sunulan işyerlerinde denetimler rutin şekilde yapılarak kurallara uymayan işletmeler hakkında tespit tutanakları düzenlenmiş ve gerekli yaptırımlar uygulanmak üzere Kırklareli Ticaret İl Müdürlüğüne gönderilmiştir.
✚	Lüleburgaz İlçe Sağlık Müdürlüğü ekiplerinin katılımıyla 52 güzellik salonunun Şubat ve Ağustos aylarında rutin denetimleri yapılmış, denetimler esnasında tespiti yapılan mevzuata aykırılıklarla ilgili idari işlemler tesis edilmiştir.
✚	Ulusal bayram günlerinde faaliyet göstermek isteyen işyerlerine ulusal bayram günleri çalışma ruhsatı düzenlenmiştir.
✚	Lüleburgaz Belediyesi İlan, Reklam, Tabela ve Tente Yönetmeliği hükümlerine muhalif hareket eden 34 işyeri hakkında idari işlem tesis edilmiş, Encümen Kararları ile idari para cezalarının uygulanması, reklam unsurlarının Yönetmelik hükümlerine uygun hale getirilmesi, aksi halde sökülme işlemlerinin gerçekleştirilmesi kararlaştırılmıştır.
✚	165 adet ticari taksi aracı, 96 adet okul servisi aracı, 1139 adet personel/müşteri servisi aracı ve 106 adet şehir içi toplu taşıma aracı olmak üzere toplam 1.506 adet ticari araca çalışma izin belgesi düzenlenmiştir.
✚	Ticari araçlar hakkında iletilen şikâyetlerin değerlendirilmesi ve araç sahiplerine yönelik gerekli kontrol, uyarı ve idari işlemlerin yapılması sağlanmıştır. Bu kapsamda; kurallara uymayan 8 ticari taksi aracı ve 59 şehir içi toplu taşıma aracı ve 16 personel servis aracı sahibine idari işlem tesis edilerek Belediye Encümenince gerekli idari para cezalarının uygulanması sağlanmıştır.
✚	2025 yılı içerisinde 23 şehir içi toplu taşıma aracının, 10 ticari taksi aracının ve 71 (S) plaka kullanım hakkının devir işlemleri ilgililerin başvurusu üzerine gerçekleştirilmiştir.

✚	2025 yılı içerisinde gerçekleştirilen etkinliklerde, törenlerde ve bayramlarda bayrak ve posterlerin asılması, tören/etkinlik alanlarında tertip ve düzenin sağlanması, törenlerde Belediyemiz adına çelenk sunumlarının yapılması sağlanmıştır.
✚	Afet ve Acil Durum Toplanma Alanları Lüleburgaz Belediyesi Mobil Uygulamasından ve http://luleburgaz.bel.tr adresinden navigasyonlu yol tarifi seçenekleriyle güncellenmiştir.
✚	Yangın ve emniyet tedbirleri doğrultusunda işyeri denetimleri devam etmektedir.
✚	Afet ve acil durum hizmetleri sağlanmaya devam etmektedir.
✚	İtfaiye personeline hizmet içi ileri düzey mesleki eğitimler gerçekleştirilmiştir.
✚	Afet ve acil durum farkındalık etkinlikleri gerçekleştirilmiştir.
✚	2025 yılında 1017 yangına müdahale edilmiştir.
✚	461 ot ve anız yangını söndürülmüştür.
✚	143 trafik kazasına müdahale edilip, 551 arama-kurtarma çalışması gerçekleştirilmiştir.
✚	1017 yangının 156'sı konut, 41'i işyeri-fabrika, 64'ü araç, 31'i trafo-elektrik panosu, 234'ü çöp ve çöplük, 23'ü samanlık-balya, 6'sı orman ve koru, 1'i doğalgaz kaynaklı yangınlar olmak üzere söndürme çalışmaları gerçekleştirilmiştir.
✚	Bina, araç-gereç ve donanımlarının itfaiye standartlarına uygunluğu denetlenmiş olup, 775 adet "İtfaiye Uygunluk Belgesi" düzenlenmiştir.
✚	İtfaiye tarafından 2025 yılsonu itibari ile toplam 2092 olaya müdahale edilmiştir.
✚	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Meclisimizce iptal edilerek Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ihdas edilmiştir.
✚	Kültür İşleri Müdürlüğü, Meclisimizce iptal edilerek Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü ihdas edilmiştir.
✚	Meclisimizce Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü ihdas edilmiş olup Müdür ataması yapılmıştır.
✚	Temizlik İşleri Müdürlüğü, Veteriner İşleri Müdürlüğü, Tesisler Müdürlüğü, Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü, Afet İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile Gelirler Müdürlüğüne vekaleten Müdür atamaları yapılmıştır.
✚	Belediyemiz 1 memur Başkan Yardımcısı görevine son verilerek asil kadrosu olan İtfaiye Müdürlüğüne ataması yapılmıştır. 1 memur personel Başkan Yardımcısı olarak ataması yapılmıştır.
✚	Meclisimizce Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü iptal edilerek Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü olarak ihdas işlemi yapılmıştır.
✚	Afet İşleri Müdürlüğü Meclisçe iptal edilerek Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü olarak ihdas edilmiştir.
✚	Tesisler Müdürlüğü iptal edilerek Gelirler Müdürlüğü ihdas edilmiştir.
✚	Meclisimizce yeni ihdas edilen Müdürlük ile iptal ihdas yapılan Müdürlüklerin müdür ve personel atamaları yapılmıştır.
✚	Kadro derecelerine göre Kurumumuzda görev yapan memur personelin 657 sayılı DMK 'nın 64 üncü maddesine istinaden bekleme sürelerini dolduran 102 kademe ve derece ilerlemeleri yapılmıştır.
✚	2025 yılında personel müdürlüklerince yıllık izin planlaması yapılmış bu planların konsolidesi ve yıllık izin ve mazeret izinlerinin takibi gerçekleştirilmiştir.
✚	İstirahate ayrılan personelin rapor onayları alınmış ve sağlık iznine çevrilmesi sağlanmıştır.
✚	657 sayılı DMK 'nın 64 üncü maddesi kapsamında son 8 yıl boyunca disiplin cezası almayan 9 memur personelin kademe ilerlemesi yapılmıştır.
✚	25/12/2024 tarihli 7537 sayılı kanun ile Sözleşmeli Personelken Memur kadrolarına atanan 38 memur personelin Sözleşmeli personel sürelerinin 657 sayılı DMK 'nın 64'üncü maddesi kapsamında değerlendirilerek gerekli terfi intibak işlemleri yapılmıştır.
✚	657 sayılı DMK 'nın 37 nci maddesi kapsamında 3 Memur personel üst kadro dereceye yükseltilerek atama intibak işlemleri yapılmıştır.

✚	Memur, işçi, geçici işçi, stajyer, başkan ve başkan yardımcılarının maaş ve diğer sosyal hakları ile meclis, encümen ve ihtisas komisyonlarının huzur haklarının hesaplanması gerçekleştirilmiştir.
✚	Devlet memurları kanunundaki hükümlere göre 10 memur farklı kadrolara atanmıştır.
✚	Personelin sigorta primi, emekli kesenekleri, sendika, kefalet, BES, icra, nafaka kesintileri yapılmış ve ilgili kurum ve kuruluşlara gönderilmiştir.
✚	İşçi personelin izin yardımı ve ikramiye işlemleri ile memur personelin arazi tazminatları hesaplanarak ilgisinin hesaplarına gönderimi sağlanmıştır.
✚	Memur personelin işe giriş ve çıkış işlemleri (atanan, nakil, emeklilik, askerlik istifa vb. gibi) emekli sandığı Online Kesenek ve Emeklilik Sisteminde güncellenmiştir.
✚	Cumhurbaşkanlığı İdari İşlemler Başkanlığı Genelgesi doğrultusunda kamu e uygulama ve kamu personeli bilgi sistemine kamu personelimize yönelik bilgi girişleri sağlanmış olup konu ile ilgili olarak düzenli veri güncellenmesi işlemleri yapılmaktadır.
✚	Yıllık izne ayrılan ve il dışı göreve ayrılan yöneticiler için 214 adet Vekâlet işlemi yapılmıştır.
✚	Belediyemiz personelinin görevlerine ilişkin Kamu Kurum ve Kuruluşlarınca yapılan iş ve işlemler ile çeşitli kurul ve komisyonlar ve toplantılara iştirak etmek üzere 91 görevlendirme yapılmıştır.
✚	Personele Başkanlık Makamı adına Kurumumuz iş ve işlemlerini yürütmek üzere 14 yetkilendirme işlemi yapılmıştır.
✚	Personel şirketi işçileri ile belediye kadrolu işçilerin aylık mesai durumunu gösterir raporlar üst yönetime sunulmuştur.
✚	Personelin işe giriş çıkışının takip edildiği PDKS sistemi üzerinde aylık raporlar hazırlanarak üst yönetime bilgi olarak sunulmuştur.
✚	46 adet güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması işlemi ilgili Emniyet birimlerinden sonucu gelmesi neticesinde komisyon olarak karar verilmiştir.
✚	Belediye personel şirketinin 2025 yılı hak ediş hesaplamaları, görevlendirme işlemleri ile işe alım süreçlerinin koordinasyonu sağlanmıştır.
✚	Yetkili memur sendikası ile ek sözleşmesi, belediye personel şirketi ile toplu iş sözleşmesi ve kadrolu işçiler ile ek protokol yapılması işlem süreçleri yürütülmüştür.
✚	3 adet devlet memuru ile 1adet sürekli işçi hakkında disiplin iş ve işlemleri yapılmıştır.
✚	Belediyemizden farklı kurumlara 3 devlet memuru naklen tayin olarak ayrılmıştır.
✚	Kurumumuzca Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığınca verilen izin üzerine 28 Mayıs 2025 tarihinde Zabıta Memuru, İtfaiye Memuru, Tahsildar, Memur ve Çevre Mühendisi kadroları için ilana çıkmış olup toplam 207 başvuru olmuştur.
✚	Başvuru süresi içerisinde yapılan başvurulardan yaş, boy, kilo şartı(Zabıta Memuru ve İtfaiye Memuru) ile mezuniyet şartlarını taşıyan adaylar arasında en yüksek KPSS puanından itibaren ilgili yönetmelik gereğince alınacak kadro sayısının 5 katı kadar aday mülakata katılmaya hak kazanmış olup söz konusu liste 10 Temmuz 2025 tarihinde Kurumumuzca ilan edilmiştir.
✚	Mülakata katılmaya hak kazanan adaylardan Mühendis, Tahsildar, Memur kadroları için 17 Temmuz 2025 tarihinde, Zabıta Memurluğu kadrosu için 21 Temmuz 2025 tarihinde sözlü mülakat 22 Temmuz 2025 tarihinde uygulama sınavı, İtfaiye eri kadrosu için 23 Temmuz 2025 tarihinde sözlü mülakat, 24 Temmuz 2025 tarihinde uygulamalı mülakat gerçekleştirilmiştir.
✚	Yapılan mülakat ve KPSS sınav notuna göre atanmaya hak kazanan 15 adayın 15 Ekim 2025 tarihinde aday memur olarak ataması yapılmış ve göreve başlatılmıştır.
✚	Diğer kurumlardan belediyemize 4 devlet memuru naklen atama olmuştur.
✚	Devlet Memurları Kanunu'nun hükümlerindeki şartları sağlayan 2 kişi devlet memuru olarak açıktan atama işlemi yapılmıştır.
✚	Emeklilik talebi ile 3, re'sen 2 olmak üzere toplam 5 memur personelimiz emeklilik nedeniyle Kurumumuzdan ayrılmıştır.

✚	Kurumumuzda görev yapan 1 adet devlet memuru çalışmamız istifaen ayrılmıştır.
✚	Kurumumuz müdürlüklerinin ihtiyaçlarına göre yılın ilk 6 ayında 4 adet işçi Lüleburgaz Belediyesi Personel Hizmetleri A.Ş. bünyesinde işe alımı gerçekleştirilmiştir.
✚	Yılın ilk 6 ayında 2 işçi emeklilik nedeniyle 13 işçi çeşitli nedenlerle işten ayrılmışlardır.
✚	2025 yılında Kurumumuz ihtiyaçlarına yönelik çeşitli mesleklerde geçici işçi alımı gerçekleştirilmek üzere, "Kamu Kurum ve Kuruluşlarına İşçi alınmasına Dair Yönetmelik" hükümleri gereğince geçici işçi istihdamı gerçekleştirilmiştir.
✚	Geçici işçi pozisyonlarında görev alan 10 personel istifaen, 8 personel iş akdi fesh edilerek işten çıkış işlemi yapılmıştır. 19 personelin sözleşme statüleri bittiği için işten çıkış işlemleri yapılmıştır.
✚	Lise 19, Ön lisans/Lisans 56 olmak üzere toplam 75 öğrencinin ilgili birimlerde staj işlemi gerçekleştirilmiştir.
✚	Kurumumuz müdürlükleri personel ihtiyaçlarına göre kişilerin yetkinlikleri göz önüne alınarak 46 personelimizin Kurum içinde görev değişikliği işlemi yapılmıştır.
✚	Kurumumuz müdürlükleri personel ihtiyaçlarına göre Lüleburgaz Belediyesi Personel Hizmetleri A.Ş. bünyesinde çalışan 122 personelin görev değişikliği işlemi yapılmıştır.
✚	2025 yılı Ocak - Haziran döneminde Lüleburgaz Belediyesi Yönetim ve Müdürlükler tarafından gerçekleştirilen tüm çalışmalarda saha da gerekli İş Güvenliği önlemleri alınması sağlanmış, rehberlik ve danışmanlık yapılmıştır.
✚	15.01.2025 tarihinde Kırklareli Lüleburgaz Ağız ve Diş Sağlığı Merkezine İş Güvenliği Uzmanı Onur Aydın'ın görevlendirilmesi ile 6 aylık periyotlarla yapılan İş Sağlığı ve Güvenliği saha denetimine rehberlik ve danışmanlık yapılmıştır.
✚	3.01.2025 tarihinde Lüleburgaz Belediye Başkanlığı ve Lüleburgaz Belediyesi Personel Hizmetleri Anonim Şirketi İSG Kurul toplantısı yapılmıştır.
✚	29.01.2025 – 26.03.2025 tarihleri arasında Lüleburgaz Kaymakamlığı Yangın Önlemleri Denetleme Komisyonu görevlendirmesi ile Lüleburgaz İlçesi Resmi ve Özel Okullara gidilerek denetleme yapılmıştır.
✚	30.01.2025 tarihinde Geçici Hayvan Bakım Evi İş Sağlığı ve Güvenliği denetimi yapılmıştır.
✚	31.01.2025 tarihinde Temizlik İşleri Müdürlüğü bünyesinde şoför ve operatör olarak çalışan 14 personele 4 saat vinçli çöp konteyneri toplama aracı güvenli kullanımı, güvensiz durum ve güvensiz hareketlerden kaçınma, kişisel koruyucu donanım kullanımı, vinç ve askıda yük ile ilgili iş güvenliği eğitimi verilmiştir.
✚	11.02.2025 – 12.02.2025 tarihlerinde İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü personellerine Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi, Kesici – Delici El Aletleri, El Motoru, Ergonomi, Elle Taşıma, İş Makinaları ile Çalışma, Güvensiz Durum – Güvensiz Hareketlerden Kaçınma Yöntemleri, Fiziksel – Kimyasal Risk Etmenleri Eğitimi toplam 8 saat verilmiştir.
✚	14.02.2025 tarihinde Kırklareli Lüleburgaz Ağız ve Diş Sağlığı Merkezinde Acil Durum Ekip Üyeleri Eğitimi verilmiştir.
✚	19.02.2025 Kırklareli Lüleburgaz Ağız ve Diş Sağlığı Merkezinde Acil Durum Ekip Üyeleri Eğitimi verilmiştir.
✚	21.02.2025 Temizlik İşleri Müdürlüğü şoför alımı uygulama sınavına katılım sağlanarak İş Sağlığı ve Güvenliği önlemleri alınmıştır.
✚	21.03.2025 tarihinde Lüleburgaz Belediyesi Personel Hizmetleri Anonim Şirketine işe başlayacak 3 personele 8 saat Oryantasyon ve Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi verilmiştir.
✚	25.03.2025 tarihinde Lüleburgaz Belediye Başkanlığı ve Lüleburgaz Belediyesi Personel Hizmetleri Anonim Şirketi İSG Kurul toplantısı yapılmıştır.
✚	09.04.2025 tarihinde Lüleburgaz Belediye Başkanlığı bünyesinde bulunan stajyerlere Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi verilmiştir.

✚	14.05.2025 tarihinde Lüleburgaz Belediye Başkanlığı bünyesinde işe başlayacak geçici işçilere 8 saat Oryantasyon ve Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi verilmiştir.
✚	28.05.2025 tarihinde Lüleburgaz Kaymakamlığı Yangın Önlemleri Denetleme Komisyonu görevlendirmesi ile Lüleburgaz İlçesinde bulunan Turizm İşletmelerine gidilerek denetleme yapılmıştır.
✚	19.06.2025 tarihinde Lüleburgaz Belediye Başkanlığı Çocuk Eğitim Havuzu İş Sağlığı ve Güvenliği Denetimi yapılmıştır.
✚	26.06.2025 tarihinde Lüleburgaz Belediye Başkanlığı bünyesinde bulunan stajyerlere ve geçici işçilere Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi verilmiştir.
✚	2025 yılı Temmuz ayı içerisinde Belediyemiz denetim komisyonu görevlendirilmesi ile Belediyemize ait 19 adet parkın ve park işletmelerinin bulunduğu alanlar ile taşınmaz alanlarının denetlenmesi gerçekleştirilmiştir. 19 adet parka ait risk analizi raporu hazırlanmıştır.
✚	07.07.2025 tarihinde Lüleburgaz Belediye Başkanlığı bünyesinde bulunan stajyerlere ve geçici işçilere Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi verilmiştir.
✚	01.08.2025 tarihinde Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun kapsamında Bakanlıkça riskli yapı olarak tespit edilmiş Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanunun Uygulama Yönetmeliği'nin ilgili maddelerine göre boşaltılan eski Belediye Hizmet Binasının yıkımı öncesi ve yıkımı sırasında gerekli iş güvenliği önlemlerinin alınması sağlanmıştır.
✚	2025 Ağustos ayı içerisinde Lüleburgaz Kaymakamlığı Yangın Önlemleri Denetleme Komisyonu görevlendirmesi ile Lüleburgaz İlçesinde bulunan hastane, otel ve misafirhanelere gidilerek denetleme yapılmıştır.
✚	10.09.2025 tarihinde Kırklareli Valiliği İl Sağlık Müdürlüğü kalıcı ruhsatlandırmaya ilişkin personel görevlendirmesi ile "Kamu Sağlık Tesisleri Ruhsatlandırma Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" kapsamında yerinde birlikte inceleme ve değerlendirme komisyonu ile Kırklareli Ağız ve Diş Sağlığı Merkezinde denetleme yapılmıştır.
✚	12-13-14 Eylül 2025 tarihleri arasında Belediyemiz tarafından düzenlenen Uluslararası Lüleburgaz Bisiklet Festivali öncesinde gerekli iş güvenliği önlemlerinin alınması hususunda gerekli kontroller yapılmıştır.
✚	07.10.2025 tarihinde Lüleburgaz Belediye Başkanlığı ve Lüleburgaz Belediyesi Personel Hizmetleri Anonim Şirketi İş Sağlığı ve Güvenliği Toplantısı yapılmıştır.
✚	07.10.2025 tarihinde Belediyemiz denetim komisyonu görevlendirilmesi ile Belediyemize ait 19 adet parkın ve park işletmelerinin bulunduğu alanlar ile taşınmaz alanlarının denetlenmesi sonucu iş sağlığı ve güvenliği hususlarında ve komisyonca yapılan tespitleri değerlendirmek amacı ile gerçekleştirilen toplantıya katılım sağlanmıştır.
✚	15.10.2025 tarihinde göreve başlayan aday memurlara Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi verilmiştir.
✚	11.11.2025 tarihinde Fen İşleri Müdürlüğü ve Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü'nün saha çalışmalarında alınması gereken iş güvenliği önlemleri hususunda; bağlı bulundukları Belediye Başkan Yardımcısı başkanlığında Müdür, ilgili Müdürlüklerin kontrolör personelleri ve Müdürlüklere ait işlerde alt yüklenici olarak çalışan firmaların işveren/işveren vekilleri, mücavir alan içerisinde telekomünikasyon, elektrik, doğal gaz vb. saha da çalışmalar yapan Kurumların yetkilileri ile toplantı yapılmıştır.
✚	25.11.2025 tarihinde Fen İşleri Müdürlüğü personellerine kişisel koruyucu donanım kullanımı, sağlık güvenlik işaretleri, sahada alınması gereken toplu koruma önlemleri, saha çalışmalarında güvenli davranış-güvenli durum, tehlike ve risklerden korunma prensipleri hakkında uygulama eğitimi verildi.
✚	28.11.2025 tarihinde Lüleburgaz Belediyesi Personel Hizmetleri Anonim Şirketinde işe başlayacak 10 adet personele Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi verilmiştir.

✚	09.12.2025 tarihinde Fen İşleri Müdürlüğü personellerine kişisel koruyucu donanım kullanımı, sağlık güvenlik işaretleri, sahada alınması gereken toplu koruma önlemleri, saha çalışmalarında güvenli davranış-güvenli durum, tehlike ve risklerden korunma prensipleri hakkında uygulama eğitimi verilmiştir.
✚	25.12.2025 – 26.12.2025 tarihinde Lüleburgaz Belediyesi Personel Hizmetleri Anonim Şirketi temizlik, araç arkası çöp toplama ve bahçıvan işe alım mülakatına komisyon üyesi olarak katılım sağlanmıştır.
✚	Belediyemiz İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünde görev yapan 5 personel için “Yetkinlik Bazlı Mülakat Teknikleri Eğitimi” gerçekleştirilmiştir.
✚	12 Mart ve 13 Mart 2025 tarihlerinde Belediyemizde ihale öncesi hazırlıklarda görev alan 15 personel için “Kamu İhale Kanunu ve Güncel Değişiklikler” konusunda Kamu İhale Kanunu eğitmeni Ümit ARSLAN tarafından eğitim gerçekleştirilmiştir.
✚	11 ve 12 Mart 2025 tarihinde 2024 aralık ayında Belediyemiz personeline gerçekleştirilen Davranış Envanteri Çalışmalarının ve sonuç raporlarının Belediyemiz müdürlerinin değerlendirilebilmesi amacıyla Müdür ve üst yöneticilere “Davranış Envanteri Çalışması ve D.İ.S.C teorisi Eğitimi” gerçekleştirilmiştir.
✚	21 Mart 2025 tarihinde Kırklareli İl Sağlık Müdürlüğünce yapılan “Vektörle Mücadele Eğitimi”ne Belediyemizde görev yapan 2 personel katılmıştır.
✚	26 Mart 2025 tarihinde İstanbul’ da Marmara Belediyeler Birliği tarafından gerçekleştirilen “Belediyelerde Mali Risk Yönetimi ve Gelir Arttırıcı Çalışmalar” konulu eğitime Mali Hizmetler Müdürlüğümüzden 1 personelimiz iştirak etmiştir.
✚	7 – 10 Nisan 2025 tarihleri arasında Tekirdağ’ da Marmara Belediyeler Birliği tarafından gerçekleştirilen “Kamu İhale Mevzuatı Eğitimi” ne 26 personel katılmıştır.
✚	6 Mayıs 2025 tarihinde Kırklareli Valiliği tarafından düzenlenen “Kamu Alımlarının Elektronik Ortamda Yapılmasına İlişkin Uygulama Yönetmeliği” eğitimine 1 personelimiz katılım göstermiştir.
✚	15 Mayıs 2025 tarihinde Trakya Belediyeler Birliği tarafından Belediyemiz için düzenlenen “Kamuda Etik Değerler ve İlkeler” eğitimine 50 personel katılmakla görevlendirilmiştir.
✚	9 Temmuz 2025 tarihinde Belediyemiz personeline 2026 yılı bütçe hazırlık işlemleri amacıyla “Performans Esaslı Bütçe Eğitimi” düzenlenmiş olup ilgili eğitime 45 personelimiz katılmıştır.
✚	16. Temmuz 2025 tarihinde Kırklareli Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Müdürlüğü tarafından düzenlenen “Sıfır Atık Yönetim Sistemi Eğitimi” ne 4 personelimiz katılmıştır.
✚	6 ve 7 Ağustos 2025 tarihlerinde Belediyemiz müdürlüklerinin birim organizasyon şemaları ve görev tanımlarının hazırlık işlemleri için “Organizasyon yapısı ve Görev Tanımı” hakkında eğitim düzenlenmiş olup toplam 40 personelimiz eğitime katılım sağlamıştır.
✚	15 Ekim 2025 tarihinde Belediyemizde göreve başlayan 15 memura Oryantasyon ve İşe Alıştırma Eğitimleri verilmiştir.
✚	14,15 ve 16 Kasım 2025 tarihlerinde Belediyemiz personeline “Devlet İhale Kanunu Eğitimi” düzenlenmiş olup toplamda 13 personelimiz eğitime katılmıştır.
✚	Lüleburgaz Belediyesi Personel Hizmetleri A.Ş.’nin 2025 yılı hak ediş hesaplamaları, görevlendirme işlemleri ile işe alım süreçlerinin koordinasyonu sağlanmıştır.
✚	Yetkili memur sendikası ile ek sözleşmesi, Lüleburgaz Belediyesi Personel Hizmetleri A.Ş. ile toplu iş sözleşmesi ve kadrolu işçiler ile ek protokol yapılması işlem süreçleri yürütülmüştür.
✚	Lüleburgaz Belediyesi Yönetim ve Müdürlükler tarafından gerçekleştirilen tüm çalışmalarda saha da gerekli İş Güvenliği önlemleri alınması sağlanmış, rehberlik ve danışmanlık yapılmıştır.
✚	Kırklareli Lüleburgaz Ağız ve Diş Sağlığı Merkezine iş sağlığı ve güvenliği saha denetimine rehberlik ve danışmanlık yapılmıştır.

✚	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı ve Lüleburgaz Belediyesi Personel Hizmetleri A.Ş. İSG Kurul toplantıları yapılmıştır.
✚	Lüleburgaz Kaymakamlığı Yangın Önlemleri Denetleme Komisyonu görevlendirmesi ile Lüleburgaz İlçesi Resmi ve Özel Okullara gidilerek denetleme yapılmıştır.
✚	Lüleburgaz Belediyesi'nin hizmetlerini tanıtmak için görsel medyada yayınlanmak üzere görüntülü yayınların hazırlanması sağlanmıştır.
✚	Radio kanallarında ilan, reklam, duyuru, kutlama, tebrik mesajları yayınlanmıştır.
✚	Yerel ve ulusal gazete ve dergilerde tanıtım ilanları yayınlanmıştır.
✚	Sürelî yayınlarının içerik hazırlama ve tasarım faaliyetleri, afiş, el ilanı, billboard vb. baskı ve dağıtım faaliyetleri yürütülmüştür.
✚	Müdürlüklerden talep edilen ve belediye web sitesine girilmesi gereken bilgiler olduğunda yayınlanmaya devam edilmektedir.
✚	Matbu tanıtım malzemeleri, sürelî ve süresiz yayınları ve açık hava tanıtım malzemelerinin baskı faaliyetleri yürütülmüştür.
✚	Çağrı merkezi kapsamında kurum / kuruluş / vatandaş müracaatları ile ilgili geri bildirimler verilmiştir.
✚	Belediye teknoloji çözümlerinin sürdürülebilirliği sağlanmaya devam edecektir.
✚	Yazılım geliştirme ve donanım iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir.
✚	Teknoloji altyapısının iyileştirilmesi ile ilgili gelen talepler değerlendirildikten sonra karşılanmaya devam edecektir.
✚	Bilgisayar, yazıcı ve tarayıcı alımları ile birçok müdürlüğün cihaz yenilemesi yapılmıştır.
✚	Başkanlık Makamı, Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ve saha ekiplerine tablet ve mobil cihaz imkânı sağlanmıştır.
✚	LYSA fiber hat onarımı tamamlanmıştır.
✚	İmar Müdürlüğü fiber hattı çekilmiş ve dağıtım kabini yenilenmiştir.
✚	Akıllı switch dağıtımları planlanmıştır.
✚	Yayalaştırma bölgesine PTS kameraları kurulmuştur.
✚	Zübeyde Hanım, Zeliha Özbek ve Gençlik Parkı kamera sistemleri aktif edilmiştir.
✚	Park kamera projeleri hazırlanarak ihale hazırlık işlemleri yürütülmüştür.
✚	Bilimp uygulaması eğitimlerle aktive edilmiştir.
✚	22.07.2025 tarihi itibarıyla mobil su okuma işlemine geçilmiştir.
✚	Netcad, Teracity, Envision, AMP ve güvenlik yazılımları güncellenmiştir.
✚	Fortigate güvenlik duvarı lisansı yenilenmiş; Bitdefender güncellemeleri yapılmıştır.
✚	SSL ve e-imza süreçleri belediye genelinde yaygınlaştırılmıştır.
✚	Vatandaş Mobil Uygulaması hazırlıkları gerçekleştirilmiştir.
✚	Hibe programları takip edilerek proje geliştirilmeye devam edilecektir.
✚	Başvurusu yapılan projelerin hibe almaya hak kazanması durumunda proje yürütümleri gerçekleştirilmeye devam etmektedir.
✚	Yerel, ulusal ve uluslararası işbirlikleri, kardeş şehir ilişkilerinin kurulması sağlanmıştır.
✚	Toplantı, seminer, konferans vb. etkinliklerin takip edilerek stratejik uygulamalar için yerinde ziyaretlerle incelemelerde bulunulmuştur.
✚	İyi uygulama yarışmalarına yürütülen hibe projeleri ile başvurular yapılmıştır.
✚	Sağlıklı Kentler Birliği tarafından yüksek yaşam kategorisinde Yetkin Gençlerin İş Gücüne Katılımı Projesi ödül almaya hak kazanmıştır.
✚	Karadeniz Havzasında Sınır Ötesi İşbirliği Programı kapsamında hibe almaya hak kazanan Mavi – Yeşil Dayanıklılık Projesi'nin sözleşmesi öncesi hazırlık çalışmaları yürütülmüştür.
✚	Kurum süreçlerinin, risklerinin analiz edilip, iç kontrol eylem planının güncellenmesi ve raporlanması çalışmaları yürütülmüştür.
✚	Belediye gelir yönetiminin etkin bir şekilde sağlanmaya devam edecektir.
✚	Gider bütçesinin izlenmesi ile ilgili kontroller yapılmıştır.
✚	Stratejik yönetim, analiz, izleme ve değerlendirme raporları hazırlanmıştır.

✚	Performans esaslı bütçeyle uyumlu kayıtların gerçekleştirilmesi sağlanmış ve mali tablo/raporlar hazırlanmıştır.
✚	Taşınmaz envanterlerinin hazırlanması ve güncellenmesi sağlanmıştır.
✚	Taşınır cetvellerinin konsolide edilmesi çalışmaları gerçekleştirilmiştir.
✚	Müdürlükler arası taşınır devirleri yapılmıştır.
✚	Hizmet araçlarının sürdürülebilirliği sağlanmaya devam edecektir.
✚	Akaryakıt ihtiyaçlarının temini ihale kapsamında olmak üzere belediye hizmet araçlarının yıllık bakım, muayene, lastik, ruhsat, geçiş ücretleri, sigorta vb. giderleri karşılanmıştır.
✚	Lüleburgaz Belediyesi bünyesinde bulunan iş makinası, hizmet aracı, makine vb.lerin bakım ve onarımı yapılmıştır.
✚	Kurum içi hizmet araç ihtiyaçları karşılanmıştır.
✚	Araç ve iş makineleri için iletilen iş emirlerinin sonuçlandırılması sağlanmıştır.
✚	Akaryakıt alımı, kontrolü ve hak edişleri gerçekleştirilmiştir.
✚	Belediye bünyesindeki araçların zorunlu trafik sigortası ve muayeneleri yapılmıştır.
✚	Lüleburgaz Belediyesinde kullanılan araçların iç ve dış yıkamaları düzenli olarak yapılmıştır.
✚	Kırtasiye malzemelerinin düzenli dağıtımı gerçekleştirilmiştir.
✚	Kurum içi personele yönelik yemek hizmeti satın alınmaya devam etmektedir.
✚	Lüleburgaz Belediyesi yemek pişirme, servis ve servis sonrası iş kontrolü ve hak edışı işlemleri gerçekleştirilmiştir.
✚	Şehitlik bakım onarım çalışması yapılmıştır.
✚	LYKA Üreten Kadın Meydanı elektrik tesisatı çekilmiştir.
✚	Kongre Meydanı Emek Pazarı bakım onarım tadilat işleri yapılmıştır.
✚	Lüleburgaz Bisiklet Festivali alanına kurulacak çadırlara elektrik çekilmesi, priz temin edilmesi ve alanda jeneratör bulundurulması çalışmaları gerçekleştirilmiştir.
✚	D-100 Karayolu ve şehir merkezinde trafik sinyalizasyon sistemiyle ilgili arıza ve genel bakım onarım çalışması yapılmıştır.
✚	Belediye tesislerinde bulunan ups, kesintisiz güç kaynakları ve jeneratörlerin yakıt ikmali ve bakım onarımları yapıp faal olması sağlanmıştır.
✚	Tesislerdeki sayaçların aktif ve reaktif kontrolleri yapılarak müsaade edilen sınırlar içerisinde kalması sağlanmıştır.
✚	Tır Parkları, Kent Ormanı ve İçme Suyu Depolarında uydu internet kurulması ve internet hizmetinin verilmesi sağlanmıştır.
✚	Belediyemiz tarafından projelendirilen tesislerin elektrik-mekanik kontrolörlüğü devam etmektedir.
✚	LYSA ısıtma sistemi bakımları için 900 kw lık 6 adet kazan ve brülörün bakımlarının yapılması sağlanmıştır.
✚	Belediyemiz, LYSA içerisinde kazan dairesinde bulunan hidrofor üzerine koruma sundurması yapılması, 14 nolu klima santrali için motor sarımı yapılması, 16 nolu klima santrali ve 9 nolu klima santrali için sürücü tamirati yapılması
✚	LYFA Chiller ile ekipmanları alımı ve montajı işi gerçekleştirilmiştir.
✚	LYSA chiller gurubu bakımı yapılmıştır.
✚	LYFA'da bulunan biyolojik havuz asma köprüsünün denetimi esnasında güvenliği tehdit edecek unsurlar tespit edildiğinden, asma köprüsünün onarımı yapılmıştır.
✚	LYSA parcalayıcı bıçaklı dalgıç pompa alımı ve montajı gerçekleştirilmiştir.
✚	Kapalı Pazar yerinin muhtelif yerlerinde bakım-onarım ve tamiratlar yapılmıştır.(Kepenk, branda, bank)
✚	LYSA içerisinde bulunan Endüstriyel mutfağın devreye alınabilmesi için eksikliklerin belirlenmesi, rapor hazırlanması, proje çizilmesi çalışmaları yürütülmüştür.
✚	LYSA'da bulunan Resim Sergi Salonu'nun; İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü ve Park ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan tadilat işlemleri gerçekleştirilmiştir.

✚	Veterinerlik idari bina içerisi, ameliyathane odasına alüminyum doğrama ile bölme ve depo olarak kullanılan binaya basit tamiratların yapılması, Ekin Atölyesi Zabıta Müdürlüğü'nün arşiv odasına alüminyum doğrama ile bölme yapılması için mal ve hizmet alımı gerçekleştirilmiştir.
✚	2 adet kantarın bakım ve onarımları yaptırılmıştır.
✚	Bisiklet Park Yerleri 25 adet üretilmiş olup 8 adedinin montajı yapılarak park yerleri yerleştirilmiştir.
✚	Belediye hizmet binalarında bulunan asansörlerin bakım ve onarımları yapılmıştır.
✚	Kurban kesim yeri Kurban Bayramı için hazırlanmıştır.
✚	Lüleburgaz Belediyesi Eski Hizmet Binası ekipman demontajı hizmet alım işi yapılmıştır.
✚	Belediyemize ait Temizlik İşleri Müdürlüğüne bağlı çöp araçlarının tırlara boşaltım yaptığı rampaya bunker yapılması sağlanmıştır.
✚	İtfaiye Müdürlüğü Katlanır Kapı ve Bekçi Tur Takip Sistemi Alımı ve Montajı işi ihalesi yapılmıştır.
✚	Belediye hizmet alanlarında ve parklarda elektrik arızaları ve aydınlatma sistemlerinin bakım ve onarımı gerçekleştirilmiştir.
✚	Geçici Hayvan Bakım Evinin çevre aydınlatma gruplarında, elektrik iç tesisatında oluşan arızaların giderilmesi ve ekipmanların değişimi sağlanmıştır.
✚	Kapalı otopark aydınlatma armatürleri arızalı ve ekonomik ömrünü tamamladığı için yeni led ampuller ile değiştirilmesi sağlanmıştır.
✚	LYFA tesisi çevre aydınlatma direklerinin armatürleri yeni led armatürler ile değiştirilmiştir.
✚	Kent çekirdeğinde bulunan belediyemize ait elektrik panolarının bakımı ve boyası yapılmış, 5 adet parkta elektrik panoları değiştirilmiştir.
✚	LYKA tesisinin çevre aydınlatma gruplarında, elektrik iç tesisatı ve altyapıda oluşan arızaların giderilmesi sağlanmıştır.
✚	LYFA tesisinin çevre aydınlatma gruplarının alt ve üst yapısında yenileme yapılmıştır.
✚	Hizmet binalarında bulunan yangın sistemlerinin bakım onarım akü değişimi ve tekrar programlanması yapılmıştır.
✚	LYKA tesisinde bulunan 1000 KVA lık trafonun, ekonomik ömrünün tamamlamış parçalarının yenilenmesi sağlanmıştır.
✚	Belediyemize ait havuzların bakımı ve havuz motorlarının rutin bakımları yapılmıştır.
✚	Kent Çekirdeği Yayalaştırma Alanında bulunan hidrolik mantar bariyer sisteminin çalışma devamlılığı sağlanmıştır.
✚	Kent Ormanında bulunan Etkinlik Alanı ve Mescidin enerji ihtiyaçları için kazı, kablolama, pano şalt malzemeleri ve iç tesisat düzenleme işleri gerçekleştirilmiştir.
✚	Çöp Transfer İstasyonuna aydınlatma ve elektrik tesisatı düzenleme işleri gerçekleştirilmiştir.
✚	Zübeyde Hanım Parkının işletme tahliyesi sonrası, elektrik sisteminin revizyonu ve bakım onarımı yapılmıştır. Park içi ağaç aydınlatma çalışması gerçekleştirilmiştir.
✚	Belediyemiz, Atölye-Şantiye Alanı'nda, Temizlik Müdürlüğü, Tesisler Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü ve Fen İşleri Müdürlüğü'ne ait ihtiyaç fazlası hurda malzemelerin hurda satışı yapılmıştır.
✚	Belediye hizmet binası ve belediye tesisleri ile ilçemiz sınırları içerisinde düzenlenen etkinliklerde güvenlik hizmeti sağlanmıştır. 23 bölgenin güvenlik hizmeti 7/24 sağlanmıştır.
✚	Belediyemiz envanterinde bulunan resmi plakalı iş makinası, hizmet aracı, makine teçhizatlarına bakım, onarım ve lastik alımları yapılmıştır.
✚	5 adet Bisiklet taksinin bakım ve onarımları yapılarak yeni sezon için hazırlanmıştır.
✚	Belediyemiz, kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum örgütleri tarafından düzenlenen etkinliklere otobüs desteği sağlanmıştır.

✚	Lüleburgaz Belediyesi Ramazan ve Kurban Bayramı öncesinde ve her hafta Cuma günü mezarlıklarda kabir ziyareti gerçekleştirmek isteyen vatandaşlar için ücretsiz ring seferleri gerçekleştirmiştir.
✚	Şehir içi ve şehir dışı cenaze taşıma işlemlerinin aksamadan devamı sağlanmıştır.
✚	Hizmet binasında birimlerin ihtiyaç duyduğu perde, mobilya, dolap ve koltuk vb. alımı yapılmıştır.
✚	Belediyemize bağlı birim müdürlüklerinde görevli personel için 2025 yılı içerisinde kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan kışlık iş kıyafeti ve kişisel koruyucu donanım mal alımı yapılmıştır.
✚	Edirne Bayırı mevkiinde bulunan 4*6 metre ve Yeni Sanayi Sitesi girişinde yer alan 6*9 metre ölçülerinde bayrakların tamirat, tadilat ve değişim işlemleri yapılmıştır.
✚	Kurum içi işbirliği ile uzlaşma mekanizmasının etkin çalışması sağlanmıştır.
✚	İç kontrol sisteminin yaygınlaştırılması amacıyla çalışmalar devam etmektedir.
✚	Hukuki görüş taleplerinin karşılanması ve kurumun hukuki temsili sağlanmıştır.
✚	4 adet Asliye Ceza Mahkemesi, 61 adet İdare Mahkemesi, 17 adet Vergi Mahkemesi, 45 adet Hukuk Mahkemesi, 4 adet İş Mahkemesi olmak üzere davalar takip edilmiştir.
✚	19 adet idari para cezasına itiraz edilmiştir.
✚	39 adet hukuki görüş verilmiştir.
✚	9 adet 1.Haciz İhbarnamesi'ne itiraz işlemi gerçekleştirilmiştir.
✚	7 adet arabulucu görüşmesi yapılmıştır.
✚	16 adet suç duyurusunda bulunulmuştur.
✚	420 adet Merkezi Takip Sistemi (MTS) üzerinden alacak tahsiline yönelik takip işlemi gerçekleştirilmiştir.

F.ELDE EDİLEN SONUÇLARIN PLANIN GELECEĞİ ÜZERİNDEKİ ETKİLERİ

Mevcut stratejik planın güncellenmesi/yenilenmesi ihtiyacı

Lüleburgaz Belediyesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile ilgili mevzuatı uyarınca 5 yıllık Stratejik Planını 2025-2029 yılları için hazırlamıştır. Stratejik Plan "Belediyeler İçin Stratejik Planlama Rehberi" kapsamında oluşturulmuştur. Söz konusu rehberde "Stratejik planlar, plan döneminin kalan yılları için güncellenebilir. Güncelleme bir stratejik plan döneminde en fazla iki kez yapılabilir." ifadesi belirtilmektedir. Üst yöneticilerin değişmesi durumunda da yenileme imkânı bulunmakta ve planlamanın, üst yöneticinin vizyonu ile şekillenmesi kamu kurumunun güncel tutulması açısından önemsenmektedir.

Stratejik planlamanın önemli bileşenlerinden birisi esnek olabilmesidir. Özellikle ülkenin önceliklerinin küresel rekabet kapsamında değişmesi, rekabetin giderek daha yoğun hale gelmesi, teknolojinin değişim hızının daha artması gibi dış etkenlerle değişim ve değişime adaptasyon öncelikler arasında yer almaktadır.

Kamu idareleri ile ilgili düzenlemelerin her zaman mümkün olduğu bilinciyle İlgili Yönetmelik ve üst politika belgesine uyum açısından Lüleburgaz Belediyesi'nin 2025-2029 Stratejik Planı değerlendirilmiştir. İzleme sürecinde, faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesini sağlayarak izleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler ile Stratejik Plan gözden geçirilmiş, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılmıştır. Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim

bulunmadığından ve Plan'ın ilk performans yılı olması nedeniyle Stratejik Plan'ın güncellenmesine gerek duyulmamıştır.

Stratejik Planda Belirlenen Riskler

Faaliyetler üzerinde olumsuz etki yaratarak performans hedeflerine ve dolayısıyla stratejik amaç ve hedeflere ulaşılmasını engelleyebilecek tehditler ile faaliyetler üzerinde olumlu etki yaratarak amaç ve hedeflere ulaşmayı kolaylaştırabilecek fırsatlar risk kavramı içerisinde yer almaktadır.

Mali Kaynak Yetersizliği: Projelerin gerçekleştirilmesi için gereken finansmanın sağlanamaması, projelerin aksamasına neden olabilir. Özellikle atık getirme merkezi ve sıfır atık projeleri gibi büyük çaplı yatırımların sekteye uğramasına neden olabilir.

Yeterli Personel Eksikliği: Belediye hizmetlerinde görev alacak nitelikli personelin eksikliği, projelerin hedeflenen sürede ve kalitede tamamlanmasını zorlaştırabilir.

Teknik Ekipman Yetersizliği: Belediye hizmetleri için gerekli olan makinelerin ve ekipmanların eksikliği veya bakımlarının aksaması, hizmetlerin aksamasına neden olabilir.

Doğal Afetler ve Çevresel Faktörler: Sel, fırtına gibi doğal afetler veya çevresel felaketler kamu faaliyetlerini zorlaştırabilir.

Hava Koşullarının Olumsuz Etkisi: Açık hava etkinlikleri ve festivallerin kötü hava koşullarından olumsuz etkilenme olasılığı oluşabilir.

Yasal Düzenlemeler: Belediye hizmetleri konusunda mevcut yasal düzenlemeler yetersiz kalabilir.

Denetim Eksikliği: Denetim düzeyi ve sıklığı yetersiz olabilir.

Tedarik Zinciri Problemleri: İhtiyaç duyulan malzemeleri, makine ve yedek parçaların tedarik sürecinde aksamalar yaşanabilir.

Toplumsal Duyarlılık Eksikliği: Halkın çevre bilinci ve atık yönetimi konularında yeterince duyarlı olmaması, projelerin etkinliğini azaltabilir. Sıfır atık projelerine halkın katılımında düşük oranlar gözlemlenebilir.

Teknolojik Yetersizlik: Gerekli olan teknoloji ve altyapının kurulamaması projelerin hayata geçirilmesini olumsuz etkileyebilir.

Koordinasyon Eksikliği: Farklı müdürlükler arasında işbirliğinin ve iletişimin yeterince güçlü olmaması, projelerin verimliliğini düşürebilir.

Program İptalleri: Resmi veya özel kurumlar tarafından hazırlanan etkinlik ve programlar iptal edilebilir.

Pandemi Gibi Küresel Etkiler: Pandemi veya benzeri küresel sağlık krizleri sosyal etkinliklerin düzenlenmesini zorlaştırabilir, hatta tamamen durdurabilir. Toplantılar, etkinlikler ve kurslar sosyal mesafe kurallarına uymak zorunda kalabilir, bu da katılımı sınırlayabilir.

Cumhurbaşkanlığı Tasarruf Tedbirleri Genelgesi: Ülke genelinde uygulanan tasarruf tedbirleri kapsamında bütçelerde kısıtlamalar olabilir, projelerin finansmanı tehlikeye girebilir.

Metruk yapıların varlığı, olası deprem felaketine karşı riskli yapıların bulunması,

Çevre hizmetleri yönetiminde; iklim değişikliğinin etkileri, bilinçsiz su kullanımı, bakım zamanı gelen mevcut içme ve kullanma suyu hatları, kaçak su kullanımı,

Kepirtepe Köy Enstitüsü Tadilatı ve Taş Köprü Yayalaştırma Projesi'nin henüz hayata geçirilmemesi, sosyal işlere yönelik paydaş işbirliği geliştirilecek STK vb. sayısının azlığı risk olarak görülmektedir.

Çevre yolu projesinin hayata geçirilememesi, seyyar satıcılarla mücadele, Hızlı nüfus artışı ile yapılaşmanın artması, altyapı ve şehir planlaması üzerinde baskı yaratmaktadır.

Lüleburgaz nüfusunun artması ve artan bu nüfus, afetler karşısında kenti daha da riskli hale getirmektedir. Olası Marmara Depremi afet ve acil durum hazırlık çalışmalarında risk olarak görülmektedir.

Norm kadro uygulamalarında kurumun ihtiyaçlarına göre esnek davranılmamama konusunda yasal mevzuat, yazılım ve donanım sistemlerindeki maliyet artışları,

Etkin ve verimli bir kurumsal yapı oluşturmak amacıyla kaynak ve strateji yönetiminin önünde; ülkede yaşanan ekonomik dalgalanmalar, hibe programlarına başvuru yaparken aktif STK vb. bulunamaması risk olarak görülmektedir.

Hafriyat Döküm Alanı Yetersizliği: İnşaat atıkları ve hafriyat döküm alanlarının yetersizliği, belediyenin inşaat atıklarını verimli bir şekilde yönetmesini engellemekte, atıkların uygun yerlere taşınamaması ve çevre kirliliğine yol açmaktadır.

Çevre belde ve köylerde sahipsiz hayvanların kısırlaştırma işlemlerinin yapılmaması, bu hayvanların kent merkezine göç etmesine ve sahipsiz hayvan sayısının artmasına neden olmuştur.

Vergi ödemeleriyle ilgili yapılan kanuni düzenlemeler veya tahsilatta yaşanan zorluklar belediyenin gelir kaynağını etkilemektedir.

Risklere Karşı Alınan Önlemler

Lüleburgaz **sürdürülebilir bir kent** olma hedefiyle hareket edecektir. Bu amaçla aşağıdaki alanlara özel önem verilecektir:

Çevresel: Lüleburgaz; doğal güzellikleri, canlı hayatını ve çevre bilincini korumak için adımlar atacaktır. Su kaynaklarının yönetimi, atık yönetimi ve yeşil enerji kullanımı gibi konularda sürdürülebilirlik ilkelerine odaklanılacaktır.

Sosyal: Lüleburgaz, toplumsal dayanışma ve katılımı güçlendirmeyi hedeflemektedir. Belediye; kültürel etkinlikler, kamusal alanlar ve sosyal projeler aracılığıyla kent sakinlerinin yaşam kalitesini artırmayı amaçlamaktadır.

Yönetişim: Operasyonel etkinlik ve verimliliği artırmak için yenilikçi yönetim modellerini benimsenecektir. Şeffaf, hesap verebilir ve katılımcı bir yönetim anlayışıyla, kaynakların en verimli şekilde kullanılmasını sağlarken, kamu hizmetlerinde mükemmeliyet hedeflenmektedir. Yönetim süreçlerinde sürekli iyileştirme ve performans ölçümüne odaklanarak, belediyenin her düzeyde daha etkin çalışmasını ve vatandaş beklentilerinin en üst düzeyde karşılanması sağlanacaktır.

Lüleburgaz, **geleceğe yönelik bir kent** vizyonu ile hareket edecektir. Bu vizyonun temelini üç önemli alan oluşturacaktır:

Dijital Dönüşüm: Lüleburgaz Belediyesi, teknolojiyi etkin bir şekilde kullanarak hizmetlerini geliştirmeyi amaçlamaktadır. Dijital altyapının güçlendirilmesi, online hizmetlerin yaygınlaştırılması ve veri analitiği gibi adımlarla kent yönetimini daha etkili ve verimli hale getirmeyi ve vatandaşın yaşam kalitesini yükseltmeyi hedeflemektedir.

Planlı Kent Altyapısı: Lüleburgaz, geleceğin ihtiyaçlarına uygun bir altyapı oluşturmayı hedeflemektedir. Yollar, su ve enerji sistemleri, ulaşım ağları gibi kritik altyapı unsurları planlı bir şekilde geliştirilecek ve sürdürülebilirliği gözetilecektir.

İnovasyon Merkezi: Lüleburgaz, yenilikçi fikirleri destekleyen bir inovasyon merkezi olma yolunda ilerleyecektir. Girişimciler, araştırmacılar ve yerel toplulukların bu merkez aracılığıyla işbirliği yaparak kente katma değer sağlayacak projeler geliştirmeleri hedeflenmektedir.

Lüleburgaz; canlı kültürel dokusu, sanatsal etkinlikleri, spor faaliyetlerine yaptığı ev sahipliği ve imkan sağladığı turizm aktiviteleri ile bir **marka kent** haline gelmeyi hedeflemektedir. Bu amaçla, şehrin potansiyel turizm mekânlarına yönelik yatırımlar yaparken aynı zamanda dinamik bir kültürel yaşamı yansıtan etkinlikleri teşvik edecektir. Bu çabalar, Lüleburgaz'ı hem turistik bir destinasyon olarak cazip hale getirecek hem de kültürel büyümeyi destekleyen bir kent kimliği oluşturacaktır.

Planda Öngörülme Riskler

Bolu'da yaşanan otel yangının ardından, otel ve işletmelerde yangın denetimlerine ait sorumluluğun hangi kurumlarda olduğu hususunda yetki çatışmaları olabileceği planda ön görülememiştir. Binaların Yangınlardan Korunması Hakkında Yönetmelik uyarınca, belediyelerin itfaiye ekipleri, işletmelerde yangın güvenlik kontrolleri yapabilmektedir.

Resmi Gazete'de yayımlanan yeni karara göre, yangın güvenliği standartlarına uymayan konaklama tesisleri derhal faaliyetten men edilecektir. İtfaiye raporunu almak için 31 Mayıs 2026'ya kadar süresi olan işletmeler, bu süre zarfında eksiklerini tamamlayamazsa ruhsatlarını tamamen kaybedeceklerdir.

Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik'te yapılan değişiklikler ön görülemedi.

Hedeflere ve Performans Göstergesi Değerlerine Ulaşmada Stratejik Planda Öngörülme Kurumsal Kapasite İhtiyaçları (personel, fiziki, teknolojik ve mali kaynak)

Lüleburgaz Belediyesi'nin 2025 yılı giderleri; kendi öz gelirleri ve merkezi idareden alınan paylar ile finanse edilmiş olup, giderlerin gerçekleştirilmesi için hiçbir kurum ve kuruluştan borçlanma yoluna gidilmemiştir. Yapılacak harcamalar için gerekli durumlarda nakit mevduattan karşılanmak üzere finansman bütçe hazırlanmıştır.

Ülkemizde yaşanan genel ekonomik göstergelerde yaşanan olumsuzluklar Belediyemizin bütçesini de etkilemiştir. Kamu hizmetlerinin aksatılmaması amacıyla bütçe tahminleri oluşturulmuştur.

2025 başlangıç ödeneği 2.400.000.000,00 TL olan bütçenin; Personel Giderlerinin 250.000.000,00 TL ile %83,95'inin, SGK Devlet Prim Giderlerinin 33.000.000,00 TL ile %93,00'ünün, Mal ve Hizmet Alım Giderlerinin 1.300.000.000,00 TL ile %98,99'unun, Cari Transferlerin 60.000.000,00 TL ile %116,37'sinin, Sermaye Giderlerinin 400.000.000,00 TL ile %69,40'ının, Sermaye Transferlerinin 3.462.370,29 TL ile %99,21'inin gerçekleşmesi tahmin edilmektedir. Toplam Gider Bütçe gerçekleşme tahmini %85,27'dir.

2025 yılı 2.360.000.000,00 TL tahmin edilen bütçe gelirinin; Vergi Gelirleri olarak 170.000.000,00 TL ile %100,14'ünün, Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri 370.000.000,00 TL ile %125,68'inin, Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler 2.000.000,00 TL ile %400,00'ünün, Diğer Gelirler 1.350.000.000,00 TL ile %97,39'unun gerçekleşmesi tahmin edilmektedir. Toplam Gelir Bütçe gerçekleşme tahmini %80,13'tür.

2026 Ocak ayı verilerine göre gelir ve gider bütçe gerçekleştirmeleri aşağıda yer almaktadır.

- **2025 Yılı Gelir Gerçekleşme : 2.068.794.642,73 TL**



- **2025 Yılı Gider Gerçekleşme: 2.000.594.270,41 TL**



G.DEĞERLENDİRME VE SONUÇ

Lüleburgaz Belediyesi'nin 2025 Yılı İzleme ve Değerlendirme Raporu 2025/2 ile amaç ve hedeflerin gerçekleşme performansları ve 2025-2029 Stratejik Plan'a etkileri aşağıdaki tabloda açıklanmaktadır.

		Hedefin Gerçekleşme Oranı %	Hedefin Amaca Etkisi %	Amacın Gerçekleşme Oranı %	Amacın Stratejik Plan Gerçeklemesine Etkisi %	Stratejik Plan 2025 Yılı (Ocak-Aralık) Gerçekleşme Oranı %
AMAÇ 1	A1H1	99,30	19,86	81,50	13,58	62,71
	A1H2	62,50	12,50			
	A1H3	91,69	18,34			
	A1H4	76,50	15,30			
	A1H5	77,50	15,50			
AMAÇ 2	A2H1	51,81	10,36	46,07	7,67	
	A2H2	32,53	6,51			
	A2H3	33,33	6,67			
	A2H4	79,34	15,87			
	A2H5	33,33	6,67			
AMAÇ 3	A3H1	36,25	18,13	51,46	8,57	
	A3H2	66,66	33,33			
AMAÇ 4	A4H1	90,63	30,21	58,39	9,73	
	A4H2	6,25	2,08			
	A4H3	78,31	26,10			
AMAÇ 5	A5H1	40,00	20,00	70,00	11,66	
	A5H2	100,00	50,00			
AMAÇ 6	A6H1	100,00	20,00	69,00	11,50	
	A6H2	20,00	4,00			
	A6H3	100,00	20,00			
	A6H4	50,00	10,00			
	A6H5	75,00	15,00			

2026-2028 Dönemi Mahalli İdareler Bütçe Hazırlama Rehberine göre; program sınıflandırması aracılığıyla bütçelerle ilişki kurulması sağlanmış ve karar alma süreçlerini bilgilendirmek üzere performans programı, program bütçe esaslarına uygun olarak hazırlanmıştır.

2026 mali yılı gelir bütçesi, 312.100.000,00 TL vergi gelirleri, 667.700.000,00 TL teşebbüs ve mülkiyet gelirleri, 500.000,00 TL alınan bağış ve yardımlar, 1.850.640.000,00 TL diğer gelirler ve 620.410.000,00 TL sermaye gelirleri ile birlikte; red ve iadelerden düşülen 1.350.000,00 TL sonrasında toplam 3.450.000.000,00 TL olarak belirlenmiştir.

Bütçenin gider kalemleri ise 413.124.000,00 TL personel giderleri, 44.108.000,00 bin TL sosyal güvenlik kurumları devlet primi giderleri, 1.813.180.000,00 TL mal ve hizmet alım giderleri, 51.010.000,00 TL cari transferler, 989.980.000,00 TL sermaye giderleri, 30.000.000,00 TL sermaye transferleri, 500.000,00 TL borç verme ve 158.098.000,00 TL yedek ödenekle birlikte toplam 3.500.000.000,00 milyon TL'dir.